



**OOPPERA  
BALETTI**

Suomen Kansallisoopperan orkesterin  
jäseniä koskeva

# TYÖEHTOSOPIMUS

1.2.2018 – 31.1.2020



ALLEKIRJOITUSPÖYTÄKIRJA.....	2
TYÖEHTOSOPIMUS 2018–2020.....	7
1 § SOPIMUKSEN ULOTTUVUUS .....	7
2 § YLEISET SOPIMUKSET .....	7
3 § TYÖSUHDE.....	7
4 § TYÖAIKA.....	9
5 § MATKAT .....	12
6 § VAPAAPÄIVÄT JA VUOSILOMA .....	13
7 § ERITYISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ.....	15
8 § TYÖILMOITUKSET .....	15
9 § SAIRAUSAJAN PALKKA, PUHALLINMUUSIKOIDEN HAMMASHOITO JA MUU TERVEYDENHOITO .....	15
10 § RYHMÄHENKIVAKUUTUS .....	16
11 § SIIRTYMINEN VÄHEMMÄN VAATIVAAN TEHTÄVÄÄN .....	16
12 § TYÖKYVYTTÖMYYS JA VANHUUDENTURVA .....	17
13 § OOPPERAN JOHTAJIEN JA KAPELLIMESTARIEN VALINTA .....	17
14 § SÄÄNNÖT .....	17
15 § JÄSENMAKSUN PERINTÄ .....	17
16 § LUOTTAMUSMIES.....	17
17 § SELVIYTYMISLAUSEKE.....	19
18 § EI-KAUPALLISET TALLENTEET .....	19
19 § TYÖRAUHAVELVOITE .....	20
20 § ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN .....	20
21 § SOPIMUKSEN VOIMASSAOLOAIKA .....	21
PALKKASOPIMUS 2018–2020 .....	22
PALKKASOPIMUKSEN LIITE 1, orkesterin palkkataulukot 2018-2019.....	29
PALKKASOPIMUKSEN LIITE 2, sivu- ja erikoissoittimet .....	31
SUOMEN KANSALLISOOPPERAN ORKESTERISSA AVUSTAJINA TOIMIVIA MUUSIKKOJA KOSKEVA TYÖEHTOSOPIMUS .....	36
PÖYTÄKIRJA ORKESTERIN JÄRJESTÄJIEN TYÖSUHTEEN EHDOSTA.....	41
SUOMEN KANSALLISOOPPERAN JA -BALETIN ORKESTERIJÄRJESTÄJIEN TOIMENKUVA.....	43



# ALLEKIRJOITUSPÖYTÄKIRJA

## Suomen Kansallisoopperan orkesterin jäseniä koskevan työehtosopimuksen ja orkesterin avustajia koskevan pöytäkirjan uudistaminen

Aika 23.3.2018

PaikkaPalvelualojen työnantajat PALTA ry

Läsnä Palvelualojen työnantajat PALTA ry  
Anu Sajavaara  
Pauliina Tervahartiala  
Idamaria Utunen  
Anita Prusila  
Elisa Koskinen  
Lilli Paasikivi  
Kaisa Rönkkö

Suomen Muusikkojen liitto ry  
Miika Tarhio  
Ahti Vänttinen  
Sami Koivukangas  
Timo Pulakka

### 1 Sopimuskausi ja sopimuksen voimassaolo

Sopimuskausi alkaa 1.2.2018 ja on voimassa 31.1.2020 saakka.

### 2 Palkankorotukset

#### 2.1 Palkankorotukset vuonna 2018 ja 2019

##### 2.1.1 Vuosi 2018

Palkkoja korotetaan 1.4.2018 tai lähinnä sen jälkeen alkavan palkanmaksukauden alusta 1,4 % suuruisella korotuksella.

Ellei muusta toteutustavasta sovita, korotuksesta 1,0 % kohdennetaan yleiskorotuksena ja 0,4 % yrityskohtaisena eränä, jonka kohdentamisesta päättää työnantaja luottamusmiestä kuultuaan.

Työnantajan päättämän erän suuruus lasketaan tämän työehtosopimuksen piiriin kuuluvien kuukausipalkkaisten työntekijöiden tammikuun 2018 peruskuukausipalkoista.

Taulukkopalkkoja korotetaan 1.4.2018 1,0 %:lla.

Työehtosopimuksen euromääräisiä lisiä korotetaan 1.4.2018 1,0 %:lla.

## Vuosi 2019

Palkkoja korotetaan 1.5.2019 tai lähinnä sen jälkeen alkavan palkanmaksukauden alusta 1,8 % suuruisella korotuksella.

Ellei muusta toteutustavasta sovita, korotuksesta 1,2 % kohdennetaan yleiskorotuksena ja 0,6 % yrityskohtaisena eränä, jonka kohdentamisesta päättää työnantaja luottamusmiestä kuultuaan.

Työnantajan päättämän erän suuruus lasketaan tämän työehtosopimuksen piiriin kuuluvien kuukausipalkkaisten työntekijöiden tammikuun 2019 peruskuukausipalkoista.

Taulukkopalkkoja korotetaan 1.5.2019 1,2 %:lla.

Työehtosopimuksen euromääräisiä lisiä korotetaan 1.5.2019 1,2 %:lla.

## Työnantajan päättämän erän toteutustapa vuosina 2018 ja 2019

Työnantajan päättämän erän tarkoituksena on tukea Oopperan ja Baletin palkkapolitiittisia tavoitteita, käytössä olevan palkkausjärjestelmän periaatteita ja kehittämistä, palkkauksen kannustavuutta ja oikeudenmukaisuutta. Korotusten kohdentamisessa otetaan huomioon muun muassa osaaminen, työssä kehittyminen ja työssä suoriutuminen, jota arvioidaan Oopperan ja Baletin strategisten tavoitteiden perusteella.

Erän käytöstä ja jakoperusteista informoidaan henkilöstöä ja luottamusmiehelle selvitetään erän määräytymisen ja kohdentamisen perusteet ja suuruus ennen erän käyttöönottoa.

## **3 Työehtosopimukseen tehtävät muutokset**

### **3.1 Sopimuksen ulottuvuus**

Muutetaan työehtosopimuksen 1 § kuulumaan seuraavasti:

Tällä sopimuksella määritellään Suomen kansallisooppera ja -baletti sr:n (jäljempänä Ooppera ja Baletti) orkesterin jäsenten työehdot.  
Yhdenmukaistetaan viittaukset tämän mukaisesti koko sopimuksessa.

### **3.2 Tehtävät**

Muutetaan työehtosopimuksen 3 §:n Tehtävät-kohdan ensimmäinen kappale kuulumaan seuraavasti ja lisätään uusi toinen kappale:

Orkesterin jäsenet ovat velvollisia osallistumaan kaikkiin Oopperan ja Baletin järjestämiin ja työsuunnitelmien edellyttämiin oopperaorkesterin harjoituksiin ja esityksiin, sekä työnantajan orkesteria varten järjestämiin koulutustilaisuuksiin.

Orkesterin jäsenet ovat velvollisia työaikansa puitteissa ja ilman erillisiä korvauksia osallistumaan myös työnantajan määrittelemiin yleisötyön tilaisuuksiin, jotka sisältävät orkesterityötä ja siihen rinnastuvaa työtä. Yleisötyöhön kuuluvista pienryhmäesiintymisistä, solistisista esiintymisistä sekä edustustilaisuuksista (muun muassa oman työn tai instrumentin esittelyä) ja vastaavista sovitaan erikseen.

### **3.3 Pukeutuminen**

Muutetaan työehtosopimuksen 4 §:n Pukeutuminen -kohta kuulumaan seuraavasti:

Orkesterin jäsenten tulee pukeutua työnantajan ohjeistamalla tavalla työtilaisuuden luonne huomioiden.

### **3.4 Vuosiloma**

Lisätään työehtosopimuksen 6 §:n Vuosiloma -kohtaan uusi toinen kappale kuulumaan seuraavasti ja muutetaan kappaleiden järjestystä sitä vastaavasti:

Kahden kuukauden yhdenjaksoisuudesta voidaan poiketa luottamusmiehen kanssa sovittavalla tavalla pääsääntöisesti kustannusneutraalisti.

### **3.5 Työehtosopimuksen määräyksistä poikkeaminen**

Muutetaan työehtosopimuksen 7 §:n ensimmäinen kappale kuulumaan seuraavasti:

Tämän työehtosopimuksen 4, 5 ja 6 §:ssä olevista määräyksistä sekä palkkasopimuksen 2018–2020 10 §:ssä olevista määräyksistä voidaan erityisistä syistä poiketa sopimalla siitä orkesterin luottamusmiehen kanssa.

### **3.6 Matkustaminen**

Muutetaan Palkkasopimuksessa 2018–2020 oleva 10 § kuulumaan seuraavasti:

Mikäli työehtosopimuksen 3 §:n edellyttämät tehtävät vaativat matkustamista kotipaikkakunnan ulkopuolelle kotimaassa tai ulkomailla, työnantaja kustantaa matkat laivassa, junassa ja lentokoneessa. Matkustamiseen voidaan myös käyttää linja-autoa, jos matkan pituus on katsottava kohtuulliseksi.

Matkustaminen viikoittaisena vapaa-aikana korvataan suorittamalla siitä 100 %:lla korotettu tuntipalkka.

Korvausten määrittelyä varten vapaapäivän työ- ja matkustustunnit lasketaan yhteen ja ellei rahallista korvausta suoriteta, kutakin täyttä kuutta tuntia kohti annetaan yksi vapaapäivä.

Tämän pykälän määräyksistä voidaan sopia luottamusmiehen kanssa paikallisesti toisin.

### **3.7 Siirtyminen vähemmän vaativaan tehtävään**

Muutetaan työehtosopimuksen 11 § kuulumaan seuraavalla tavalla:

Oopperaorkesterin jäsenellä, joka on täyttänyt 50 vuotta ja ollut orkesterissa vaativassa tehtävässä 15 vuotta, on oikeus siirtyä hoitamaan vähemmän vaativaa tehtävää orkesterissa palkkaedut säilyttäen.

Mikäli siirrolle vähemmän vaativaan tehtävään on irtisanomisperuste, siirto voidaan toteuttaa ja palkkaehtoja muuttaa irtisanomisaikaa noudattaen.

Lisätään Palkkasopimuksessa 2018–2020 olevaan 7 §:n toisen kappaleen loppuun kappale kuulumaan seuraavasti:

Mikäli siirrolle vähemmän vaativaan tehtävään on irtisanomisperuste, siirto voidaan toteuttaa ja palkkaehtoja muuttaa irtisanomisaikaa noudattaen.

### **3.8 Oopperan johtajien ja kapellimestarien valinta**

Muutetaan työehtosopimuksen 13 § kuulumaan seuraavasti:

Oopperan ja Baletin pääjohtajaa, taiteellisia johtajia, ylikapellimestaria, päävierailijaa tai vastaavaa sekä orkesteripäällikköä valittaessa orkesterilla on valtuuskunnan välityksellä oikeus antaa lausuntonsa ehdolla olevista henkilöistä.

### **3.9 Ammattitaitolisä**

Muutetaan Palkkasopimuksessa 2018–2020 olevan 6 §:n 4. kappale kuulumaan seuraavasti:

Ammattitaitolisään oikeuttavana palvelussuhteeseen verrattavana perusteena otetaan huomioon koulutus siten, että Taideyliopiston Sibelius-Akatemiassa tai ammattikorkeakoulussa suoritettu loppututkinto tai ulkomainen loppututkinto, josta opetushallitus on antanut ns. rinnastamis- ja tunnustamispäätöksen, vastaa kahta palvelusvuotta ja diplomi- tai A-tutkinnon suoritus siinä soittimessa, jota asianomainen orkesterissa soittaa, vastaa yhtä palvelusvuotta.



#### **4 Muut asiat:**

##### **Paikallinen sopiminen**

Sopimusosapuolet pitävät tärkeänä paikallisen sopimisen mahdollisuuksien edistämistä. Paikallinen sopiminen edellyttää avointa ja luottamukseen perustuvaa vuoropuhelua työnantajan ja henkilöstön välillä. Sopimusosapuolet korostavat sellaisten yhteisten toimintamallien löytämistä, joilla edistetään sekä Kansallisoopperan ja -baletin että sen henkilöstön etuja tasapainoisella tavalla.

Yhteistoiminnalla ja paikallisella sopimisella kehitetään Kansallisoopperan ja -baletin toimintaa ja vahvistetaan tehokkuutta ja resurssien tarkoituksenmukaista käyttöä. Samalla luodaan edellytykset tuottavuuden ja työhyvinvoinnin parantamiselle.

Osapuolet sitoutuvat paikallisen sopimisen valmiuksien kehittämiseen vahvistamalla paikallisten osapuolten osaamista, keskinäistä luottamusta ja tahtoa.

##### **5 Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen**

Tämä työehtosopimus on liitteineen voimassa 1.2.2018–31.1.2020. Sen jälkeen sopimus liitteineen on voimassa vuoden kerrallaan, jollei sitä irtisanota jommaltakummalta puolelta viimeistään kahta (2) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

Irtisanomisen on tapahduttava kirjallisesti. Irtisanomiskirjeeseen on liitettävä muistio niistä kysymyksistä, joista uutta sopimusta solmittaessa halutaan neuvotella.

Helsingissä, 23. päivänä maaliskuuta 2018

**PALVELUALOJEN TYÖNANTAJAT PALTA RY**

Tuomas Aarto

Anu Sajavaara

**SUOMEN MUUSIKKOJEN LIITTO RY**

Ahti Vänttinen

Miika Tarhio

Palvelualojen työnantajat PALTA ry:n ja Suomen Muusikkojen Liitto ry:n välinen  
SUOMEN KANSALLISOOPPERAN ORKESTERIN jäseniä koskeva

## **TYÖEHTOSOPIMUS 2018–2020**

### **1 § SOPIMUKSEN ULOTTUVUUS**

Tällä sopimuksella määritellään Suomen kansallisooppera ja -baletti sr:n (jäljempänä Ooppera ja Baletti) orkesterin jäsenten työehdot.

### **2 § YLEISET SOPIMUKSET**

Tämän työehtosopimuksen osana noudatetaan seuraavia EK:n ja SAK:n välisiä sopimuksia:

- yleissopimus 1997
- irtisanomissuojaa ja lomautusta koskeva yleissopimus soveltamisohjeineen 2001

### **3 § TYÖSUHDE**

Työhön ottaminen

Orkesterin jäsenen työsopimus tehdään aina kirjallisesti. Orkesterin jäseneksi pyrkivän on suoritettava koesoitto. Asiantuntijalautakunnassa, joka toimittaa pyrkijöiden ehdollepanon, tulee Suomen Muusikkojen Liitolla olla edustajansa. Muilta osin noudatetaan Oopperan ja Baletin säännön asianomaisia kohtia.

Orkesterin jäseneksi pyrkivän on ennen työhön ottamista esitettävä voimassa oleva lääkärintodistus.

Työsuhteen päätyminen

Oopperan ja Baletin on irtisanoessaan työsopimuksen noudatettava työsuhteen jatkuttua keskeytyksettä

- 1 14 vuorokauden irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut enintään vuoden;
- 2 yhden kuukauden irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut yli yhden vuoden mutta enintään neljä vuotta;
- 3 kahden kuukauden irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut yli neljä vuotta mutta enintään kahdeksan vuotta;
- 4 neljän kuukauden irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut yli kahdeksan vuotta mutta enintään 12 vuotta;
- 5 kuuden kuukauden irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut yli 12 vuotta; ja

Työntekijän on irtisanoessaan työsopimuksen noudatettava työsuhteen jatkuttua keskeytyksettä

- 1 14 vuorokauden irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut enintään viisi vuotta;
- 2 yhden kuukauden irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut yli viisi vuotta.

Määräajaksi tehty työsopimus päättyy ilman irtisanomisaikaa sopimuskauden päättyttyä.

#### Työsuhteen purkaminen

Työsopimus voidaan purkaa työsopimuslaissa mainituissa tapauksissa.

Purkamisesta on ilmoitettava orkesterin luottamusmiehelle mahdollisimman aikaisessa vaiheessa.

#### Tehtävät

Orkesterin jäsenet ovat velvollisia osallistumaan kaikkiin Oopperan ja Baletin järjestämiin ja työsuunnitelmien edellyttämiin oopperaorkesterin harjoituksiin ja esityksiin, sekä työnantajan orkesteria varten järjestämiin koulutustilaisuuksiin.

Orkesterin jäsenet ovat velvollisia työaikansa puitteissa ja ilman erillisiä korvauksia osallistumaan myös työnantajan määrittelemiin yleisötyön tilaisuuksiin, jotka sisältävät orkesterityötä ja siihen rinnastuvaa työtä. Yleisötyöhön kuuluvista pienryhmäesiintymisistä, solistisista esiintymisistä sekä edustustilaisuuksista (muun muassa oman työn tai instrumentin esittelyä) ja vastaavista sovitaan erikseen.

Oopperan ja Baletin orkesterin jäsenten työvelvoitteeseen kuuluvat tallennesopimuksen mukaisesta ääni- ja kuvataiteesta aiheutuvat tehtävät sekä radio- ja tv-esiintymiset tallennesopimuksen edellyttämässä laajuudessa.

#### Pöytäkirjamerkintä

Se aika, jonka orkesterin jäsen työnantajan määräyksestä joutuu käyttämään oopperaorkesterin koesoittoihin, luetaan orkesterin jäsenen työajaksi.

## Palkkiot

Poikkeuksellisista tehtävistä, kuten esimerkiksi näyttämöllä soittamisesta ja/tai esiintymisestä naamioituneena ja/tai näyttämöpuvussa määritellään palkkiot oopperaorkesterin palkkasopimuksessa. Korvaus radio- ja televisio-esiintymisistä, esitysten levyttämisestä ja muista kuin 17 §:n mukaisista tallenteista määräytyy tallennesopimuksen mukaan.

## 4 § TYÖAIKA

### Päivittäinen ja viikoittainen työaika

Orkesterin jäsenen työaika on 6,5 tuntia päivässä ja enintään 36 tuntia viikossa. Viikoittaisesta työajasta on 5 tuntia varattava henkilökohtaista harjoittelua varten. Henkilökohtaista harjoittelua varten varatun ajan orkesterin jäsenet saavat jakaa haluamallaan tavalla eikä sitä voida laskea päivittäiseen työaikaan kuuluvaksi.

Päivittäinen työaika voi olla 7 tuntia, jos illalla on esitys.

Työaikaa laskettaessa luetaan näytännön pituudeksi 3,5 tuntia, ellei näytöksen kesto ylitä 3,5 tuntia, jolloin ylittävä osa lasketaan alkavin puolin tunnein työajaksi edellyttäen, että se ei ole tämän sopimuksen tarkoittamaa ylityötä.

Loppiainen ei lyhennä työaikaa.

### Ylityö

Orkesterin jäsenelle, jonka työaika ylittää 36 tuntia viikossa, suoritetaan ylimenevältä ajalta oopperaorkesterin palkkasopimuksen mukainen ylityökorvaus.

Päivittäisen työajan ylittävä työaika katsotaan ylityöksi, josta suoritetaan palkkasopimuksen mukainen ylityökorvaus. Tällöin ei työaikaa laskettaessa kuitenkaan oteta huomioon henkilökohtaista harjoittelua varten varattua aikaa.

Jos harjoitus kestää yli klo 23.00, siitä suoritetaan palkkasopimuksen mukainen ylityökorvaus.

### Harjoitukset

Harjoitus saa kestää korkeintaan 4 tuntia. Poikkeuksen tekevät pääharjoitukset, jotka saavat kestää korkeintaan 5 tuntia. Tällöin ei samana päivänä ole muuta työtä. Viikoittaista tai päivittäistä työaikaa voidaan kaksi kertaa näytäntökaudessa pidentää puolella tunnilla välittömästi harjoituksen (pois sulkien pääharjoituksen) jälkeen tilanteissa, joissa orkesterin läsnäolo on tiedotuksellisista tai työnjohdollisista syistä tarpeellista.

Jos esityksen työehtosopimuksen mukainen kesto on 3,5 tuntia, näyttämöharjoitus voi päivällä kestää 3,5 tuntia. Jos esityksen kesto työehtosopimuksen mukaan on 4 tuntia, päivällä pidettävä harjoitus voi kestää 3 tuntia.

Jokaiseen 2 tuntia kestävään harjoitukseen sisältyy yksi 15 minuutin pituinen tauko ja 3 tunnin harjoitukseen sisältyy yksi 20 minuutin tauko. Neljä tuntia kestävään harjoitukseen sisältyy yksi 20 minuutin ja yksi 15 minuutin tauko. Viiden tunnin harjoitukseen sisältyy yksi 30 minuutin ja yksi 20 minuutin tauko.

Pääharjoituksissa tauot määräytyvät teoksen väliaikojen mukaan kuitenkin niin, ettei yhtäjaksoinen soittaminen tule, mikäli mahdollista, 1,5 tuntia pidemmäksi. Yli 1,5 tunnin yhtäjaksoisesta soittamisesta on neuvoteltava orkesterin luottamusmiehen kanssa ja se voi koskea ainoastaan teosta, jossa näytöksen kesto ylittää 1 tunnin ja 15 minuuttia. Kenraaliharjoituksessa teos on esitettävä keskeytyksettä, kuten näytöksissä. Tauot määräytyvät tällöin teoksen väliaikojen mukaisesti. Teoksen päätyttyä siihen osallistuneet orkesterin jäsenet ovat vapaita. Pääharjoitus katsotaan esitykseksi vain silloin, jos sitä seuraa maksanutta yleisöä.

Kahden harjoituksen ja harjoituksen ja näytännön välisen vapaa-ajan pituuden tulee näihin osallistuvien orkesterin jäsenten osalta olla vähintään 4 tuntia. Jos orkesterin jäsenellä on edellisenä iltana työtä, ei seuraavan aamun työtä hänen osaltaan voida aloittaa ennen klo 10.00. Jos vierailumatkalta palataan Helsinkiin puolen yön jälkeen, järjestetään sen päivän päiväharjoitus vierailuun osallistuvien orkesterin jäsenten osalta alkavaksi aikaisintaan klo 12.00 ja harjoituksen pituus voi olla näytäntöpäivänä korkeintaan kaksi tuntia.

Oopperatalon ulkopuolella olevien konserttien ja näytäntöjen yhteydessä voidaan järjestää edellisestä kohdasta poiketen myös lyhyt harjoitus, joka kestää enintään yhden (1) tunnin. Harjoitus voi alkaa aikaisintaan 2,5 tuntia ennen näytännön alkua tai 2 tuntia ennen konsertin alkua. Harjoituksen tulee päättyä viimeistään 30 minuuttia ennen esityksen alkua.

#### Pöytäkirjamerkintä

Ennen harjoituksen alkua orkesterin jäsenen on oltava työpaikallaan niin hyvissä ajoin, että orkesterin viritys ehditään suorittamaan.

#### Näytännöt

Orkesterin jäsen on velvollinen osallistumaan päivässä yleensä yhteen ennen klo 23.00 alkavaan näytäntöön. Yli klo 23.00 saavat kuitenkin kestää sellaiset näytännöt, jotka viimeistään klo 19.00 alkaneina esityksen pituuden vuoksi eivät ole silloin vielä päättyneet. Mikäli esitys jatkuu klo 23.00 jälkeen, korvataan ylimenevä työaika jokaiselta alkavalta puolelta tunnilta kuten lisätyö.

Orkesterin jäsen on kuitenkin velvollinen osallistumaan lauantaisin ja aattoina kahteen näytäntöön tai muuhun esitykseen. Kahden näytännön päiviä voidaan orkesterille järjestää päänäyttämöllä enintään yksitoista (11) näytäntövuoden aikana.

Kahden näytännön päivä on ilmoitettava vähintään kuusi viikkoa etukäteen.

Luottamusmiehen kanssa on neuvoteltava kahden näytännön päivän työsuojelullisista näkökohdista kuten rasittavuudesta ennen edellä mainittua ilmoittamista.

Niinä päivinä, jolloin orkesterin jäsenellä on kaksi näytäntöä tai muuta esitystä taikka milloin näytännön kesto ylittää 4 tuntia, ei orkesterin jäsenellä ole muuta työtä.

Kahdessa näytännössä lauantaina tai aattona soittanut orkesterin jäsen on vapaa seuraavana maanantaiaamuna työstä. Muutoinkin orkesterille merkitään tällaiselle maanantaiaamulle työvuoro vain tuotannollisesti painavista syistä.

Määräaikainen musikaalia koskeva järjestely, joka on voimassa 1.8.2015-31.1.2017:

Lauantaina ja aattoina voidaan järjestää päänäyttämöllä musikaalin kaksi näytäntöä, joissa orkesteri on jaettu siten, ettei kenelläkään orkesterin jäsenellä ole velvollisuutta soittaa kahdessa esityksessä samana päivänä. Kahden näytännön päiviä voidaan järjestää enintään kahdeksan (8) näytäntövuoden aikana.

Tätä määräystä sovelletaan myös 31.1.2017 jälkeen teoksiin, joista sovitaan luottamusmiehen kanssa.

#### Pöytäkirjamerkintä

Näytännöt, joiden kesto on vähemmän kuin 2 tuntia, merkitään työtuntijärjestelmään 3 tuntia kestäviksi.

#### Pukeutuminen

Orkesterin jäsenten tulee pukeutua työnantajan ohjeistamalla tavalla työtilaisuuden luonne huomioiden.

#### Varallaolo

Äkillisen sairaustapauksen sattuessa vapaavuorolaisen on tultava sairastuneen tilalle näytäntöön tai kenraaliharjoitukseen, mikäli hän on saanut tiedon siitä kolme (3) tuntia ennen näytännön tai kenraaliharjoituksen alkua. Aamupäivällä järjestettävään kenraaliharjoitukseen vapaavuorolaisen on tultava sairastuneen tilalle, mikäli hän saanut siitä tiedon kaksi (2) tuntia aikaisemmin.

Äkillisen sairaustapauksen sattuessa vapaavuorolaisen on tultava sairastuneen tilalle konserttiperiodille sen viimeistä edeltävään harjoitukseen asti, mikäli hän on saanut tiedon siitä kaksi (2) tuntia ennen harjoituksen alkua.

#### Pöytäkirjamerkintä

Orkesterin jäsen on velvollinen hoitamaan sairaana olevan soitinryhmän jäsenen työvuoroja ilman eri korvausta yhden viikon ajan.

## **5 § MATKAT**

Matkustaminen on suoritettava tarkoituksenmukaisella tavalla siten, ettei matkaan kulu aikaa eikä siitä aiheudu kustannuksia enempää kuin tehtävien hoitaminen välttämättä vaatii.

Kotimaanmatkoilla työtunneiksi merkitään matkaan käytetty aika. Matkoista aiheutuviksi työtunneiksi ei kuitenkaan lasketa klo 21.00 - 07.00 välistä aikaa silloin, kun orkesterin jäsenelle on täksi ajaksi varattu makuupaikka kahden hengen hytissä junassa tai laivassa.

Ulkomaanmatkoilla lasketaan työhön ja matkustamiseen käytetyt tunnit viikoittain yhteen. Yli 40 viikkotunnin menevät matkatunnit korvataan yksinkertaisella tuntipalkalla, ellei orkesterin kanssa toisin sovita.

Ulkomaanmatkoilla on paikkakunnalle saapumisen ja ensimmäisen näytännön alkamisen väliin varattava, mikäli mahdollista, 12 tuntia. Muilta osin noudatetaan valtion matkustussääntöä.

#### Pöytäkirjamerkintä

Mikäli oopperaorkesteri ollessaan vierailumatkalla palaa matkan viimeisen päivän esitysten jälkeen Helsinkiin, Ooppera ja Baletti järjestää orkesterin jäsenten käyttöön niin paljon hotellihuoneita, että niissä on vuodepaikkoja 50 % matkalla olevien oopperaorkesterin jäsenten määrästä. Tällaisissa tapauksissa huoneiden on oltava orkesterin jäsenten käytettävissä klo 17.00 asti viimeisenä matkallaolopäivänä.

Työmatkoilla majoitus järjestetään ensisijaisesti hotellimajoituksena. Ennen majoitusvarausten vahvistamista orkesterin valtuuskunnalle selvitetään yksityiskohtaisesti suunnitellut majoitusjärjestelyt.

Orkesterin edustajalle varataan mahdollisuus ennen majoitusvarausten lopullista vahvistamista tutustua suunniteltuun majoitukseen. Majoitusjärjestelyjen lähtökohtana pidetään sitä, että orkesterin jäsenillä on työmatkojen aikana mahdollisuus riittävään hyvätasoiseen asumiseen.

## 6 § VAPAAPÄIVÄT JA VUOSILOMA

### Vapaapäivät

Orkesterin jäsenelle annetaan viikon aikana vähintään 35 tuntia kestävä keskeytymätön viikoittainen vapaa-aika, johon tulee sisältyä täysi kalenterivuorokausi. Kiertueella ja matkoilla viikoittainen vapaa-aika voidaan kuitenkin järjestää keskimäärin 35 tunniksi 14 vuorokauden ajanjakson aikana. Vapaa-ajan tulee olla kuitenkin vähintään 24 tuntia viikossa.

Viikoittaisen vapaa-ajan lisäksi orkesterin jäsenelle pyritään antamaan toinenkin vapaapäivä, jonka ei tarvitse ensisijaisesti olla lauantai.

Vapaapäivät pyritään järjestämään jatkuvasti samoiksi viikonpäiviksi.

### Vuosiloma

Orkesterin jäsenen yhdenjaksoinen vuosiloma on vähintään kaksi kuukautta.

Kahden kuukauden yhdenjaksoisuudesta voidaan poiketa luottamusmiehen kanssa sovittavalla tavalla pääsääntöisesti kustannusneutraalisti.

Orkesterin jäsenen vuosiloma lyhenee neljä arkipäivää jokaista sellaista kalenterikuukautta kohti, jonka aikana orkesterin jäsen ei työskentele vähintään 14:ää työpäivää tai 35:tä tuntia palkattoman harkinnanvaraisen työvapaan takia 1.4.-31.3. välisenä aikana. Määräystä sovelletaan yli kuukauden yhtäjaksoisesti kestäviin työvapaisiin. Vähennys tehdään seuraavan kesän lomista.

Orkesterin jäsen, joka on palkattomalla harkinnanvaraisella työlomalla koko 1.4.-31.3. välisen ajan (12 kuukautta), ei ansaitse vuosilomaa lainkaan.

#### Pöytäkirjamerkintä

Orkesterin jäsenen vuosiloma on neljä päivää jokaista lomanmääräytymiskuukautta kohti siltä lomanmääräytymisvuodelta, jonka kuluessa orkesterin jäsenen työsuhde on alkanut 15.1.-31.3. välisenä aikana.

Loman alkamis- ja päättymispäivät tiedotetaan kaksi kuukautta ennen loman alkua.

Jos orkesterin jäsenen työaika ja vastaavasti palkka on muuttunut 1.4.-31.3. välisenä aikana, vuosilomapalkan perusteena oleva kuukausipalkka määräytyy kertomalla lomallelähtöhetken täysi varsinainen kuukausipalkka edeltävän 1.4.-31.3. välisen ajanjakson keskimääräisellä työaikaprosentilla.



Jos muutokset tapahtuvat vasta 1.4.-31.3. välisen ajanjakson jälkeen ennen vuosiloman tai sen osan alkamista, lomapalkka lasketaan 1.4.-31.3. aikaisen työajan perusteella määräytyvän kuukausipalkan mukaan.

## Muu loma

Orkesterin jäsenelle annetaan pääsiäisviikolla kuusi vapaapäivää.

Tässä tarkoitettusta kuuden päivän yhtäjaksoisesta vapaasta on ilmoitettava orkesterin jäsenelle aina vähintään kaksi kuukautta ennen vapaan alkamista.

Vastaava yhdenjaksoinen vapaa voidaan siirtää viikolle 8. Siirrosta tulee ilmoittaa edellisen vuoden vuosilomailmoituksen yhteydessä.

Orkesterin jäsenelle voidaan antaa palkallista opintolomaa joko Oopperan ja Baletin omiin koulutussuunnitelmiin tai sen ulkopuolella tapahtuviin orkesterin jäsenen työtehtäviin liittyvään opiskeluun osallistumista varten. Palkallista opintolomaa on annettava kirjallisesti.

Työpäiviksi sattuvat 50- ja 60-vuotispäivät, oma avioliittoon vihkimispäivä, lähiomaisen hautajaispäivä, perheenjäsenen kuolematapauksen johdosta enintään yksi päivä ja muun perheenjäsenen kuin alle 10-vuotiaan tai vammaisen lapsen sairastumispäivä ovat palkallisia vapaapäiviä siten kuin niistä on valtion yleisessä virka- ja työehtosopimuksessa määrätty.

Palkkauksen maksamisen edellytyksenä tässä pykälässä tarkoitettun sairastapauksen johdosta myönnettävältä työlomalta on, että poissaolo on sairastuneen hoidon järjestämiseksi tai hoitamiseksi välttämätön.

## Lomaraha

Orkesterin jäsenelle, jonka työsuhde Oopperassa ja Baletissa on jatkunut yhtäjaksoisesti yli 5 vuotta, suoritetaan lomarahaa 36 päivän lomapalkan perusteella.

Orkesterin jäsenelle, jonka työsuhde Oopperassa ja Baletissa on jatkunut yhtäjaksoisesti yli 3 vuotta mutta vähemmän kuin 5 vuotta, suoritetaan lomarahaa 30 päivän lomapalkan perusteella.

Orkesterin jäsenelle, jonka työsuhde Oopperassa ja Baletissa on jatkunut vähemmän kuin 3 vuotta, suoritetaan lomarahaa 24 päivän lomapalkan perusteella.

## Lomakorvaus

Orkesterin jäsenelle, jonka työsuhde päättyy, suoritetaan vuosilomakorvauksena neljän päivän palkka jokaista vuosilomakorvaukseen oikeuttavaa työsäolokuukautta kohti.

## **7 § ERITYISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ**

Työehtosopimuksen määräyksistä poikkeaminen

Tämän työehtosopimuksen 4, 5 ja 6 §:ssä olevista määräyksistä sekä palkkasopimuksen 2018 – 2020 10 §:ssä olevista määräyksistä voidaan erityisistä syistä poiketa sopimalla siitä orkesterin luottamusmiehen kanssa.

Työskentely ulkoilmassa

Ulkoilmaolosuhteissa Oopperassa ja Baletissa järjestää orkesterin jäsenten työskentelyolosuhteet mahdollisimman lähelle normaalina pidettäviä olosuhteita. Se tarkoittaa, että Ooppera ja Baletti pyrkii järjestämään lämmityksen siten, että esiintymistilan lämpö pysyy +18 °C yläpuolella, pitämään kosteusolosuhteet sellaisina, etteivät soittimet vahingoitu ja järjestämään työsuojelusta annettujen määräysten tai muuten yleisesti käytössä olevan normiston mukaiset valaistusolot.

## **8 § TYÖILMOITUKSET**

Orkesterin jäsenten työvuorot ilmoitetaan orkesterin ilmoitustaululle asetussa työsuunnitelmassa.

Työsuunnitelman on oltava orkesterin jäsenten nähtävissä viimeistään edellisen viikon perjantaina klo 11.00 mennessä. Tällöin työsuunnitelman tulee rakentua ns. I viikosta, joka sisältää orkesterin jäsenien työt seuraavan viikon osalta. I viikon töistä voidaan poiketa pakottavissa tapauksissa ainoastaan näytäntöjen osalta.

Tämän lisäksi orkesterin jäsenten tietoon saatetaan ennakoivasti ns. II viikko, joka sisältää alustavasti I viikkoa seuraavan viikon työt.

## **9 § SAIRAUSAJAN PALKKA, PUHALLINMUUSIKOIDEN HAMMASHOITO JA MUU TERVEYDENHOITO**

Sairausajan palkka ja perhevapaat

Oopperaan ja Balettiin vakinaisesti kiinnitetyn orkesterin jäsenen sairausajan palkkaan noudatetaan soveltuvin osin valtion yleisen virka- ja työehtosopimuksen virkamiehiä koskevia määräyksiä.

Sairausajan palkasta vähennetään se, mitä orkesterin jäsen samalta ajalta saa työnantajan kustantaman vakuutuksen nojalla, johon Ooppera ja Baletti on orkesterin jäsenen puolesta suorittanut ainakin puolet tämän osakas- tai jäsenmaksusta.

Sairauden aiheuttama este on vaadittaessa Oopperan ja Baletin lääkärintodistuksella toteen näytettävä.

Oopperalla ja Baletilla on lääkäri, jonka puoleen orkesterin jäsen voi maksutta kääntyä.

Orkesterin jäsenen äitiys-, isyys- ja vanhempainvapaaseen sekä muihin perhevapaisiin noudatetaan soveltuvin osin valtion yleisen virka- ja työehtosopimuksen virkamiehiä koskevia määräyksiä.

#### Hammashoito

Oopperaorkesterin puhallinsoittimia soittavilla jäsenillä on oikeus saada Oopperalta ja Baletilta palkkasopimuksessa sovittu korvaus niihin kustannuksiin, jotka vuoden aikana ovat aiheutuneet hammashoidosta. Milloin kysymyksessä on huomattavan suuria kustannuksia aiheuttava hampaiston korjaus, voi orkesterin jäsen anoa suurempaa työnantajan osuutta hammashoitokustannuksiin työnantajalta.

#### Muu terveydenhoito

Oopperaorkesterin jäsenille korvataan lääkärin lihasjännitystiloihin tai vastaaviin komplikaatioihin määräämä fysikaalinen hoito yhden hoitosarjan osalta, enintään kuitenkin palkkasopimuksessa sovittuun määrään asti vuodessa.

### **10 § RYHMÄHENKIVAKUUTUS**

Ooppera ja Baletti toteuttaa kustannuksellaan orkesterin jäsentä koskevan ryhmähenkivakuutuksen siten kuin siitä on keskusjärjestöjen välillä sovittu.

#### Pöytäkirjamerkintä

Ryhmähenkivakuutuksen ottamisesta huolehtii ooppera. Ooppera ja Baletti maksaa siitä vakuutusmaksun, joka määräytyy sosiaali- ja terveysministeriön vahvistamien perusteiden mukaisesti, ja se on määräprosentti kaikkien työntekijöiden tapaturmavakuutuslain mukaisesta palkkasummasta. Maksu peritään lakisääteisen tapaturmavakuutusmaksun yhteydessä.

Vakuutusehdot määräytyvät sen mukaan, mitä SAK ja EK ovat ryhmähenkivakuutuksesta kulloinkin sopineet.

### **11 § SIIRTYMINEN VÄHEMMÄN VAATIVAAN TEHTÄVÄÄN**

Oopperaorkesterin jäsenellä, joka on täyttänyt 50 vuotta ja ollut orkesterissa vaativassa tehtävässä 15 vuotta, on oikeus siirtyä hoitamaan vähemmän vaativaa tehtävää orkesterissa palkkaedut säilyttäen.

Mikäli siirrolle vähemmän vaativaan tehtävään on irtisanomisperuste, siirto voidaan toteuttaa ja palkkaehtoja muuttaa irtisanomisaikaa noudattaen.

## **12 § TYÖKYVYTTÖMYYS JA VANHUUDENTURVA**

Orkesterin jäsenet ovat oikeutetut saamaan Oopperasta ja Baletista työkyvyttömyys- ja vanhuuseläkettä Oopperan ja Baletin hallintoneuvoston vahvistaman eläkesäännöksen määräämällä tavalla.

## **13 § OOPERAN JOHTAJIEN JA KAPELLIMESTARIEN VALINTA**

Oopperan ja Baletin pääjohtajaa, taiteellisia johtajia, ylikapellimestaria, päävierailijaa tai vastaavaa sekä orkesteripäällikköä valittaessa orkesterilla on valtuuskunnan välityksellä oikeus antaa lausuntonsa ehdolla olevista henkilöistä.

## **14 § SÄÄNNÖT**

Orkesterin jäsenet ovat velvollisia noudattamaan Oopperan ja Baletin sääntöjä sekä Oopperan ja Baletin johdon ja kapellimestarien antamia työtä koskevia määräyksiä, jotka määräykset eivät saa olla ristiriidassa tämän työehtosopimuksen kanssa.

## **15 § JÄSENMAKSUN PERINTÄ**

Mikäli orkesterin jäsen on antanut siihen valtuutuksen, hänen palkastaan peritään palkanmaksukuukausittain ammattiliiton jäsenmaksut.

## **16 § LUOTTAMUSMIES**

1. Luottamusmiehellä tarkoitetaan oopperaorkesterin valitsemaa ja työnantajalle ilmoittamaa luottamusmiestä.
2. Luottamusmies tulee valita orkesterin vakinaisista jäsenistä, joille tulee varata mahdollisuus osallistua luottamusmiehen vaaliin. Helsingin Muusikot ry:llä on oikeus toimia tarvittaessa vaalitoimituksen järjestäjänä. Luottamusmiehen vaali voidaan suorittaa työpaikalla, mutta siitä on etukäteen sovittava työnantajan kanssa.
3. Valitusta luottamusmiehestä tulee ilmoittaa työnantajalle kirjallisesti.
4. Luottamusmiehen pääasiallisena tehtävänä on valvoa tämän työehtosopimuksen alaisten työntekijäin edustajana tämän työehtosopimuksen noudattamista ja johtaa työntekijäin osalta niitä neuvotteluja ja siinä järjestyksessä kuin tämän työehtosopimuksen 19 §:ssä on sovittu.
5. Luottamusmies edustaa työntekijöitä myös työlainsäädännön soveltamista koskevissa asioissa.
6. Jos syntyy epäselvyyttä tai erimielisyyttä työntekijän palkasta tai muista työsuhteeseen liittyvistä asioista, luottamusmiehelle on annettava kaikki valituksen alaisen tapauksen selvittämiseen vaikuttavat tiedot.

7. Luottamusmiehellä on oikeus saada sovituin säännöllisin väliajoin tiedot orkesterin jäsenten ansiotasosta, koostumuksesta ja kehityksestä.
8. Luottamusmiestä ei luottamusmiestehtävän vuoksi saa erottaa työsuhteestaan.
9. Jos luottamusmieheksi valitun henkilön varsinainen työ vaikeuttaa luottamusmiehen tehtävien hoitamista, ei tällainen järjestely saa aiheuttaa hänen ansionsa alentumista.
10. Luottamusmiestä ei saa irtisanoa paitsi, mikäli yhteisesti todetaan, ettei luottamusmiehelle voida tarjota hänen ammattiaan vastaavaa tai hänelle muutoin sopivaa työtä.

Luottamusmiehen työsuhdetta ei saa purkaa sairauden johdosta tai työsopimuslain 8 luvun nojalla sillä perusteella, että hän on rikkonut työsopimuslain 3 luvun 1 §:ään sisältyviä tai työaikaa koskevia järjestysmääräyksiä.

Ellei Kansallisooppera ja -baletti noudata edellä tässä kohdassa mainittuja määräyksiä, se on velvollinen suorittamaan luottamusmiehelle vahingonkorvauksena enintään kuuden kuukauden palkan.

11. Luottamusmiehenä toimivalle työntekijälle annetaan, mikäli mahdollista, ilmoitus työsuhteen päättymisestä vähintään kolme kuukautta ennen työsuhteen päättymistä. Luottamusmiehelle annettavaan ilmoitukseen tulee aina merkitä irtisanomisen syy.
12. Luottamusmiehelle annetusta ennakoilmoituksesta toimitetaan tieto sille ammattiosastolle, joka luottamusmiehen on valinnut. Edellä mainitut ennakoilmoitusmääräykset eivät kuitenkaan koske tapauksia, joissa työnantaja lain mukaan on oikeutettu purkamaan työsuhteen ilman ennakoilmoitusta.
13. Tehtäviensä hoitamista varten luottamusmiehelle järjestetään tarvittaessa vapaata työstään. Kiireellisten tapauksien hoitamista varten lupa tulee myöntää viivytyksettä.
14. Jos luottamusmies suorittaa työnantajan kanssa sovittuja tehtäviä säännöllisen työaikansa ulkopuolella, maksetaan näin menetetyistä ajasta lisätyökorvaus tai sovitaan hänen kanssaan muunlaisesta lisäkorvauksesta.
15. Sopijapuolet ovat yhtä mieltä siitä, että luottamusmiehelle varataan, mikäli yhteisesti todetaan tarvetta siihen olevan, tilaisuus osallistua sellaiseen koulutukseen, mikä on omiaan lisäämään hänen asiantuntemustaan ja pätevyyttään luottamusmiestehtävien hoitamiseen, jolloin Kansallisooppera ja -baletti maksaa koulutukseen osallistuvalla luottamusmiehelle palkan koulutusajalta.

16. Luottamusmiehelle varataan mahdollisuuksien mukaan Oopperan ja Baletin toimesta pysyvä ja tehtävään sopiva kunnollinen tila, jossa voidaan säilyttää luottamusmiestehtäviä varten tarvittavat asiakirjat ja toimistovälineet.
17. Neuvottelujärjestyksen suhteen noudatetaan tämän työehtosopimuksen määräyksiä.
18. Ooppera ja Baletti korvaa luottamusmiehelle näytäntövuodessa puhelinkuluina paikallisesti sovitun summan.
19. Ooppera ja Baletti suorittaa luottamusmiehelle ajankäyttö- ja ansionmenetykskorvauksen, jonka suuruus on 539,32 euroa, 1.4.2018 lukien 544,71 euroa ja 1.5.2019 lukien 551,25 euroa.

## **17 § SELVIYTYMISLAUSEKE**

Mikäli Oopperan ja Baletin julkisista varoista saaman rahoituksen määrä alenee olennaisesti, rahoituksen muodossa tapahtuu olennaisia muutoksia tai Oopperan ja Baletin talouden kokonaistilanne olennaisesti heikkenee ja työnantaja on edellä mainituista syistä johtuen joutumassa taloudellisiin vaikeuksiin, jotka johtaisivat työvoiman käytön vähentämiseen sopimusosalalla, paikallisesti arvioidaan työehtosopimusmääräysten soveltuvuutta muuttuneessa tilanteessa. Muuttuneiden olosuhteiden pohjalta sovitaan luottamusmiehen kanssa paikallisesti työehtosopimuksen määräyksistä poikkeamisesta toimintaedellytysten ja työpaikkojen turvaamiseksi. Sopimus on määräaikainen ja tehdään enintään vuodeksi. Tarvittaessa osapuolet voivat käyttää apunaan asiantuntijoita.

Jos paikallisesti katsotaan, että olosuhteiden muuttuminen edellyttää työehtosopimuksen määräysten muuttamista, tarvittavista muutoksista sovitaan sopimusosapuolten välillä Oopperan ja Baletin toimintaedellytysten ja työpaikkojen turvaamiseksi

## **18 § EI-KAUPALLISET TALLENTEET**

1. Oopperalla ja Baletilla on oikeus tehdä tai teettää omaa markkinointia, tiedotusta ja yleisökoulutusta varten harjoituksista ja esityksistä valokuvia sekä tallenteita, joihin sisältyy Oopperan ja Baletin palveluksessa olevan taiteellisen henkilöstön esittämien teosten esityksiä.
2. Oopperalla ja Baletilla on oikeus tehdä tai teettää esityksissä käytettäviä musiikkitalenteita:
  - näyttämömusiikkinauhat
  - säestysnauhat
3. Tallenteet tehdään työaikana työpaikalla.
4. Markkinointi- ja tiedotustoiminnassa voidaan käyttää painotuotteita ja sähköisiä viestimiä. Mikäli tallennettuja esityksiä tai valokuvia siirretään tietoverkkoon, aineisto on suojattava asianmukaisesti kopioinnin estämiseksi.

5. Ooppera ja Baletti saa valmistaa palveluksessaan olevien orkesterin jäsenten esittämien teosten esityksiä sisältäviä tallenteita omaan arkisto- ja harjoituskäyttöön sekä Oopperan ja Baletin toiminnan ja tuotantojen esittelemistä varten. Arkistotallenteita voidaan antaa tutkijoiden ja opiskelijoiden tutkittavaksi Oopperan ja Baletin omissa tiloissa. Harjoitustallenteet on tarkoitettu Oopperan ja Baletin esitysten valmistamisen edistämiseksi ja Oopperan ja Baletin esityksiin osallistuvat henkilöt voivat sanotussa tarkoituksessa käyttää näitä tallenteita.
6. Näyttämömusiikkinauhoja voidaan taltioida taiteellisista, tuotannollisista tai teknisistä syistä taikka, mikäli sopivaa työvoimaa ei ole saatavissa.
7. Oopperalla ja Baletilla on oikeus ottaa tallenteista kopioita edellä mainittuja tarkoituksia varten. Tallenteita ei saa käyttää muihin kuin edellä mainittuihin tarkoituksiin.
8. Kaikki orkesterin esityksiä sisältävät musiikkitalenteet on tarkoitettu yksinomaan Oopperan ja Baletin käyttöön. Tallenteita ei ole oikeus luovuttaa, lainata tai myydä sopimuksen ulkopuolisille.
9. Mitään tämän sopimuksen tarkoittamia nauhoja ei saa käyttää aikana, jolloin Oopperassa ja Baletissa työskentelevät Suomen Muusikkojen Liitto ry:n jäsenet ovat työtaistelussa tai lomautettuina.
10. Oopperan ja Baletin orkesterin esitysten kaupallisesta ääni- ja kuvataitioinnista sekä radio- ja televisiolähetyksistä sovitaan erillisellä tallennesopimuksella Oopperan ja Baletin ja Suomen Muusikkojen Liitto ry:n välillä.

## **19 § TYÖRAUHAVELVOITE**

Kaikki työtaistelutoimenpiteet, jotka kohdistuvat tähän työehtosopimukseen kokonaisuudessaan tai johonkin sen yksityiseen määräykseen, on kielletty.

## **20 § ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN**

Tämän sopimuksen tulkintaa ja soveltamista koskevista erimielisyyksistä on ensin neuvoteltava Oopperan ja Baletin johdon ja orkesterin luottamusmiehen kesken. Neuvottelut on aloitettava viimeistään kahden (2) viikon kuluessa siitä päivästä, jona erimielisyydestä on vastapuolelle ilmoitettu.

Jos asianosaiset eivät pääse erimielisyydestä sovintoon, asia on saatettava tämän sopimuksen allekirjoittajajärjestöjen käsiteltäväksi. Neuvottelut niiden kesken on aloitettava kahden (2) viikon kuluessa siitä, kun kirjallinen pyyntö on allekirjoittajajärjestöille saapunut.

Jos yksimielisyyteen ei päästä, tämän sopimuksen allekirjoittajajärjestö voi saattaa erimielisyyden työtuomioistuimen ratkaistavaksi.

## **21 § SOPIMUKSEN VOIMASSAOLOAIKA**

Tämä työehtosopimus on liitteinen voimassa 1.2.2018–31.1.2020. Sen jälkeen sopimus liitteinen on voimassa vuoden kerrallaan, jollei sitä irtisanota jommaltakummalta puolelta viimeistään kahta (2) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

Irtisanomisen on tapahduttava kirjallisesti. Irtisanomiskirjeeseen on liitettävä muistio niistä kysymyksistä, joista uutta sopimusta solmittaessa halutaan neuvotella.

Helsingissä 23.3.2018

PALVELUALOJEN TYÖNANTAJAT PALTA RY

SUOMEN MUUSIKKOJEN LIITTO RY



Palvelualojen työnantajat PALTA ry:n ja Suomen Muusikkojen Liitto ry:n välinen

SUOMEN KANSALLISOOPPERAN ORKESTERIN jäseniä koskeva

## **PALKKASOPIMUS 2018–2020**

### **1 § SOVELTAMISALA**

Tällä sopimuksella määrätään Suomen kansallisoopperan orkesterin jäsen-  
ten palkkaehdot.

Tätä palkkasopimusta noudatetaan allekirjoittajaosapuolten sopiman työeh-  
tosopimuksen osana siten, että se ei koske määrääjäksi tai tiettyä työtä var-  
ten alle yhden kuukauden ajaksi palvelukseen otettuja eikä osa-aikatoimisia  
muusikkoja.

### **2 § PALKANMAKSU**

Palkka maksetaan säännöllisesti ennakolta ilmoitettuna kiinteänä palkan-  
maksupäivänä.

Palkan tulee olla orkesterin jäsenen nostettavissa hänen määräämässään  
rahalaitoksessa.

Mikäli palkanmaksupäivä ei ole rahalaitoksen aukiolopäivä, tulee palkan olla  
orkesterin jäsenen nostettavissa palkanmaksupäivää edeltävänä viimeisenä  
tällaisena työ- tai aukiolopäivänä.

Peruskuukausipalkan lisäksi maksettavat lisät ja korvaukset suoritetaan  
Oopperalle ja Baletille esitettävän työtunti-ilmoituksen perusteella. Nämä  
erät on maksettava viimeistään niitä koskevan työtuntilomakkeen jättämis-  
päivää seuraavan palkanmaksukauden palkan yhteydessä edellyttäen, että  
työtuntilomake on jätetty tarkastettavaksi vähintään 7 työpäivää ennen sitä  
päivää, jolloin palkkaa koskevien ilmoitusten tulee olla palkkatoimistossa.

### **3 § SOVELLETTAVIA PALKKAUSTEKNISIÄ KÄSITTEITÄ**

Tehtäväkohtainen palkka

Tehtäväkohtainen palkka on tämän palkkasopimuksen mukaan määritellyn  
vaativuustason tehtävästä maksettava vähimmäispalkka. Tavallisesti se on  
tehtäväryhmän alin palkka. Se voi olla myös toimen tai työn asettamien eri-  
tyisten vaatimusten tai/ja vastuun perusteella maksettavalla työkohtaisella li-  
sällä korotettu tehtäväryhmän mukainen palkka.

Henkilökohtainen palkka

Henkilökohtainen palkka on henkilön tehtävässä edellytettävän vaativuusta-  
son ylittävän pätevyyden perusteella korotettu tehtäväkohtainen palkka.

## Peruskuukausipalkka

Peruskuukausipalkka on orkesterin jäsenen säännöllisenä työaikana teke-  
mästä työstä maksettava henkilökohtainen palkka.

## Perustuntipalkka

Perustuntipalkka on orkesterin jäsenelle yhden tunnin työstä maksettava  
henkilökohtainen palkka, joka saadaan jakamalla peruskuukausipalkka luvul-  
la 123.

## **4 § PALKKA- JA TEHTÄVÄRYHMITTELY**

Tässä sopimuksessa ryhmitellään orkesterin jäsenten tehtävät ja palkat teh-  
tävien ja työn asettamien vaatimusten, vastuun ja työsuoritusten perusteella.

Jos orkesterin jäsen siirretään vähintään kahden viikon ajaksi hoitamaan  
vaativampaa, ylempään tehtäväryhmään kuuluvaa tehtävää, hänelle suoriteta-  
taan koko siltä ajalta, jonka vaativamman tehtävän hoitaminen kestää, palk-  
kaus siten kuin tämän palkkasopimuksen mukaan tuosta tehtävästä palk-  
kaus on suoritettava. Tällöin otetaan huomioon myös ne ammattitaitolisat,  
jotka asianomaisella orkesterin jäsenellä on.

Mikäli orkesterin jäsen toistuvasti lyhyen ajan hoitaa vaativampaa ja korke-  
ampaan tehtäväryhmään kuuluvaa tehtävää, voidaan lisäkorvauksesta sopia  
erikseen.

Orkesterin jäsenelle maksetaan vähintään hänen tehtäväryhmänsä edellyt-  
tämää vähimmäispalkkaa.

Orkesterin jäsenelle voidaan maksaa hänen tehtäväryhmänsä ylittävää palk-  
kaa tehtävän vaativuuden ja orkesterin jäsenen pätevyuden mukaan.

Jollei orkesterin jäsenen sijoittamisesta tehtäväryhmittelymääritelmien mu-  
kaiseen ryhmään ole työpaikalla päästy yksimielisyyteen, on asia siirrettävä  
työehtosopimuksen osapuolten kesken neuvoteltavaksi.

## **5 § TEHTÄVÄRYHMITTELY JA PALKKALUOKAT**

Orkesterin jäsenten palkat määräytyvät liitteenä 1 olevan tehtäväryhmittelyn  
ja palkkataulukon mukaan.

Korvaus sivusoittimien soittamisvelvollisuudesta sisältyy tehtäväryhmän mu-  
kaiseen peruspalkkaan ammattitaitolisineen.

Erikoissoittimen soittamisvelvollisuudesta orkesterin jäsenelle maksetaan 25  
% kulloinkin asianomaisesta tehtävästä maksettavasta avustajapalkkiosta.

Sivusoittimien ja erikoissoittimien soittamisvelvollisuus määräytyvät palkka-  
sopimuksen liitteen 2 mukaan.

## 6 § AMMATTITAITOLISÄ

Orkesterin jokaiselle jäsenelle maksetaan vähimmäispalkkakehityksen turvaamiseksi ammattitaitolisiä vuosiperusteisesti sekä suoritettujen tutkintojen perusteella seuraavasti:

Kahden (2) ensimmäisen vuoden jälkeen tehtäväryhmään tulopäivästä lukien maksetaan 1. ammattitaitolisä, jonka suuruus on 7 % tehtäväkohtaisesta palkasta, neljän (4) vuoden jälkeen maksetaan 2. lisä, jonka suuruus on 7 %, seitsemän (7) vuoden jälkeen maksetaan 3. lisä, jonka suuruus on 3,44 % ja kymmenen (10) vuoden jälkeen 4. lisä, jonka suuruus on 7 %.

Ammattitaitolisään oikeuttavana palvelussuhteena otetaan huomioon palvelussuhteet, jossa orkesterin jäsen on ollut 17 vuotta täytettyään edellyttäen, että työaika tällaisessa palvelussuhteessa on ollut vähintään 20 tuntia viikossa ja että kysymyksessä on ollut työskentely samalla alalla tai tehtävässä, josta on katsottava olevan olennaista hyötyä oopperaorkesterissa tehtävän työn kannalta.

Ammattitaitolisään oikeuttavana palvelussuhteeseen verrattavana perusteena otetaan huomioon koulutus siten, että Taideyliopiston Sibelius-Akatemiassa tai ammattikorkeakoulussa suoritettu loppututkinto tai ulkomainen loppututkinto, josta opetushallitus on antanut ns. rinnastamis- ja tunnustamispäätöksen, vastaa kahta palvelusvuotta ja diplomi- tai A-tutkinnon suoritus siinä soittimessa, jota asianomainen orkesterissa soittaa, vastaa yhtä palvelusvuotta.

Muutoin voidaan aikaisempi kokemus ottaa huomioon kussakin tapauksessa erikseen suoritettavan harkinnan mukaisesti.

Orkesterin jäsenen tehtävässä edellytettävän vaativuustason ylittävä pätevyys voidaan ottaa huomioon maksamalla harkinnanvaraisia henkilökohtaisia ammattitaitolisiä.

Työnantajan harkinnan mukaan maksettavat henkilökohtaiset ammattitaitolisät sovitetaan yhteen vuosiperusteisten ammattitaitolisien kanssa siten, että ensimmäinen harkinnanvaraisesti myönnetty katsotaan etukäteen ansaituksi neljänneksi ammattitaitolisäksi, toinen katsotaan kolmanneksi, kolmas toiseksi ja neljäs ensimmäiseksi vuosiperusteiseksi ammattitaitolisäksi.

Luottamusmiehellä on oikeus tehdä esityksiä pätevyyden perusteella maksettavien harkinnanvaraisten henkilökohtaisten lisien maksamiseksi orkesterin jäsenille.

Orkesterin jäsenten henkilökohtaisten lisien määrä tarkistetaan henkilökohtaisen pätevyyden muuttuessa.

## **7 § SIIRTYMINEN VÄHEMMÄN VAATIVAAN TEHTÄVÄÄN**

Muusikko, joka täytettyään 50 vuotta ja oltuaan vaativassa tehtävässä 15 vuotta ja on siirtynyt vähemmän vaativaan tehtävään säilyttää aikaisemmat palkkaetunsa. Tällaiselle orkesterin jäsenelle suoritetaan vähemmän vaativaan tehtävään siirtymisen jälkeen aikaisemman tehtäväryhmän mukaista palkkaa. Mikäli palkkasopimuksen muutoksen seurauksena entisen tehtävän palkkaus muuttuu, muuttuu myös vähemmän vaativaan tehtävään siirtyneen orkesterin jäsenen palkka vastaavasti. Vähemmän vaativaan tehtävään siirtyneelle orkesterin jäsenelle suoritetaan siirtymisen jälkeenkin ne ammattitaitolisat, jotka vuosiperusteisesti tulevat maksettavaksi. Lisät määräytyvät aikaisemman tehtäväryhmän palkkauksen mukaisesti.

### Pöytäkirjamerkintä

Niissä tapauksissa, joissa tämän sopimuksen voimaan tullessa on henkilökohtaiseen sopimukseen perustuvia järjestelyjä, joiden mukaan vähemmän vaativaan tehtävään siirtynyt orkesterin jäsen saa säilyttää vanhat palkkaetutensa, rinnastetaan nämä sopimukset edellä tarkoitettuihin siirtymisiin.

Muusta syystä tapahtunut vähemmän vaativaan tehtävään siirtyminen ei ole edellä tarkoitettujen järjestelyjen alainen. Tällaisessa tapauksessa orkesterin jäsen säilyttää kuitenkin sen palkan, joka hänelle vähemmän vaativaan tehtävään siirtyessä oli. Tällaiselle orkesterin jäsenelle suoritetaan myös vuosiperusteisesti tulevat ammattitaitolisat. Mikäli tällaisen orkesterin jäsenen aikaisemman tehtäväryhmän palkkaus muuttuu, ei vastaavaa muutosta tapahdu hänen kohdallaan. Palkkauksen on kuitenkin oltava vähintään uuden vähemmän vaativan tehtäväryhmän palkkausta vastaava. Mikäli siirrolle vähemmän vaativaan tehtävään on irtisanomisperuste, siirto voidaan toteuttaa ja palkkaehtoja muuttaa irtisanomisaikaa noudattaen.

Sivusoittimien lisäksi maksetaan sen mukaisesti, mikä kulloinkin on työehtosopimuksen mukainen tai muutoin sovittu soittovelvollisuus.

## **8 § ESIINTYMINEN SOLISTISESSA YHTYEESSÄ JA NÄYTTÄMÖLLÄ**

Jos orkesterin jäsen määrätään esiintymään oopperaorkesterin työtilaisuudessa korkeintaan 13-miehisessä vaativassa solistisessa yhtyeessä, maksetaan hänelle siitä palkkiota eri sopimuksen perusteella.

Orkesterin jäsenelle, joka joutuu esiintymään sekä orkesterisyvennyksessä että sen ulkopuolella tai näyttämöllä, suoritetaan 20,24 euron suuruinen lisä näytökseltä, 1.4.2018 20,44 euroa ja 1.5.2019 20,69 euroa. ja jos muusikko tällaisessa tapauksessa on pukeutunut näyttämöasuun ja/tai naamioituu 26,02 euron suuruinen lisä näytökseltä, 1.4.2018 26,28 euroa ja 1.5.2019 26,60 euroa.

Mikäli muusikko joutuu soittamaan esityksissä näyttämöllä ohjauksen alaisena, sovitaan tehtävästä suoritettavasta korvauksesta aina etukäteen erikseen.

## **9 § YLITYÖKORVAUKSET**

Vuorokautisen säännöllisen työajan ylittävältä kahdelta ensimmäiseltä työtunnilta maksetaan ylityökorvauksena 50 %:lla ja seuraavilta työtunneilta 100 %:lla korotettu yksinkertainen tuntipalkka.

Viikoittaisen säännöllisen työajan ylittäviltä työtunneilta maksetaan ylityökorvauksena 50 %:lla korotettu yksinkertainen tuntipalkka.

Vuorokautisen säännöllisen työajan ylittäviä työtunteja ei oteta mukaan laskehtaessa viikkoilyökorvausta.

## **10 § MATKUSTAMINEN**

Mikäli työehtosopimuksen 3 §:n edellyttämät tehtävät vaativat matkustamista kotipaikkakunnan ulkopuolelle kotimaassa tai ulkomailla, työnantaja kustantaa matkat laivassa, junassa ja lentokoneessa. Matkustamiseen voidaan myös käyttää linja-autoa, jos matkan pituus on katsottava kohtuulliseksi.

Matkustaminen viikoittaisena vapaa-aikana korvataan suorittamalla siitä 100 %:lla korotettu tuntipalkka.

Korvausten määrittelyä varten vapaapäivän työ- ja matkustustunnit lasketaan yhteen ja ellei rahallista korvausta suoriteta, kutakin täyttä kuutta tuntia kohti annetaan yksi vapaapäivä.

Tämän pykälän määräyksistä voidaan sopia luottamusmiehen kanssa paikallisesti toisin.

## **11§ PUHALLINMUUSIKKOJEN HAMMASHOITO JA MUU TERVEYDENHOITO**

Puhallinsoittimia oopperaorkesterissa soittavat orkesterin jäsenet saavat vuosittain hammashoidosta aiheutuviin kustannuksiin korvauksena enintään paikallisesti sovittavan määrän.

Lääkärin määräämiin lihasjännitystiloihin tai vastaaviin komplikaatioihin määrätyn fysikaalisen hoidon korvauksen enimmäismäärä sovitaan paikallisesti.

## **12 § LOMARAHAA**

Lomaraha on 50 % lomanmääräytymisvuotta seuraavan heinäkuun varsinaisesta kuukausipalkasta jaettuna luvulla 25 ja kerrottuna työsuhteen keston perusteella työehtosopimuksen 6 §:ssä selostetulla tavalla muodostuvalla lomapäivien määrällä.

Jos orkesterin jäsenelle ei suoriteta palkkaa heinäkuulta, lasketaan lomarahaa siitä palkasta, jonka hän olisi heinäkuussa työssä ollessaan ansainnut.

Lomarahaa suoritetaan yhdellä kertaa elokuun palkanmaksun yhteydessä.

Lomarahaa ei suoriteta orkesterin jäsenelle, joka välittömästi ennen loman alkamista tai välittömästi sen päätyttyä on ollut poissa työstä luvottomasti tai ilman pätevää syytä tai jättää irtisanomisajan noudattamatta.

### **13 § TALLENTEET**

Oopperan ja Baletin orkesterin esitysten kaupallisesta ääni- ja kuvataiteesta sekä radio- ja tv-lähetysistä on sovittu Oopperan ja Baletin ja Suomen Muusikkojen Liitto ry:n välisessä tallennesopimuksessa.

### **14 § SOITIN JA PUKUKORVAUS**

Oopperaorkesterin jäsenille maksetaan soitin- ja pukukorvausta vuosittain paikallisen sopimuksen mukaisesti.

#### Soveltamisohje

Kun orkesterin jäsen on palkattomalla äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaalla taikka hoitovapaalla, asevelvollisuutta suorittamassa tai muulla palkattomalla lomalla yli 30 päivää, tehdään soitin- ja pukukorvauksesta sitä aikaa vastaava vähennys. Vähennys tehdään myös silloin, kun orkesterin jäsen on palvelussuhteessa vain osan kalenterivuotta.

### **15 § TYÖRAUHAVELVOITE**

Kaikki työtaistelutoimenpiteet, jotka kohdistuvat tähän työehtosopimukseen kokonaisuudessaan tai johonkin sen yksityiseen määräykseen, on kielletty.

### **16 § ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN**

Tätä sopimusta koskevista erimielisyyksistä on neuvoteltava samoin kuin Oopperan ja Baletin orkesterin jäseniä koskevassa työehtosopimuksessa on sovittu.

### **17 § SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO**

Tämä sopimus on liitteineen voimassa 1.2.2018–31.1.2020. Sen jälkeen sopimus liitteineen on voimassa vuoden kerrallaan, jollei sitä irtisanota jommaltakummalta puolelta viimeistään kahta (2) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

Irtisanomisen on tapahduttava kirjallisesti. Irtisanomiskirjeeseen on liitettävä muistio niistä kysymyksistä, joista uutta sopimusta solmittaessa halutaan neuvotella.

Helsingissä 23.3.2018

PALVELUALOJEN TYÖNANTAJAT PALTA RY

SUOMEN MUUSIKKOJEN LIITTO RY

**PALKKASOPIMUKSEN LIITE 1, orkesterin palkkataulukot 2018-2019**

Kuukausipalkat 1.4.2018 lukien

	Ammattitaitolisät	0	1	2	3	4
	vuodet	0	2	4	7	10
	Kok.ikä	vv/kk	vv/kk	vv/kk	vv/kk	vv/kk
	Kok.ikä	0 / 0 – 2 / 0	2 / 0 – 4 / 0	4 / 0 – 7 / 0	7 / 0 – 10 / 0	10 / 0 – 65 / 0
<b>Palkkaryhmät</b>	<b>Pryhmä</b>	<b>Eurot</b>	<b>Eurot</b>	<b>Eurot</b>	<b>Eurot</b>	<b>Eurot</b>
jousisoittaja	O01	2 866,94	3 067,63	3 282,36	3 395,27	3 632,94
I viulunsoittaja / puhallinsoittaja	O02	3 038,87	3 251,59	3 479,20	3 598,88	3 850,80
varaäänentohtaja/ erikoispuhallinsoolisti	O03	3 212,22	3 437,08	3 677,68	3 804,19	4 070,48
äänentohtaja/ puhaltimien väraäänentohtaja	O04	3 387,98	3 625,14	3 878,90	4 012,33	4 293,19
III konserttimestari/ soolosoittaja/ puhaltimien äänenjohtaja	O05	3 557,83	3 806,88	4 073,36	4 213,48	4 508,42
soolokonttrabasso	O06	3 620,26	3 873,68	4 144,84	4 287,42	4 587,54
II konserttimestari/ I soolosello	O07	3 762,92	4 026,32	4 308,16	4 456,36	4 768,31
I konserttimestari	O08	4 300,49	4 601,52	4 923,63	5 093,00	5 449,51



Kuukausipalkat 1.5.2019 lukien

	Ammattitaitolisät	0	1	2	3	4
	vuodet	0	2	4	7	10
	Kok.ikä	vv/kk	vv/kk	vv/kk	vv/kk	vv/kk
	Kok.ikä	0 / 0 – 2 / 0	2 / 0 – 4 / 0	4 / 0 – 7 / 0	7 / 0 – 10 / 0	10 / 0 – 65 / 0
<b>Palkkaryhmät</b>		Eurot	Eurot	Eurot	Eurot	Eurot
jousisoittaja	O01	2 901,34	3 104,43	3 321,74	3 436,01	3 676,53
I viulunsoittaja / puhallinsoittaja	O02	3 075,34	3 290,61	3 520,95	3 642,07	3 897,01
varaäänentohtaja/ erikoispuhallinsolisti	O03	3 250,77	3 478,32	3 721,80	3 849,83	4 119,32
äänentohtaja/ puhaltimien väraäänentohtaja	O04	3 428,64	3 668,64	3 925,44	4 060,48	4 344,71
III konserttimestari/ soolosoittaja/ puhaltimien äänenjohtaja	O05	3 600,52	3 852,56	4 122,24	4 264,05	4 562,53
soolokonttrabasso	O06	3 663,70	3 920,16	4 194,57	4 338,86	4 642,58
II konserttimestari/ I sooloso	O07	3 808,08	4 074,65	4 359,88	4 509,86	4 825,55
I konserttimestari	O08	4 352,10	4 656,75	4 982,72	5 154,13	5 514,92

## **PALKKASOPIMUKSEN LIITE 2, sivu- ja erikoissoittimet**

### **SUOMEN KANSALLISOOPPERAN ORKESTERI**

Sivusoittimet on merkitty tehtävänimikkeiden kohdalle tehtäväkohtaisina soittovelvollisuuksina ja niistä maksettava korvaus sisältyy tehtäväryhmän mukaiseen peruspalkkaan ammattitaitolisineen.

Erikoissoittimet on merkitty soitinryhmäkohtaisina luetteloina. Ne eivät liity soittovelvollisuutena mihinkään tiettyyn tehtävään. Korvaus maksetaan TES:n mukaisena kertakorvauksena.

Solistitehtävistä ja suurista orkesterisooloista (esim: Tuonelan joutsen/ engl.torvi) sovitaan erikseen.

<b>SOITINRYHMÄ JA TEHTÄVÄ-NIMIKE</b>	<b>SIVUSOITIN</b>	<b>ERIKOISSOITTIMET kertakorvaus</b>
<b>HUILU</b>		bassohuilu
Äänenjohtaja	piccolo	
Vuorotteleva äänenjohtaja	piccolo	
Varaäänenjohtaja	piccolo	
Soittaja 4	piccolo, alttohuilu	
Soittaja 5, josta tehtäväryhmä erikoispuhallinsolisti	1.piccolonsoittaja, alttohuilu	

<b>SOITINRYHMÄ JA TEHTÄVÄ-NIMIKE</b>	<b>SIVUSOITIN</b>	<b>ERIKOISSOITTIMET kertakorvaus</b>
<b>OBOE</b>		basso-oboe, heckelfoni, musette
Äänenjohtaja 1. stemma	oboe d'amore	
Vuorotteleva äänenjohtaja 1. ja 2. stemma	englannitorvi (4. engl.torvensoittaja; soittaa myös 1. oboelle kirjoitetut engl.torven stemmat)	
Varaäänentohtaja 1.,2. ja alemmat stemmat	oboe d'amore, engl.torvi (3. engl.torvensoittaja; soittaa myös 1. oboelle kirjoitetut engl.torven stemmat)	
Soittaja 4 2. ja alemmat stemmat	engl.torvi (2. engl.torvensoittaja)	
Soittaja 5 2. ja alemmat stemmat, josta tehtäväryhmä erikoispuhallinso- listi	engl.torvi 1. engl.torvensoittaja	
Heckelfonin soittovelvollisuus kuuluu ensisijaisesti soittajan vakanssiin ja siitä maksetaan yhtä kyseistä tehtäväryhmää korkeampaa peruspalkkaa ammattitaitolisineen.		

<b>SOITINRYHMÄ JA TEHTÄVÄ-NIMIKE</b>	<b>SIVUSOITIN</b>
<b>KLARINETTI</b>	
Äänenjohtaja 1. stemma	C-klarineti 3. Es/D-klarinetinsoittaja basettitorvi
Vuorotteleva äänenjohtaja 1. ja 2. stemma	C-klarineti 3. bassoklarinetinsoittaja basettitorvi
Varaäänentohtaja 1.,2. ja alemmat stemmat	C-klarineti, 1. Es/D-klarinetinsoittaja 3. bassoklarinetinsoittaja basettitorvi helpoissa stemmoissa
Soittaja 4 2. ja alemmat stemmat, josta tehtäväryhmä erikoispuhallinso- listi	C-klarineti 1. bassoklarinetinsoittaja basettitorvi
Soittaja 5 2. ja alemmat stemmat	C-klarineti 2. Es/D-klarinetinsoittaja 2. bassoklarinetinsoittaja basettitorvi

<b>SOITINRYHMÄ JA TEHTÄVÄ-NIMIKE</b>	<b>SIVUSOITIN</b>
<b>FAGOTTI</b>	
Äänenjohtaja	kontrafagotti
Vuorotteleva äänenjohtaja	kontrafagotti
Varaäänentohtaja	kontrafagotti
Soittaja 4	kontrafagotti
Soittaja 5	kontrafagotti

<b>SOITINRYHMÄ JA TEHTÄVÄ-NIMIKE</b>	<b>SIVUSOITIN</b>
<b>KÄYRÄTORVI</b>	
Äänenjohtaja	diskanttitorvi, wagnertuuba, luonnontorvi, wienintorvi
Vuorotteleva äänenjohtaja	diskanttitorvi, wagnertuuba, luonnontorvi, wienintorvi
Varaäänentohtaja 1. ja 3. stemma	diskanttitorvi, wagnertuuba, luonnontorvi, wienintorvi
Soittaja 2 2. ja matala stemma	diskanttitorvi, wagnertuuba, luonnontorvi, wienintorvi
Soittaja 4 matala stemma	diskanttitorvi, wagnertuuba, luonnontorvi, wienintorvi
Soittaja 5 3. ja 2. soittovelv. 1. stemma helpoissa teoksissa, josta tehtäväryhmä erikoispuhal- linsolisti	diskanttitorvi, wagnertuuba, luonnontorvi, wienintorvi
Soittaja 6	diskanttitorvi, wagnertuuba, luonnontorvi, wienintorvi

<b>SOITINRYHMÄ JA TEHTÄVÄ-NIMIKE</b>	<b>SIVUSOITIN</b>	<b>ERIKOISSOITTIMET kertakorvaus</b>
<b>TRUMPETTI</b> Kaikilla B- ja C-trumpetin soittovelvollisuus		D-, Es- ja F-trumpetit piccolot Aida-trumpetit
Äänenjohtaja	kornetit (B- ja C-) saksalainen trumpetti (B- ja C-)	
Vuorotteleva äänenjohtaja	kornetit (B- ja C-) saksalainen trumpetti (B- ja C-)	
Varaäänentohtaja	kornetit (B- ja C-) saksalainen trumpetti (B- ja C-)	
Soittaja 4	kornetit (B- ja C-) saksalainen trumpetti (B- ja C-)	
Soittaja 5	kornetit (B- ja C-) saksalainen trumpetti (B- ja C-)	

<b>SOITINRYHMÄ JA TEHTÄVÄ-NIMIKE</b>	<b>SIVUSOITIN</b>	<b>ERIKOISSOITTIMET kertakorvaus</b>
<b>PASUUNA</b>		baritoni bassotrumpetti
Äänenjohtaja	alttopasuuna	
Vuorotteleva äänenjohtaja	alttopasuuna	
Varaäänentohtaja 1. ja 2. pas	alttopasuuna	
Soittaja 4 2. ja bassopasuuna, josta tehtäväryhmä erikoispuhallinsolisti	kontrabassopasuuna	
Soittaja 5 bassopasuuna, josta tehtäväryhmä erikoispuhallinsolisti	kontrabassopasuuna	

<b>SOITINRYHMÄ JA TEHTÄVÄ-NIMIKE</b>	<b>SIVUSOITIN</b>
<b>TUUBA</b>	
Äänenjohtaja mol. tuubien soittovelvollisuus	B-, C-, F- ja Es-tuubat ja cimbasso

<b>SOITINRYHMÄ JA TEHTÄVÄ-NIMIKE</b>	<b>SIVUSOITIN</b>
<b>TIMPANI</b>	
Äänenjohtaja	
Vuorotteleva äänenjohtaja	lyömäsoittimet
Varaäänentohtaja	lyömäsoittimet
<b>LYÖMÄSOITTIMET</b>	
Äänenjohtaja erit. mallet	
Varaäänentohtaja erit. mallet	
Varaäänentohtaja erit. sähkösoittimet	

<b>SOITINRYHMÄ JA TEHTÄVÄ-NIMIKE</b>	<b>SIVUSOITIN</b>
<b>KONTRABASSO</b>	
Soolosoittaja	5-kielinen basso/ koneistobasso
Äänenjohtaja	5-kielinen basso/ koneistobasso
Varaäänentohtaja	5-kielinen basso/ koneistobasso
Soittaja	5-kielinen basso/ koneistobasso

## SUOMEN KANSALLISOOPPERAN ORKESTERISSA AVUSTAJINA TOIMIVIA MUUSIKKOJA KOSKEVA TYÖEHTOSOPIMUS

**1 §** Tällä työehtosopimuksella määrätään työehdot Suomen kansallisoopperan orkesterissa avustajina toimiville muusikoille.

**2 §** Työnantaja kutsuu itse tai valtuuttamansa henkilön välityksellä tarvitsemansa muusikot kuhunkin työtilaisuuteen erikseen. Tilatessa on ilmoitettava tarkka työaika. Sovitun työn mahdollisen peruuttamisen tulee puolin ja toisin tapahtua viimeistään kaksi vuorokautta ennen ko. työtilaisuuden alkamisajankohtaa.

**3 §** Ooppera ja Baletti suorittaa palkkioina:

### Perusmaksut

Muusikon esiintyessä orkesterisyvennyksessä tai näyttämöllä taikka näyttämön sivussa sille rajatussa esim. kaihtimella erotetussa tilassa:

		1.2.2016 / 1.4.2018/ 1.5.2019		
		euroa	euroa	euroa
a)	Esitys kolmeen ja puoleen tuntiin saakka ennen klo 23.00	137,43 /	139,35 /	141,86
b)	Harjoitus kolmeen tuntiin saakka ennen klo 23.00	90,86 /	92,13 /	93,79
c)	Harjoituspianistille enintään kolme tuntia kestävästä harjoituksesta ennen klo 23.00	90,86 /	92,13 /	93,79
d)	Kenraaliharjoituksesta maksetaan kuten esityksestä.			

Lisämaksut

		1.2.2016 / 1.4.2018 / 1.5.2019
		euroa      euroa      euroa
a)	Yli kolme ja puoli tuntia kestävästä esityksestä jokaiselta alkavalta puolelta tunnilta ennen klo 23.00	25,27 / 25,62 / 26,08
	Sama jälkeen klo 23.00	29,79 / 30,21 / 30,75
b)	Yli kolme tuntia kestävästä harjoituksesta jokaiselta alkavalta puolelta tunnilta ennen klo 23.00	20,31 / 20,59 / 20,96
	Sama jälkeen klo 23.00	25,27 / 25,62 / 26,08
c)	Harjoituspianistille yli kolme tuntia kestävästä harjoituksesta jokaiselta alkavalta puolelta tunnilta ennen klo 23.00	20,31 / 20,59 / 20,96
	Sama jälkeen klo 23.00	25,27 / 25,62 / 26,08
d)	Muusikon joutuessa soittamaan näyttämöllä yleisön näkyvissä ollen hänelle suoritetaan lisämaksuna näytännöltä	34,96 / 35,45 / 36,09
e)	Muusikon joutuessa osallistumaan näytelmän toimintaan yksilönä tai ryhmän jäsenenä, esiintymään näytännössä näyttämöpuvussa ja/tai naamioituna hän saa korvausta I näytökseltä	34,81 / 35,30 / 35,94
	Seuraavilta näytöksiltä	25,16 / 25,51 / 25,97
f)	Muusikolle, joka soittaa useampaa kuin yhtä soitinta, maksetaan soitinta ja työtilaisuutta kohti	20,22 / 20,50 / 20,87

- 4 §** Muusikolle, joka kiinnitetään soittamaan konserttimestarin sijaisena, suoritetaan palkkio 30 % korotettuna.
- 5 §** Muusikolle, joka toimii äänenjohtajana tai joka kiinnitetään soittamaan orkesterin työehtosopimuksen palkkasopimuksen liitteessä mainittua erikoissoitinta, lukuun ottamatta baritonia pääsoittimena, suoritetaan palkkio 25 % korotettuna.
- 6 §** Muusikolle, joka kutsutaan soittamaan suoraan esitykseen saamatta osallistua kyseisen teoksen harjoituksiin, maksetaan ns. prima vista -palkkiona esityspalkkio kaksinkertaisena.



## 7 §

Sähkökitaran tai muun soittimen vahvistimiseen, rummuston, basson, sellon, barytonisaksofonin, hanurin, sähköpianon, keikkaurkujen tai vastaavien soittimien kuljetuksesta työnantajan määräämälle työn suorittamispaikalle maksetaan oman auton käytöstä työnantajan matkustusohjesäännön mukainen korvaus sekä lisäksi autonkuljetuspalkkion 1.8.2014 lukien 5,52 euroa, 1.4.2018 lukien 5,60 euroa ja 1.5.2019 lukien 5,70 euroa. Vuokra-auton käyttö korvataan kuittia vastaan. Auton käytön enimmäiskorvaus on kummassakin tapauksessa 15,63 euroa, 1.4.2018 lukien 15,85 euroa ja 1.5.2019 lukien 16,14 euroa. Vähintään kolmen muun edellä mainittuja pienemmän soittimen kuljetus oikeuttaa samoin tässä mainittuihin kuljetuskorvauksiin. Erikoisen suurikokoisten soittimien kuljetuksesta sovitaan etukäteen erikseen.

## 8 §

Vuosilomakorvaus on 13,5 % palkasta. Korvaus suoritetaan palkanmaksun yhteydessä.

## 9 §

1. Matkalta, jonka muusikko suorittaa työnantajan toimeksiannosta, suoritetaan matkustuskustannusten korvaukset Suomen kansallisoopperan ja -baletin matkustusohjesäännön mukaan. Matkaan käytetty aika korvataan suorittamalla siitä 1.8.2014 lukien 17,27 euroa, 1.4.2018 lukien 17,51 euroa ja 1.5.2019 lukien 17,83 euroa tunnilta kuuteen tuntiin saakka vuorokaudessa. Matkaan käytettyä aikaa ei lueta työajaksi.
2. Jos työntekijälle on matkustamisen aikana klo 22.00–07.00 välillä järjestetty yöpymismahdollisuus, esimerkiksi laivassa tai junassa makuupaikka, ei hänelle makseta tältä ajalta edellä olevassa kohdassa mainittua korvausta.
3. Edellä 1 momentissa olevia määräyksiä sovelletaan myös niihin muusikoihin, jotka muutoin matkustavat esitykseen tai harjoitukseen työnantajan toimeksiannosta vähintään 100 km etäisyydeltä.

## 10 § OPPERAN OIKEUS NAUHOITUSTEN TEETTÄMISEEN JA KÄYTTÄMISEEN

Oopperan oikeuteen tehdä ja käyttää ei-kaupallisia tallenteita sovelletaan kulloinkin voimassa olevia Suomen kansallisoopperan ja -baletin orkesteria koskevan työehtosopimuksen asianomaisia määräyksiä.

1. Muuhun tarkoitukseen käytettävään nauhoitukseen vaaditaan Suomen Muusikkojen Liitto ry:n lupa. Ooppera on velvollinen ilmoittamaan Suomen Muusikkojen Liitto ry:lle muihin tarkoituksiin tehtyjen nauhoitusten käytöstä.

## 11 § NÄYTTÄMÖMUSIIKKI- JA SÄESTYSNAUHOJEN NAUHOITUSPALKKIOT

1. Ooppera maksaa nauhoitukseen osallistuvalla muusikolle palkkiona 1.2.2016 lukien 34,21 euroa, 1.4.2018 lukien 34,69 euroa ja 1.5.2019 lukien 35,31 euroa tunnilta. Pienin palkkio on yhtä suuri kuin palkkio kolmen tunnin työstä eli 1.2.2016 lukien 102,64 euroa, 1.4.2018 lukien 104,08 euroa ja 1.5.2019 lukien 105,95 euroa.

Yöllä eli klo 23.00–07.00 tapahtuvasta nauhoituksesta maksetaan palkkio 100 % korotettuna.

Nauhoituksen katsotaan alkavan sillä sovitulla aloittamishetkellä, jolloin nauhoitukseen osallistuvien muusikoiden edellytetään olevan paikalla soittovalmiina.

2. Nauhoituksesta ilman pätevää syytä myöhästynyt tai pois jäänyt muusikko voidaan velvoittaa korvaamaan nauhoituksen siirtämisestä aiheutuvat kulut.
3. Mikäli muusikko suorittaa nauhoitustilaisuudessa kahdennuksen - muusikko soittaa "stemman" useaan kertaan ja se tallennetaan osaksi valmista nauhoituskokonaisuutta - hänelle suoritetaan yhden tunnin palkka kahdennusta kohti.

## 12 § KORVAUKSET NÄYTTÄMÖMUSIIKKI- JA SÄESTYSNAUHOJEN KÄYTÖSTÄ

1. Milloin näyttämömusiikki- ja säestysnauhoja käytetään Oopperan oman henkilökunnan kouluttamiseen, opettamiseen tai harjoittamiseen, joka ei tarkoita julkista esitystä, Ooppera maksaa nauhoitukseen osallistuneille muusikoille 12 §:ssä mainitun nauhoituspalkkion 100 %:lla korotettuna.
2. Näyttämömusiikki- ja säestysnauhojen julkinen käyttö korvataan muusikoille suorittamalla jokaiselta esityskerralta toisesta kymmeneen 30 % ja jokaiselta seuraavalta esityskerralta 15 % nauhoituksen kokonaispalkkiosta. Edellä kerrottu korvaus ei kuitenkaan saa olla korkeampi kuin esitykseen osallistuvalla muusikolle maksettava palkkio.

Korvaus lasketaan aina voimassa olevan nauhoitustuntipalkan mukaan.

Nauhoituksen kokonaispalkkio tarkoittaa kaikkea ko. nauhoituksen aikaansaamiseksi tehdystä työstä maksettua palkkaa, mukaan luettuna myös tarpeelliseksi katsotut harjoitukset.

### **13 § MUU ÄÄNI- JA KUVATALTIOINTI**

Ääni- ja kuvataltiointeihin sekä radio- ja tv-lähetysiin sovelletaan kulloinkin voimassa olevan Kansallisoopperan ja -baletin orkesteria koskevan tallennesopimuksen määräyksiä.

### **14 § ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN**

Tämän sopimuksen tulkintaa ja soveltamista koskevista erimielisyyksistä on neuvoteltava noudattaen Suomen kansallisoopperan ja -baletin orkesteria koskevan työehtosopimuksen asianomaisia määräyksiä.

### **15 § JÄSENMAKSUPERINTÄ**

Työnantaja perii, mikäli työntekijä on antanut siihen valtuutuksen, Suomen Muusikkojen Liitto ry:n jäsenmaksut tämän sopimuksen mukaisista palkkioista. Työnantaja antaa kalenterivuoden päätyttyä työntekijälle verotusta varten todistuksen näin pidättämästään summasta.

### **16 § TYÖTAISTELUTOIMENPITEET**

Kaikki työtaistelutoimenpiteet, jotka kohdistuvat tähän työehtosopimukseen kokonaisuudessaan tai johonkin sen yksityiseen määräykseen, ovat kielletyt.

### **17 § SOPIMUKSEN VOIMASSAOLOAIKA**

Tämä sopimus on liitteineen voimassa 1.2.2018–31.1.2020. Sen jälkeen sopimus liitteineen on voimassa vuoden kerrallaan, jollei sitä irtisanota jommaltakummalta puolelta viimeistään kahta (2) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

Irtisanomisen on tapahduttava kirjallisesti. Irtisanomiskirjeeseen on liitettävä muistio niistä kysymyksistä, joista uutta sopimusta solmittaessa halutaan neuvotella.

Helsingissä 23.3.2018

PALVELUALOJEN TYÖNANTAJAT PALTA RY

SUOMEN MUUSIKKOJEN LIITTO RY

## PÖYTÄKIRJA ORKESTERIN JÄRJESTÄJIEN TYÖSUHTEEN EHDOSTA

Tällä pöytäkirjalla sovitaan eräistä Suomen kansallisoopperan ja -baletin kuukausipalkkaisten orkesterin järjestäjien työsuhteen ehdoista.

1. Orkesterin järjestäjien työtehtävät määräytyvät liitteen 1 mukaisesti.
2. Järjestäjien säännöllinen työaika on enintään kahdeksan tuntia päivässä ja 40 tuntia viikossa. Vuosittaista työaikaa pidennetään 8 tuntia paikallisesti sovittavalla tavalla toiminnallisten ja tuotannollisten tarpeiden mukaan. Jos työajan pidennyksestä ei päästä yhteisymmärrykseen, työnantaja pidentää työaikaa enintään kahdella tunnilla kalenterikuukaudessa kahdeksaan tuntiin saakka.

Helatorstai ja loppiainen eivät lyhennä työaikaa.

Järjestäjällä on vähintään yksi vapaapäivä viikossa.

Viikoittaisesta ylityöstä annetaan vapaa-aikakorvauksena 1 ½ tuntia kultakin viikoittaiselta ylityötunnilta. Vapaa-aika on annettava ja otettava yhden kuukauden kuluessa ylityön tekemisestä. Ellei vastaavaa vapaa-aikaa voida antaa, viikoittaisesta ylityöstä maksetaan rahakorvauksena 50 %:lla korotettu tuntipalkka.

Järjestäjien työvuorot ilmoitetaan työsuunnitelmassa, joka sisältää järjestäjien työt seuraavan viikon osalta.

### Pöytäkirjamerkintä

Järjestäjät laativat toistaiseksi työsuunnitelmat työvuoroistaan.

3. Järjestäjälle maksetaan Oopperan M 17 -palkkaluokan mukainen palkka ikälisneen.

Orkesterin järjestäjälle, jonka työtehtäviin kuuluu tietokonepohjaisen suunnittelujärjestelmän käyttö ja kehittäminen, maksetaan yhden palkkaluokan suuruinen tehtäväkohtainen lisä 1.8.2014 lukien.

Järjestäjälle maksetaan kuukausittain puhelinrahana 33,03 euroa, 1.8.2015 33,33 euroa, 1.4.2018 33,66 euroa ja 1.5.2019 34,06 euroa.

Matkakustannusten korvaus ja päiväraha suoritetaan kulloinkin voimassa olevan valtion matkustussäännön mukaan.

Milloin järjestäjää tarvitaan tilapäisesti työhön hänen vapaapäivänsä aikana, järjestäjälle maksetaan tästä ns. hälytyskäynnistä kolmen tunnin palkan suuruinen erillinen korvaus.

4. Kotimaan kiertuetyötä on pääkaupunkiseudun ulkopuolella suoritettava työ, josta maksetaan 15 % korotettua perustuntipalkkaa.

Ulkomaan kiertuetyötä on ulkomailla tapahtuva kiertuetyö, josta maksetaan 25 % korotettua perustuntipalkkaa.

Kiertuetyökorvausta maksetaan työajaksi laskettavan suoritettavan työn osalta eikä matkustamiseen käytetyltä ajalta.

5. Järjestäjien vuosiloma on kaksi kuukautta, josta vähintään kuusi viikkoa annetaan yhtäjaksoisesti lomakauden aikana. Muu osa vuosilomasta voidaan siirtää annettavaksi lomakauden ulkopuolella vähintään kuuden arkipäivän jaksoina, ellei toisin sovita.

#### Pöytäkirjamerkintä

Järjestäjän vuosiloma on neljä päivää jokaista lomanmääräytymiskuukautta kohti siltä lomanmääräytymisvuodelta, jonka kuluessa järjestäjän työsuhde on alkanut 15.1.-31.3. välisenä aikana.

Orkesterin järjestäjän vuosiloma lyhenee neljä arkipäivää jokaista sellaista kalenterikuukautta kohti, jonka aikana orkesterin järjestäjä ei työskentele vähintään 14:ää työpäivää tai 35:ttä tuntia palkattoman harkinnanvaraisen työvaipan takia. Määräystä sovelletaan yli kuukauden yhtäjaksoisesti kestäviin työvapaisiin. Orkesterin järjestäjä, joka on palkattomalla harkinnanvaraisella työlomalla koko näytäntövuoden (12 kuukautta), ei ansaitse vuosilomaa lainkaan.

6. Ooppera hankkii järjestäjän työssä tarvittavan suojavaatetuksen.
7. Tämä sopimus on liitteineen voimassa 1.2.2018–31.1.2020. Sen jälkeen sopimus liitteineen on voimassa vuoden kerrallaan, jollei sitä irtisanota jommaltakummalta puolelta viimeistään kahta (2) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

Irtisanomisen on tapahduttava kirjallisesti. Irtisanomiskirjeeseen on liitettävä muistio niistä kysymyksistä, joista uutta sopimusta solmittaessa halutaan neuvotella.

Helsingissä 23.3.2018

PALVELUALOJEN TYÖNANTAJAT PALTA RY

SUOMEN MUUSIKKOJEN LIITTO RY

## LIITE 1

### SUOMEN KANSALLISOOPPERAN JA -BALETIN ORKESTERIJÄRJESTÄJIEN TOIMENKUVA

Orkesterin järjestäjän tehtävänä on:

1. Toimia oopperaorkesterin soittimien ja kaluston vastaavana hoitajana, huolehtia soittimien ja kaluston säilytyksestä ja lavajärjestelyistä, siirroista ja tarpeellisista kuljetuksista sekä järjestää olosuhteet harjoitus- ja esityspaikoilla muutenkin siten, että orkesteri voi tehdä työnsä esteettömästi. Yllä oleva koskee myös Oopperan konserttitoimintaa.
2. Orkesterin harjoitusten ja esitysten yhteydessä varmistua siitä, että työsuunnitelman edellyttämät orkesterin jäsenet ja poissaolotapauksissa sijaiset ovat paikalla sekä ilmoittaa havaitut poissaolot ja myöhästymiset esimiehilleen.
3. Toimia orkesterin käyttönuottiston hoitajana, huolehtia orkesterin työtilanteita palvelevasta nuottien säilytyksestä ja jakelusta orkesterin jäsenille.
4. Huolehtia soittimien ulkopuolisille lainaamiseen liittyvistä käytännön toimista. Lainaus tapahtuu vain äänenjohtajan ja esimiehen luvalla.
5. Laatia kunkin teoksen orkesteriryhmykset ja huolehtia niiden arkistoinnista.
6. Huolehtia iltaisin ja viikonloppuisin orkesteriavustajien hankkimisesta.
7. Suorittaa muut esimiehen määräämät tehtävät.
8. Tietokonepohjaisen suunnittelujärjestelmän käyttö ja kehittäminen, mikäli työtehtävät sitä edellyttävät.





**Palvelualojen työnantajat PALTA ry**  
Eteläranta 10 6. krs, PL 62, 00131 Helsinki  
Vaihde 020 595 5000  
[www.palta.fi](http://www.palta.fi)

**M**

**Muusikkojen liitto ry**  
Pieni Robertinkatu 16, 00120 Helsinki  
Vaihde 09 680 340 70  
[www.muusikkojenliitto.fi](http://www.muusikkojenliitto.fi)