



**OOPPERA
BALETTI**

Suomen kansallisoopperan ja -baletin
muita taiteellisia ryhmiä koskeva

TYÖEHTOSOPIMUS

1.2.2018 – 31.1.2020

SISÄLTÖ

ALLEKIRJOITUSPÖYTÄKIRJA	2
Suomen kansallisoopperan ja -baletin kuukausipalkkaisten ooppera- ja balettipianistien työsuhteen ehdot	6
Suomen kansallisoopperan ja -baletin balettioppilaitoksen kuukausipalkkaisten pianistien työehdot	9
Suomen kansallisoopperan ja -baletin kuukausipalkkaisten kuiskaajien työehdot.....	11
PALKKATAULUKKO.....	16

ALLEKIRJOITUSPÖYTÄKIRJA

Suomen kansallisoopperan ja -baletin muita taiteellisia ryhmiä koskevan työehtosopimuksen uudistaminen

Aika 23.3.2018

Paikka Palvelualojen työnantajat PALTA ry

Läsnä Palvelualojen työnantajat PALTA ry
Anu Sajavaara
Pia-Maria Pesonen
Idamaria Utunen
Pauliina Tervahartiala
Anita Prusila
Elisa Koskinen
Sampo Kivelä
Lilli Paasikivi

Suomen Muusikkojen liitto ry
Miika Tarhio
Ahti Vääntinen
Pasi Eskelinen

1 Sopimuskausi

Uusi työehtosopimus tulee voimaan 1.2.2018 ja on voimassa 31.1.2020 saakka.

2 Palkankorotukset

2.1 Palkankorotukset vuonna 2018 ja 2019

2.1.1 Vuosi 2018

Palkkoja korotetaan 1.4.2018 tai lähinnä sen jälkeen alkavan palkanmaksukauden alusta 1,4 % suuruisella korotuksella.

Ellei muusta toteutustavasta sovita, korotuksesta 1,0 % kohdennetaan yleiskorotuksena ja 0,4 % yrityskohtaisena eränä, jonka kohdentamisesta päättää työnantaja luottamusmiestä kuultuaan.

Työnantajan päättämän erän suuruus lasketaan tämän työehtosopimuksen piiriin kuuluvien kuukausipalkkaisten työntekijöiden tammikuun 2018 peruskuukausipalkoista.

Taulukkopalkkoja korotetaan 1.4.2018 1,0 %:lla.

Työehtosopimuksen euromääräisiä lisiä korotetaan 1.4.2018 1,0 %:lla.

Vuosi 2019

Palkkoja korotetaan 1.5.2019 tai lähinnä sen jälkeen alkavan palkanmaksukauden alusta 1,8 % suuruisella korotuksella.

Ellei muusta toteutustavasta sovita, korotuksesta 1,2 % kohdennetaan yleiskorotuksena ja 0,6 % yrityskohtaisena eränä, jonka kohdentamisesta päättää työnantaja luottamusmiestä kuultuaan.

Työnantajan päättämän erän suuruus lasketaan tämän työehtosopimuksen piiriin kuuluvien kuukausipalkkaisten työntekijöiden tammikuun 2019 peruskuukausipalkoista.

Taulukkopalkkoja korotetaan 1.5.2019 1,2 %:lla.

Työehtosopimuksen euromääräisiä lisiä korotetaan 1.5.2019 1,2 %:lla.

Työnantajan päättämän erän toteutustapa vuosina 2018 ja 2019

Työnantajan päättämän erän tarkoituksena on tukea Oopperan ja Baletin palkkapolitiittisia tavoitteita, käytössä olevan palkkausjärjestelmän periaatteita ja kehittämistä, palkkauksen kannustavuutta ja oikeudenmukaisuutta. Korotusten kohdentamisessa otetaan huomioon muun muassa osaaminen, työssä kehittyminen ja työssä suoriutuminen, jota arvioidaan Oopperan ja Baletin strategisten tavoitteiden perusteella.

Erän käytöstä ja jakoperusteista informoidaan henkilöstöä ja luottamusmiehelle selvitetään erän määräytymisen ja kohdentamisen perusteet ja suuruus ennen erän käyttöönottoa.

3 Pöytäkirjoihin tehtävät muutokset

Ooppera- ja balettipianistit:

Muutetaan pöytäkirjan 6. kohdan ensimmäinen kappale kuulumaan seuraavasti:

6. Pianistin vuosiloma on kaksi kuukautta ja se annetaan yhdenjaksoisena kesä–elokuun aikana, ellei paikallisesti sovita loman alkamisesta touku-kuussa. Yhdenjaksoisuudesta voidaan poiketa, milloin se on Oopperan ja Baletin vierailunäytäntöjen vuoksi välttämätöntä. Muissa tapauksissa asiasta sovitaa paikallisesti.

Balettioppilaitoksen pianistit:

Muutetaan pöytäkirjan 11. kohdan ensimmäinen kappale kuulumaan seuraavasti:

11. Vuosiloman pituus on kaksi kuukautta. Lomakäytännössä pyritään noudattamaan peruskoulun ja lukion lomina. Vuosiloman ja kesävapaan yhdenjaksoisuudesta voidaan poiketa, mikäli se Balettioppilaitoksen toiminnan vuoksi on välttämätöntä. Muissa tapauksissa asiasta sovitaan paikallisesti.

Kuiskaajat:

Muutetaan pöytäkirjan 6 §:n 1. kohta kuulumaan seuraavasti:

1. Vuosiloma ja kevätnäytäntökauden päättyessä käyttämättä olevat vapaapäivät on näytäntökauden loppuun mennessä annettava yhdenjaksoisena vähintään 60 vapaapäivän pituisena kesävapana, josta on ilmoitettava kaksi kuukautta ennen sen alkamista.

Edellä 1. momentissa olevassa määräyksessä asetetusta aikarajasta tai vapaapäivien yhdenjaksoisuudesta voidaan poiketa, milloin se Oopperan vierailunäytäntöjen vuoksi on välttämätöntä. Muissa tapauksissa asiasta sovitaan paikallisesti.

Muutetaan pöytäkirjan 7 §:n 2. kohta kuulumaan seuraavasti:

2. Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Palkasta Ooppera pidättää kuukausittain, saatuaan kuiskaajalta siihen valtuuden, Suomen Muusikkojen Liitto ry:n jäsenmaksuina liiton ilmoittaman määrän ja tilittää sen Suomen Muusikkojen Liitto ry:lle.

4 Muut asiat:

Paikallisen sopimisen kehittäminen

Sopimusosapuolet pitävät tärkeänä paikallisen sopimisen mahdollisuuksien edistämistä. Paikallinen sopiminen edellyttää avointa ja luottamukseen perustuvaa vuoropuhelua työnantajan ja henkilöstön välillä. Sopimusosapuolet korostavat sellaisten yhteisten toimintamallien löytämistä, joilla edistetään sekä Kansallisoopperan ja -baletin että sen henkilöstön etuja tasapainoisella tavalla.

Yhteistoiminnalla ja paikallisella sopimisella kehitetään Kansallisoopperan ja -baletin toimintaa ja vahvistetaan tehokkuutta ja resurssien tarkoituksenmukaista käyttöä. Samalla luodaan edellytykset tuottavuuden ja työhyvinvoinnin parantamiselle.

Osapuolet sitoutuvat paikallisen sopimisen valmiuksien kehittämiseen vahvistamalla paikallisten osapuolten osaamista, keskinäistä luottamusta ja tahtoa.

Kuiskaajat:

Paikalliset osapuolet selvittävät sopimuskauden aikana, mitä vaikutuksia mahdollisella uudella oopperalaulajia koskevalla työehtosopimuksella on kuiskaajien pöytäkirjaan. Jos katsotaan, että uusi työehtosopimus edellyttää kuiskaajien pöytäkirjan määräysten muuttamista, tarvittavista muutoksista neuvotellaan sopimusosapuolten välillä

Oopperapianistit:

Paikalliset osapuolet selvittävät sopimuskauden aikana, mitä vaikutuksia mahdollisella uudella oopperalaulajia koskevalla työehtosopimuksella on oopperapianistien pöytäkirjaan. Jos katsotaan, että uusi työehtosopimus edellyttää oopperapianistien pöytäkirjan määräysten muuttamista, tarvittavista muutoksista neuvotellaan sopimusosapuolten välillä

5 Pöytäkirjojen voimassaolo

Nämä pöytäkirjat ovat voimassa 1.2.2018 alkaen. Niiden voimassaolo päättyy 31.1.2020.

Sopimuksen irtisanomiseen noudatetaan muilta osin kuiskaajien pöytäkirjan 11 §:n, ooppera- ja balettipianistien pöytäkirjan 11 §:n ja balettioppilaitoksen pianistien pöytäkirjan 17 §:n määräyksiä.

Helsingissä, 23. päivänä maaliskuuta 2018

PALVELUALOJEN TYÖNANTAJAT PALTA RY

Tuomas Aarto

Anu Sajavaara

SUOMEN MUUSIKKOJEN LIITTO RY

Ahti Vääntinen

Miika Tarhio

Suomen kansallisoopperan ja -baletin kuukausipalkkaisten ooppera- ja balettipianistien työsuhteen ehdot

PÖYTÄKIRJA

1. Tällä pöytäkirjalla sovitaan eräistä Suomen kansallisoopperan ja -baletin kuukausipalkkaisten ooppera- ja balettipianistien työsuhteen ehdoista.
2. Ooppera- tai balettipianistiksi pyrkivän on suoritettava koesoitto. Asiantuntijalautakunnassa, joka suorittaa pianistien ehdollepanon, tulee olla Suomen Muusikkojen Liiton edustaja.
3. Päätoimisen pianistin työaika on enintään 35 tuntia viikossa. Osa-aikatyötä tekevän pianistin työajasta sovitaan henkilökohtaisessa työsopimuksessa. Sovitusta viikkotyöajasta 20 % varataan pianistin henkilökohtaista harjoittelua varten. Työvuorolistoja laadittaessa on pyrittävä siihen, että työn määrä jakaantuu oikeudenmukaisesti kokoaikaisten ja osa-aikaisten balettipianistien välillä.

Oopperapianistien viikkotyöaika voidaan tasoittaa keskimäärin 35 tuntiin enintään neljän viikon pituisena jaksona. Balettipianistien viikkotyöaika voidaan tasoittaa keskimäärin 35 tuntiin enintään kuuden viikon pituisena jaksona. Päivittäinen työaika on enintään 7 tuntia. Pianistilla on vähintään yksi vapaapäivä viikossa.

Helatorstai ja loppiainen eivät lyhennä työaika.

Vuosittaista työaika pidennetään 10 tunnilla paikallisesti sovittavalla tavalla. Jos työajan pidennyksestä ei päästä yhteisymmärrykseen, työnantaja toteuttaa työajan pidentämisen yhtenä kokonaisuena työpäivänä, tunteina tai näiden yhdistelmänä kuitenkin siten, että enintään 7 tuntia käytetään yhteen produktioon.

Ylityötä on se työ, joka tehdään yli 35 tunnin. Viikoittaista ylityötä laskettaessa henkilökohtaiseen harjoitteluun varattu aika otetaan huomioon.

Päivittäistä ylityötä on se työ, joka tehdään yli 8 tunnin. Henkilökohtaista harjoittelua ei päivittäistä ylityötä laskettaessa oteta laskentaperusteena huomioon.

Päivittäinen työaika voidaan jakaa kahteen jaksoon. Kunkin jakson pituudeksi lasketaan vähintään 3 tuntia. Mikäli työjakson väliin jäävä aika on kahta tuntia lyhyempi, lasketaan se työaikaan.

Tauot annetaan noudattaen kullakin osastolla pääasiallisesti noudatettavaa työehtosopimusta.

Pianistilla on joka tapauksessa oikeus taukoon aina kunkin puolentoista tunnin työjakson jälkeen. Mikäli työpäivä kestää 7 tuntia, on sen aikana annettava vähintään 30 minuutin yhtäjaksoinen ruokailutauko.

4. Pianistin viikkotyöohjelma asetetaan tiedotustaululle viimeistään edellisen viikon perjantaina. Jos viikkotyöohjelmaan on muusta kuin sairauden aiheuttamasta syytä tehtävä muutos, on siitä erikseen sovittava asianomaisten kanssa.
5. Oopperan ja baletin pianistien palkkaus sijoitetaan työtehtävien ja ammattitaidon mukaan Oopperan palkkaluokkiin M 19-22 ikälisineen.

Sunnuntaina tai muuna kirkollisena juhlapäivänä, itsenäisyyspäivänä ja vapunpäivänä tehty työ korvataan maksamalla yksinkertainen tuntipalkka kuukausipalkan lisäksi tehtyä sunnuntaityötuntia kohti.

6. Pianistin vuosiloma on kaksi kuukautta ja se annetaan yhdenjaksoisena kesäelokuun aikana, ellei paikallisesti sovita loman alkamisesta toukokuussa. Yhdenjaksoisuudesta voidaan poiketa, milloin se on Oopperan ja Baletin vierailunäytäntöjen vuoksi välttämätöntä. Muissa tapauksissa asiasta sovitaan paikallisesti.

Pöytäkirjamerkintä

Pianistin vuosiloma on neljä päivää jokaista lomanmääräytymiskuukautta kohti siltä lomanmääräytymisvuodelta, jonka kuluessa pianistin työsuhde on alkanut 15.1.-31.3. välisenä aikana.

Pianistin vuosiloma lyhenee neljä arkipäivää jokaista sellaista kalenterikuukautta kohti, jonka aikana pianisti ei työskentele vähintään 14:ää työpäivää tai 35:ttä tuntia palkattoman harkinnanvaraisen työvapaan takia. Määräystä sovelletaan yli kuukauden yhtäjaksoisesti kestäviin työvapaisiin. Pianisti, joka on palkattomalla harkinnanvaraisella työlomalla koko näytäntövuoden, ei ansaitse vuosilomaa lainkaan.

Pianisteille maksetaan lomarahaa, jonka suuruus on 50 % lomapalkasta.

- Pianistille, jonka työsuhde Oopperassa on jatkunut yhtäjaksoisesti vähintään 5 vuotta, suoritetaan lomarahaa 36 päivän lomapalkan perusteella.
 - Pianistille, jonka työsuhde Oopperassa on jatkunut vähemmän kuin 5 vuotta, suoritetaan lomarahaa 30 päivän lomapalkan perusteella.
 - Pianistille, jonka työsuhde Oopperassa on jatkunut vähemmän kuin 1 vuotta, suoritetaan lomarahaa 24 päivän lomapalkan perusteella.
7. Pianistin oikeus sairauslomaan, äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaaseen määräytyy soveltuvin osin valtion yleisen virka- ja työehtosopimuksen virkamiehiä koskevien määräysten mukaan.
 8. Molemminpuolinen irtisanomisaika on kaksi kuukautta.
 9. Työnantaja hankkii kustannuksellaan työssä tarvittavan nuottiaineiston.

10. Mikäli Suomen Kansallisoopperan ja –baletin julkisista varoista saaman rahoituksen määrä alenee olennaisesti, rahoituksen muodossa tapahtuu olennaisia muutoksia tai Kansallisoopperan ja –baletin talouden kokonaistilanne olennaisesti heikkenee ja työnantaja on edellä mainituista syistä johtuen joutumassa taloudellisiin vaikeuksiin, jotka johtaisivat työvoiman käytön vähentämiseen sopimuslalla, paikallisesti arvioidaan työehtosopimusmääräysten soveltuvuutta muuttuneessa tilanteessa. Muuttuneiden olosuhteiden pohjalta sovitaan luottamusmiehen kanssa paikallisesti työehtosopimuksen määräyksistä poikkeamisesta toimintaedellytysten ja työpaikkojen turvaamiseksi. Sopimus on määräaikainen ja tehdään enintään vuodeksi. Tarvittaessa osapuolet voivat käyttää apunaan asiantuntijoita.

Jos paikallisesti katsotaan, että olosuhteiden muuttuminen edellyttää työehtosopimuksen määräysten muuttamista, tarvittavista muutoksista sovitaan sopimusosapuolten välillä Kansallisoopperan ja -baletin toimintaedellytysten ja työpaikkojen turvaamiseksi.

11. Tämä pöytäkirja on voimassa 1.2.2018 alkaen. Sen voimassaolo päättyy 31.1.2020.

Helsingissä, 23. päivänä maaliskuuta 2018

PALVELUALOJEN TYÖNANTAJAT PALTA RY

SUOMEN MUUSIKKOJEN LIITTO RY

Suomen kansallisoopperan ja -baletin balettioppilaitoksen kuukausipalkkaisten pianistien työehdot

PÖYTÄKIRJA

1. Tällä pöytäkirjalla sovitaan eräistä Suomen kansallisoopperan ja -baletin balettioppilaitoksen kuukausipalkkaisten pianistien työsuhteen ehdoista.
2. Balettioppilaitoksessa kuukausipalkkaisen pianistin tehtäviin kuuluu toimia säestäjänä tanssitunnilla, seurata koulutuksen sekä erityisesti tanssinopetuksen kehitystä, ylläpitää omaa ammattitaitoa sekä osallistua oppilaitoksen järjestämiin kokouksiin, työryhmiin, koulutustilaisuuksiin tai muihin vastaaviin yhteisiin tilaisuuksiin.
3. Esitystoimintaan liittyvästä työstä ja työaikajärjestelyistä sovitaan erikseen pianistin kanssa.
4. Balettioppilaitoksen pianistiksi pyrkivän on suoritettava koesoitto, jonka arvioi Balettioppilaitoksen asettama arviointilautakunta.
5. Kuukausipalkkaisen pianistin työaika määräytyy opetustuntien perusteella. Pianistille maksetaan täysi kuukausipalkka, mikäli hänellä on työsopimuksensa mukaisesti velvollisuus enintään 844 säestystuntiin vuodessa.
6. Vähemmän kuin koko vuotuisen työajan tekevän pianistin palkkaus on työajan osoittama suhteellinen osa täyden työajan palkasta. Mikäli pianistin vuotuinen säestysvelvoite on vähintään 422 säestystuntia, niin hänelle maksetaan 60 % täydestä kuukausipalkasta.
7. Mikäli kuukausipalkkaisen pianistin päivittäinen työaika on jaettu kahteen tai useampaan jaksoon, luetaan enintään 60 minuutin mittaiset jaksot työajaksi.
8. Pianistin viikoittainen työohjelma asetetaan viralliselle ilmoitustaululle viimeistään edellisen viikon perjantaina.
9. Balettioppilaitoksen pianistin kuukausipalkka määräytyy Oopperan palkkaluokkina M17–M19 työtehtävien ja ammattitaidon mukaan. Ikälisät maksetaan siten kuin niistä on Palvelualojen työnantajat PALTA ry:n ja Suomen Muusikkojen liitto ry:n välillä sovittu.
10. Mikäli kuukausipalkkaisen kokovakanssilla olevan pianistin vuotuinen säestystuntivelvoite ylittyy, korvataan 844 tuntia ylittävät tunnit ylityönä. Ylityöstä maksetaan 50 % tuntipalkka kahdelta ensimmäiseltä tunnilta ja 100 % korotettu tuntipalkka seuraavilta tunneilta. 422 tuntia ylittävät tunnit korvataan lisätyönä 844 tuntiin asti.
11. Vuosiloman pituus on kaksi kuukautta. Lomakäytännössä pyritään noudattamaan peruskoulun ja lukion lomiam. Vuosiloman ja kesävapaaan yhdenjaksoisuudesta voidaan poiketa, mikäli se Balettioppilaitoksen toiminnan vuoksi on välttämätöntä. Muissa tapauksissa asiasta sovitaan paikallisesti.

Pöytäkirjamerkintä

Pianistin vuosiloma on neljä päivää jokaista lomanmääräytymiskuukautta kohti siltä lomanmääräytymisvuodelta, jonka kuluessa pianistin työsuhde on alkanut 15.1. – 31.3. välisenä aikana. Vuosilomasta vähennetään neljän kalenteripäivää palkattomia työlomakuukausia kohti.

Pianisteille maksetaan lomarahaa, jonka suuruus on 50 % lomapalkasta.

12. Pianistin oikeus sairauslomaan sekä äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaaseen määräytyy valtion yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaan.
13. Molemminpuolinen irtisanomisaika on kaksi kuukautta.
14. Työnantaja hankkii kustannuksellaan työssä tarvittavan nuottiaineiston.
15. Suomen kansallisoopperalla ja -baletilla on oikeus tehdä tallenteita oppilaitoksen oppitunneilta, opinnäytetöistä tai muista tilaisuuksista ja niissä esitettävistä teoksista ei-kaupallisiin tarkoituksiin esim. arkisto-, tiedotus- sekä opetus- ja harjoituskäyttöön.
16. Mikäli Suomen Kansallisoopperan ja –baletin julkisista varoista saaman rahoituksen määrä alenee olennaisesti, rahoituksen muodossa tapahtuu olennaisia muutoksia tai Kansallisoopperan ja –baletin talouden kokonaistilanne olennaisesti heikkenee ja työnantaja on edellä mainituista syistä johtuen joutumassa taloudellisiin vaikeuksiin, jotka johtaisivat työvoiman käytön vähentämiseen sopimusallalla, paikallisesti arvioidaan työehtosopimusmääräysten soveltuvuutta muuttuneessa tilanteessa. Muuttuneiden olosuhteiden pohjalta sovitaan luottamusmiehen kanssa paikallisesti työehtosopimuksen määräyksistä poikkeamisesta toimintaedellytysten ja työpaikkojen turvaamiseksi. Sopimus on määräaikainen ja tehdään enintään vuodeksi. Tarvittaessa osapuolet voivat käyttää apunaan asiantuntijoita.

Jos paikallisesti katsotaan, että olosuhteiden muuttuminen edellyttää työehtosopimuksen määräysten muuttamista, tarvittavista muutoksista sovitaan sopimusosapuolten välillä Kansallisoopperan ja -baletin toimintaedellytysten ja työpaikkojen turvaamiseksi.

17. Tämä pöytäkirja on voimassa 1.2.2018 alkaen. Sen voimassaolo päättyy 31.1.2020.

Helsingissä, 23. päivänä maaliskuuta 2018

PALVELUALOJEN TYÖNANTAJAT PALTA RY

SUOMEN MUUSIKKOJEN LIITTO RY

Suomen kansallisoopperan ja -baletin kuukausipalkkaisten kuiskaajien työehdot

PÖYTÄKIRJA

Tällä pöytäkirjalla sovitaan eräistä Suomen kansallisoopperan ja -baletin kuukausipalkkaisten kuiskaajien työsuhteen ehdoista.

1 § TYÖSUHTEEN ALKAMINEN JA KESTO

1. Työhönotto tapahtuu kirjallisella työsopimuksella.

Kuiskaajan on vaadittaessa esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus Suomen kansallisoopperan ja -baletin järjestyssäännön mukaisesti.

2. Työsuhde on voimassa toistaiseksi, ellei työsopimuksessa ole toisin sovittu.

2 § KUISKAAJAN TEHTÄVÄT

1. Kuiskaaja on velvollinen osallistumaan Oopperan työohjelman mukaisesti harjoitukseen, näytäntöihin ja juhlatilaisuuksiin koti- ja ulkomailla. Oopperan viikkotyöohjelma asetetaan tiedotustaululle viimeistään edellisen viikon perjantaina. Jos viikkotyöohjelmaan on muusta kuin sairauden aiheuttamasta syystä tehtävä muutos, on siitä erikseen sovittava asianomaisen kuiskaajan kanssa.
2. Mikäli kuiskaaja joutuu tehtävänsä varten hankkimaan jonkin erityisen taidon, on tästä ennen tehtävään ryhtymistä sovittava hänen kanssaan. Aiheutuneet kustannukset suorittaa Ooppera.
3. Jos kuiskaaja joutuu asettumaan toisen kuiskaajan tilalle ja oppimaan hänen tehtävänsä poikkeuksellisen nopeasti, hän saa vakinaisen palkkansa lisäksi erikseen sovittavan korvauksen.

3 § TYÖAIKA

1. Kuiskaajalla on 227 työpäivää näytäntövuodessa.

Pöytäkirjamerkintä

Työpäiviä voi olla näytäntövuodessa 224 – 227 riippuen siitä, miten kilpailukysymyksessä sovittu 24 tunnin pidennys on toteutettu.

2. Säännöllinen työaika on enintään kahdeksan (8) tuntia päivässä ja 38 tuntia 15 minuuttia viikossa. Viikoittaisesta työajasta on kolme tuntia varattava henkilökohtaista harjoittelua varten, jonka ajan kuiskaaja voi jakaa haluamallaan tavalla eikä sitä voida laskea päivittäiseen työaikaan kuuluvaksi.

Työaika jakaantuu päivittäin kahteen työjaksoon siten, että yksi työjakso voi kestää enintään viisi tuntia.

3. Harjoitusjakso ilman taukoa saa kestää enintään 1,5 tuntia, ellei harjoitukseen osallistuvan työryhmän kesken toisin sovita.
4. Harjoituksen päättymisen ja näytännön alkamisen väliseksi ajaksi pyritään mahdollisuuksien mukaan järjestämään vähintään 4 tuntia.
5. Jokaiseen enintään kaksi tuntia kestävään harjoitukseen tulee sisältyä 15 minuutin ja enintään kolme tuntia kestävään harjoitukseen 20 minuutin tauko. Yli kolme tuntia kestävään harjoitukseen tulee sisältyä 1,5 tunnin harjoituksen jälkeen 20 minuutin ja seuraavan 1,5 tunnin harjoituksen jälkeen 10 minuutin pituinen tauko.

Pääharjoituksissa, valmistavissa pääharjoituksissa ja näytännöissä tauot määräytyvät teoksen väliaikojen mukaan.

4 § TYÖAIKAKORVAUKSET

1. Edellä 3 §:ssä määritellyn päivittäisen säännöllisen työajan ylittävä työ on ylityötä. Siitä maksetaan 50 %:lla korotettu tuntipalkka kahdelta (2) ensimmäiseltä tunnilta ja 100 %:lla korotettu tuntipalkka seuraavilta tunneilta. Tällöin ei työaikaa laskettaessa oteta huomioon henkilökohtaista harjoittelua varten varattua aikaa. Viikoittaiselta ylityöltä maksetaan 50 %:lla korotettu palkka.
2. Sunnuntaina, kirkollisena juhlapäivänä, itsenäisyys- ja vapunpäivänä tehdystä työstä maksetaan sunnuntaityökorvauksena kuukausipalkan lisäksi yksinkertainen tuntipalkka jokaiselta tunnilta. Jos työ on ylityötä, on siitä lisäksi suoritettava edellä 1. kohdassa määritelty ylityökorvaus.

Sunnuntaityökorvaus voidaan sopia tapauskohtaisesti annettavaksi myös vastaavana vapaa-aikana säännöllisenä työaikana.

3. Työpäiviltä, jotka ylittävät 224-227 työpäivää, maksetaan 50 %:lla korotettu päiväpalkka.
4. Perustuntipalkka saadaan jakamalla kuukausipalkka luvulla 150 ja päiväpalkka kertomalla tuntipalkka luvulla 7.

5 § VAPAAPÄIVÄT

1. Kuiskaajalla on 138-141 vapaapäivää näytäntövuodessa.

Pöytäkirjamerkintä

Vapaapäiviä voi olla näytäntövuodessa 138-141 riippuen siitä, miten kilpailukykysojimuksessa sovittu 24 tunnin pidennys on toteutettu.

2. Kuiskaajalla on viikossa vähintään yksi vapaapäivä, joka ilmoitetaan viikkotyöohjelmassa. Ilmoitettua vapaapäivää ei ilman kuiskaajan suostumusta voi muuttaa.

3. Pääsiäisviikolla kuiskaajalla on kuusi vapaapäivää maanantaista lähtien. Jos kuiskaaja pääsiäisviikolla joutuu tekemään Oopperan osoittamaa työtä, on työpäivät korvattava vastaavana yhtäjaksoisena vapaa-aikana.
4. Jouluaatto ja joulupäivä ovat vapaapäiviä.

6 § VUOSILOMA JA LOMARAHA

1. Vuosiloma ja kevätnäytäntökauden päättyessä käyttämättä olevat vapaapäivät on näytäntökauden loppuun mennessä annettava yhdenjaksoisena vähintään 60 vapaapäivän pituisena kesävana, josta on ilmoitettava kaksi kuukautta ennen sen alkamista.

Edellä 1. momentissa olevassa määräyksessä asetetusta aikarajasta tai vapaapäivien yhdenjaksoisuudesta voidaan poiketa, milloin se Oopperan vierailunäytäntöjen vuoksi on välttämätöntä. Muissa tapauksissa asiasta sovitaan paikallisesti.

2. Vuosilomaa annettaessa ja lomapalkkaa tai lomakorvausta maksettaessa noudatetaan vuosilomalain (162/2005) säännösten lisäksi tässä pykälässä olevia määräyksiä.
3. Kesävana on, jäljempänä 4. kohdassa mainituin poikkeuksin, annettava vuosilomakautena yhtäjaksoisesti vähintään 30 vapaapäivää vuosilomana, johon sisältyy vähintään 26 arkipäivää.
4. Kuiskaajalle, joka on tai näytäntökauden loppuun mennessä tulee olemaan työsuhteessa Oopperaan yhden vuoden, annetaan lomakautteen sijoitettavien 24 arkipäivän lisäksi lomakauden ulkopuolella 1.10.-30.4. välisenä aikana tai kuiskaajan esityksestä 1.1.-30.9. välisenä aikana vuosilomaa kuusi (6) arkipäivää yhdessä tai kuiskaajan suostumuksella useammassa erässä.

Kuiskaaja, joka on tai näytäntökauden loppuun mennessä tulee olemaan työsuhteessa Oopperaan vähintään viisi (5) vuotta, on oikeutettu saamaan vuosilomaa kaikkiaan 36 arkipäivää, joista 30 arkipäivää yhtäjaksoisesti ja 6 arkipäivää edellisessä kappaleessa mainitulla tavalla.

5. Vuosilomapalkka ja lomakorvaus määräytyvät 26 arkipäivän palkan perusteella. Kuitenkin edellä 4. kohdassa tarkoitetun kuiskaajan vuosilomapalkka ja lomakorvaus määräytyvät 30 tai 36 arkipäivän mukaan. Päiväpalkka lasketaan jakamalla kuukausipalkka luvulla 25. Jollei täten laskettu lomapalkka vastaa kuiskaajalle muuten maksettavaa palkkaa, on lomapalkkaa seuraavan palkanmaksun yhteydessä tasattava kuiskaajan todellista palkkaa vastaavaksi.
6. Mikäli vuosiloma keskeytyy vuosilomalain 25 §:n 2. momentissa tarkoitetulla tavalla ja työnantaja ryhtyy maksamaan 9 §:ssä tarkoitettua sairausajan palkkaa, on työnantaja oikeutettu saamaan tältä ajalta tulevan sairausvakuutuslain mukaisen päivärahan itselleen.

7. Kuiskaajalle suoritetaan lomarahaa 50 % hänen 5. kohdassa tarkoitetusta vuosilomapalkastaan.
8. Lomarahaa suoritetaan yhdellä kertaa elokuun palkanmaksun yhteydessä, jollei toisin sovita. Lomakorvauksiin lomarahaa suoritetaan lomakorvauksen maksamisen yhteydessä. Jos työsuhde on päättynyt ennen elokuun palkanmaksuajankohtaa, suoritetaan lomarahaa viimeisen palkanmaksun yhteydessä.
9. Lomarahaa ei suoriteta kuiskaajalle, joka on välittömästi ennen loman alkamista tai välittömästi sen päätyttyä ollut työstä poissa luvattomasti tai ilman pätevää syytä.
10. Kuiskaajan palkallinen kesävapaa (vuosiloma ja vapaapäivät) lyhenee neljä (4) arkipäivää jokaista sellaista kalenterikuukautta kohti, jonka aikana kuiskaaja ei työskentele vähintään 14 työpäivää tai 35 tuntia palkattoman harkinnanvaraisen työvapaan takia. Vähennyspäiviin sisältyvät kuiskaajan vuosiloma- ja vapaapäivät. Määräystä sovelletaan yli kuukauden yhtäjaksoisesti kestäviin työvapaisiin. Kuiskaajalle, joka on palkattomalla harkinnanvaraisella työlomalla koko näytöntövuoden, ei anneta palkallista kesävapaa lainkaan.

7 § PALKKAUS

1. Kuiskaajalle maksetaan Oopperan M 19 – 22 palkkaluokkien mukainen palkka ikäsiineen.
2. Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Palkasta Ooppera pidättää kuukausittain, saatuaan kuiskaajalta siihen valtuuden, Suomen Muusikkojen Liitto ry:n jäsenmaksuina liiton ilmoittaman määrän ja tilittää sen Suomen Muusikkojen Liitto ry:lle.

8 § MATKAKUSTANNUSTEN KORVAUKSET

Matkakustannusten korvaus ja päiväraha suoritetaan kulloinkin voimassa olevan valtion matkustussäännön mukaan.

9 § SAIRAUSSLOMA, ÄITIYS-, ISYYS-, JA VANHEMPAINVAPAA

Kuiskaajan sairauslomaan, äitiys-, isyys-, ja vanhempainvapaisiin sovelletaan soveltuvin osin valtion yleisen virka- ja työehtosopimuksen kulloinkin voimassa olevia virkamiehiä koskevia määräyksiä.

10 § SELVIITYMISLAUSEKE

Mikäli Suomen Kansallisoopperan ja –baletin julkisista varoista saaman rahoituksen määrä alenee olennaisesti, rahoituksen muodossa tapahtuu olennaisia muutoksia tai Kansallisoopperan ja –baletin talouden kokonaistilanne olennaisesti heikkenee ja työnantaja on edellä mainituista syistä johtuen joutumassa taloudellisiin vaikeuksiin, jotka johtaisivat työvoiman käytön vähentämiseen sopimuslalla, paikallisesti arvioidaan työehtosopimusmääräysten soveltuvuutta muuttuneessa tilanteessa. Muuttuneiden olosuhteiden pohjalta sovitaan luottamusmiehen kanssa paikallisesti työehtosopimuksen määräyksistä poikkeamisesta toimintaedellytysten ja työpaikkojen turvaamiseksi. Sopimus

on määräaikainen ja tehdään enintään vuodeksi. Tarvittaessa osapuolet voivat käyttää apunaan asiantuntijoita.

Jos paikallisesti katsotaan, että olosuhteiden muuttuminen edellyttää työehtosopimuksen määräysten muuttamista, tarvittavista muutoksista sovitaan sopimusosapuolten välillä Kansallisoopperan ja -baletin toimintaedellytysten ja työpaikkojen turvaamiseksi.

11 § VOIMASSAOLO

Tämä pöytäkirja on voimassa 1.2.2018 alkaen. Sen voimassaolo päättyy 31.1.2020.

Helsingissä, 23. päivänä maaliskuuta 2018

PALVELUALOJEN TYÖNANTAJAT PALTA RY

SUOMEN MUUSIKKOJEN LIITTO RY

PALKKATAULUKKO

M-TAULUKKO 1.4.2018 alkaen
Sovelletaan seuraaviin henkilöstöryhmiin:

pianistit, baol.pianistit, kuiskaajat

Ikälisä	0	1	2	3	4	5	6
Vuodet	0	1	4	8	11	15	18
Kok.ikä	vv/kk	vv/kk	vv/kk	vv/kk	vv/kk	vv/kk	vv/kk
Kok.ikä	0 / 0 – 1 / 0	1 / 0 – 4 / 0	4 / 0 – 8 / 0	8 / 0 – 11 / 0	11 / 0 – 15 / 0	15 / 0 – 18 / 0	18 / 0 – 65 / 0
Pryhmä	Eurot	Eurot	Eurot	Eurot	Eurot	Eurot	Eurot
M10	1 656,82	1 737,84	1 822,92	1 912,24	1 996,66	2 065,27	2 105,85
M11	1 685,20	1 767,64	1 854,19	1 945,09	2 030,97	2 100,77	2 142,07
M12	1 716,97	1 801,00	1 889,23	1 981,87	2 069,41	2 140,56	2 182,66
M13	1 748,43	1 834,03	1 923,92	2 018,29	2 107,48	2 179,96	2 222,84
M14	1 788,01	1 875,59	1 967,55	2 064,12	2 155,36	2 229,52	2 273,39
M15	1 833,13	1 922,97	2 017,28	2 116,33	2 209,93	2 286,00	2 330,98
M16	1 893,84	1 986,70	2 084,22	2 186,61	2 283,36	2 362,01	2 408,53
M17	1 966,46	2 062,96	2 164,29	2 270,69	2 371,24	2 452,95	2 501,28
M18	2 057,49	2 158,55	2 264,64	2 376,06	2 481,34	2 566,90	2 617,52
M19	2 157,93	2 264,01	2 375,39	2 492,33	2 602,84	2 692,66	2 745,79
M20	2 275,79	2 387,76	2 505,33	2 628,78	2 745,42	2 840,24	2 896,32
M21	2 431,69	2 551,44	2 677,20	2 809,23	2 934,01	3 035,42	3 095,40
M22	2 685,01	2 817,44	2 956,49	3 102,50	3 240,46	3 352,60	3 418,92
M23	2 827,03	2 966,56	3 113,06	3 266,90	3 412,26	3 530,41	3 600,30
M24	3 013,90	3 162,76	3 319,07	3 483,21	3 638,30	3 764,37	3 839,20
M25	3 223,03	3 382,37	3 549,66	3 725,32	3 891,82	4 027,31	4 107,46
M26	3 533,79	3 708,66	3 892,76	4 086,38	4 269,35	4 418,07	4 506,03
M27	3 903,79	4 097,96	4 301,84	4 515,92	4 718,22	4 882,64	4 979,89
M28	4 309,15	4 523,60	4 748,76	4 985,18	5 208,60	5 390,18	5 497,58

M-TAULUKKO 1.5.2019 alkaen
 Sovelletaan seuraaviin henkilöstöryhmiin:

pianistit, baol.pianistit, kuiskaajat

Ikälisä	0	1	2	3	4	5	6
Vuodet	0	1	4	8	11	15	18
Kok.ikä	vv/kk	vv/kk	vv/kk	vv/kk	vv/kk	vv/kk	vv/kk
Kok.ikä	0 / 0 – 1 / 0	1 / 0 – 4 / 0	4 / 0 – 8 / 0	8 / 0 – 11 / 0	11 / 0 – 15 / 0	15 / 0 – 18 / 0	18 / 0 – 65 / 0
Pryhmä	Eurot	Eurot	Eurot	Eurot	Eurot	Eurot	Eurot
M10	1 676,70	1 758,69	1 844,80	1 935,19	2 020,62	2 090,05	2 131,12
M11	1 705,42	1 788,85	1 876,44	1 968,43	2 055,34	2 125,98	2 167,77
M12	1 737,57	1 822,61	1 911,90	2 005,65	2 094,24	2 166,25	2 208,85
M13	1 769,41	1 856,04	1 947,01	2 042,51	2 132,77	2 206,12	2 249,51
M14	1 809,47	1 898,10	1 991,16	2 088,89	2 181,22	2 256,27	2 300,67
M15	1 855,13	1 946,05	2 041,49	2 141,73	2 236,45	2 313,43	2 358,95
M16	1 916,57	2 010,54	2 109,23	2 212,85	2 310,76	2 390,35	2 437,43
M17	1 990,06	2 087,72	2 190,26	2 297,94	2 399,69	2 482,39	2 531,30
M18	2 082,18	2 184,45	2 291,82	2 404,57	2 511,12	2 597,70	2 648,93
M19	2 183,83	2 291,18	2 403,89	2 522,24	2 634,07	2 724,97	2 778,74
M20	2 303,10	2 416,41	2 535,39	2 660,33	2 778,37	2 874,32	2 931,08
M21	2 460,87	2 582,06	2 709,33	2 842,94	2 969,22	3 071,85	3 132,54
M22	2 717,23	2 851,25	2 991,97	3 139,73	3 279,35	3 392,83	3 459,95
M23	2 860,95	3 002,16	3 150,42	3 306,10	3 453,21	3 572,77	3 643,50
M24	3 050,07	3 200,71	3 358,90	3 525,01	3 681,96	3 809,54	3 885,27
M25	3 261,71	3 422,96	3 592,26	3 770,02	3 938,52	4 075,64	4 156,75
M26	3 576,20	3 753,16	3 939,47	4 135,42	4 320,58	4 471,09	4 560,10
M27	3 950,64	4 147,14	4 353,46	4 570,11	4 774,84	4 941,23	5 039,65
M28	4 360,86	4 577,88	4 805,75	5 045,00	5 271,10	5 454,86	5 563,55



Palvelualojen työnantajat PALTA ry
Eteläranta 10 6. krs, PL 62, 00131 Helsinki
Vaihde 020 595 5000
www.palta.fi

M

Muusikkojen liitto ry
Pieni Robertinkatu 16, 00120 Helsinki
Vaihde 09 680 340 70
www.muusikkojenliitto.fi