



Radion sinfoniaorkesterin
jäseniä koskeva

TYÖEHTOSOPIMUS

1.12.2017 – 30.11.2019

ALLEKIRJOITUSPÖYTÄKIRJA	1
TYÖEHTOSOPIMUS	5
I YLEISET SÄÄNNÖKSET	5
1 § Sopimuksen soveltamisala.....	5
2 § Yleiset sopimukset	5
3 § Järjestäytymisvapaus.....	6
II TYÖSUHDE.....	6
4 § Työsuhteen syntyminen	6
5 § Työsuhteen päättyminen.....	6
6 § Työnjohto ja valvonta	7
7 § Muut työsuhdetta koskevat säännökset	7
III TYÖAIKA	8
8 § Säännöllinen työaika	8
9 § Työviikon ja työvuorokauden vaihtuminen	8
10 § Työvuoroluettelo	8
11 § Lepo- ja vapaa-ajat	9
12 § Muut vapaapäiviä koskevat säännökset	10
13 § Lisätyö	10
14 § Ylityö	10
15 § Yötyö.....	11
16 § Sunnuntaityö	11
17 § Lauantain iltatyö.....	11
18 § Matkustaminen.....	11
IV PALKKAUS	12
19 § Palkat.....	12
20 § Palkanmaksu ja työtuntilomake.....	12
21 § Sijaisuudet	13
22 § Siirtyminen vähemmän vaativaan tehtävään	13
V SOSIAALISET SÄÄNNÖKSET	14
23 § Vuosiloma	14
24 § Lomaraha.....	15
25 § Työasusteet ja soittimet	15
VI ERINÄISIÄ SÄÄNNÖKSIÄ	16
26 § Muu loma	16
27 § Ulkomailla suoritettu työ.....	16
28 § Jäsenmaksujen periminen	16
29 § Luottamusmies.....	17
VII SOPIMUKSEN VOIMASSAOLOA KOSKEVAT SÄÄNNÖKSET	19
30 § Paikallinen sopiminen	19
31 § Selviytymislauseke.....	19
32 § Työrauhavelvoite.....	19
33 § Erimielisyyksien ratkaiseminen	19
34 § Sopimuksen voimassaoloaika.....	20
PALKKASOPIMUS.....	21
I YLEISET SÄÄNNÖKSET	21
1 § Soveltamisala.....	21
2 § Sovellettavia palkkausteknisiä käsitteitä	21
II PALKKA SÄÄNNÖLLISESTÄ TYÖSTÄ.....	22
3 § Palkka- ja tehtäväryhmittely	22
4 § Palkka- ja tehtäväryhmittely	23

5 §	Kuukausipalkkaan sisältyvät veloitteet, harvinaiset erikoissoittimet ja poikkeuksellisen vaativat tehtävät.....	25
6 §	Esiintyminen solistisessa yhtyeessä	26
7 §	Henkilökohtainen palkka	26
III	MUUTTUVAT LISÄT JA KORVAUKSET	27
8 §	Lisätyökorvaukset	27
9 §	Ylityökorvaukset	27
10 §	Yötyökorvaus	27
11 §	Sunnuntaityökorvaus	27
12 §	Vapaapäivänä tehdyn työn korvaaminen	27
13 §	Yölepoaikaa lyhentävän työn korvaaminen.....	28
14 §	Matka ajan ja -kustannusten korvaaminen.....	28
15 §	Vuosilomapalkan laskeminen	28
16 §	Lomaraha.....	28
17 §	Äitiys-, isyys- ja vanhempainvapaa sekä adoptiovapaa	29
18 §	Sairauspoissaolo	29
IV	SOPIMUKSEN VOIMASSAOLOA KOSKEVAT SÄÄNNÖKSET	31
19 §	Työrauhavelvoite.....	31
20 §	Erimielisyyksien ratkaiseminen	31
21 §	Sopimuksen voimassaoloaika.....	31
22 §	31
LIITE 1	TYÖLLISTYMISEN JA MUUTOSTURVAN TOIMINTAMALLI	32

**PALVELUALOJEN TYÖNANTAJAT PALTA RY
SUOMEN MUUSIKKOJEN LIITTO RY**

ALLEKIRJOITUSPÖYTÄKIRJA

RADION SINFONIAORKESTERIN JÄSENIÄ KOSKEVAN TYÖEHTOSOPIMUKSEN UUDISTAMINEN

Aika 1.3.2018

Paikka Palvelualojen työnantajat PALTA ry

Läsnä **Palta ry** **Suomen Muusikkojen liitto ry**

Anu Sajavaara
Idamaria Utunen
Pia-Maria Pesonen
Sami Toiviainen
Tuula Sarotie
Sanna Moilanen

Miika Tarhio
Teemu Kauppinen

Sopimusosapuolten välillä on saavutettu uutta työehtosopimusta koskeva allekirjoituspöytäkirja, joka on sisällöltään seuraava:

1 Sopimuskausi ja sopimuksen voimassaolo

Työehtosopimus tulee voimaan 1.12.2017 ja on voimassa 30.11.2019 saakka. Sopimus jatkuu 30.11.2019 jälkeen vuoden kerrallaan, ellei sitä viimeistään yhtä kuukautta ennen sen päättymistä ole kummaltakaan puolelta kirjallisesti irtisanottu.

2 Palkankorotukset

2.1 Palkankorotukset kahtena ensimmäisenä sopimusvuotena

2.1.1 Vuosi 2018

Palkkoja korotetaan 1.2.2018 tai lähinnä sen jälkeen alkavan palkanmaksukauden alusta 1,2 % suuruisella korotuksella.

Palkkaratkaisun toteutustavasta pyritään sopimaan paikallisesti. Ellei muusta sovita, korotuksesta 0,8 % kohdennetaan yleiskorotuksena ja 0,4 % yrityskohtaisena eränä, jonka kohdentamisesta päättää työnantaja.

Yrityskohtaisen erän suuruus lasketaan tämän työehtosopimuksen piiriin kuuluvien kuukausipalkkaisten työntekijöiden joulukuun 2017 peruskaukusipalkkoista.

Palkkasopimuksen taulukkopalkkoja korotetaan 1.2.2018 0,8 %:lla.

Luottamusmieskorvausta korotetaan 1.2.2018 0,8 %:lla.

Vuosi 2019

Palkkoja korotetaan 1.1.2019 tai lähinnä sen jälkeen alkavan palkanmaksukauden alusta 2,0 % suuruisella korotuksella.

Palkkaratkaisun toteutustavasta pyritään sopimaan paikallisesti. Ellei muusta sovita, korotuksesta 1,5 % kohdennetaan yleiskorotuksena ja 0,5 % yrityskohtaisena eränä, jonka kohdentamisesta päättää työnantaja.

Yrityskohtaisen erän suuruus lasketaan tämän työehtosopimuksen piiriin kuuluvien kuukausipalkkaisten työntekijöiden marraskuun 2018 peruskuukausipalkoista.

Palkkasopimuksen taulukkopalkkoja korotetaan 1.1.2019 1,5 %:lla.

Luottamusmieskorvausta korotetaan 1.1.2019 1,5 %:lla.

Työnantajan päättämän erän toteutustapa vuosina 2018 ja 2019

Työnantajan päättämän erän tarkoituksena on tukea palkkauksen kannustavuutta ja oikeudenmukaisuutta sekä oikaista mahdollisia palkkauksen vinoumia. Työntekijöiden osaaminen ja työssä suoriutuminen ohjaa korotusten kohdentamista. Erän käytöstä ja jakoperusteista informoidaan henkilöstöä ja luottamusmiehelle selvitetään erän määräytymisperusteet ja suuruus ennen erän käyttöönottoa.

Jaon jälkeen Radion sinfoniaorkesteri selvittää kohtuullisessa ajassa luottamusmiehelle, miten erä on käytetty sekä palkankorotusten kohdistamisen perusteet.

3 Tekstimuutokset

3.1 Siirtyminen vähemmän vaativaan tehtävään

Muutetaan työehtosopimuksen 22 § kuulumaan seuraavasti:

Työntekijällä on oikeus palkkaetunsa säilyttäen siirtyä vähemmän vaativaan tehtävään saavutettuaan 50 vuoden iän ja oltuaan yhtiön palveluksessa kyseisessä tai muussa vaativassa tehtävässä vähintään viiden toista vuoden ajan, mikäli tällainen paikka on auki.

3.2 Lomaraha

Muutetaan työehtosopimuksen 24 § kuulumaan seuraavasti:

Lomaraha lasketaan palkkasopimuksen ja työehtosopimuksen 23 §:n vuosilomaa koskevien määräysten mukaisesti, ei kuitenkaan palkallisen kotiharjoittelun osalta.

Lomaraha maksetaan yhdessä erässä kesäkuun palkanmaksun yhteydessä.

Vanhuus- tai työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyvälle työntekijälle maksetaan lomaraha vuosilomapalkan lisäksi myös lomakorvauksesta. Muissa tilanteissa lomarahaa ei makseta lomakorvauksesta.

3.3 Kontrabasso

Muutetaan palkkasopimuksen 5 §:n kontrabassoja koskeva kohta kuulumaan seuraavasti:

5-kielinen kontrabasso tai ns. jatkebasso

3.4 Aikaisemmat tekstimuutokset

Lisätään työehtosopimukseen sopimuskauden aikana 22.6.2017 sovittu 4 §:ään tehty koeajan pituutta koskeva tekstimuutos.

4 Muut asiat

Henkilöstön oikeuteen saada työhyvinvointipalveluita sovelletaan kulloinkin voimassa olevan Yleisradion ohjelmatyöntekijöiden työehtosopimuksen asiaa koskevia määräyksiä.

Poistetaan liite 1.

Sopimusosapuolet arvioivat liitteenä 2 olevan työllistymisen ja muutosturvan toimintamallin tarpeellisuutta ja päivittämistarvetta.

Helsingissä, maaliskuun 1. päivänä 2018

PALVELUALOJEN TYÖNANTAJAT PALTA RY

Tuomas Aarto

Anu Sajavaara

SUOMEN MUUSIKKOJEN LIITTO RY

Ahti Vänttinen

Miika Tarhio

Palvelualojen työnantajat PALTA ry
Suomen Muusikkojen Liitto ry

Radion sinfoniaorkesterin jäseniä koskeva

TYÖEHTOSOPIMUS

1.12.2017 – 30.11.2019

I YLEISET SÄÄNNÖKSET

1 § Sopimuksen soveltamisala

Tällä sopimuksella määrätään Yleisradio Oy:n palveluksessa olevien Radion sinfoniaorkesterin vakinaisten jäsenten työehdot palkkaehtoja lukuun ottamatta.

Yleisradio Oy:stä käytetään jäljempänä nimitystä yhtiö ja orkesterin jäsenestä nimitystä työntekijä.

Tämä sopimus ei koske määräajaksi tai määrättyä työtä varten alle 1 kuukauden ajaksi palvelukseen otettuja työntekijöitä. Tätä sopimusta voidaan soveltaa perustellusta syystä luottamusmiehen suostumuksin myös vähintään kahden viikon palvelussuhteeseen siten kuin työnantaja ja muusikko sopivat.

2 § Yleiset sopimukset

Tämän työehtosopimuksen osana noudatetaan seuraavia TT:n ja SAK:n välisiä yleisiä sopimuksia:

Yleissopimus 4.6.1997 (muutettu 10.5.2001)

Lomapalkkasopimus 21.3.2005

Irtisanomissuojasopimus 10.5.2001

Pöytäkirjamerkintä:

Mikäli TT ja SAK solmivat sopimuskaudella uusia yleisiä sopimuksia, noudatetaan niitä tämän työehtosopimuksen soveltamisalalla, ellei näiden uusien yleisten sopimusten soveltamisalasta ja voimaantulosäännöksistä muuta johdu.

3 § Järjestäytymisvapaus

Järjestäytymisvapaus on molemmin puolin loukkaamaton.

Jos henkilö katsoo, että hänet on erotettu hänen yhdistykseen kuulumisensa vuoksi, on hänen, ennen kuin asiassa muihin toimenpiteisiin ryhtyy, yhdistyksen välityksellä pyydettävä tutkimusta asiassa.

II TYÖSUHDE

4 § Työsuhteen syntyminen

Orkesterin vakinaiseksi jäseneksi pyrkivän on suoritettava koesoitto.

Asiantuntijalautakuntaan, joka ehdolle panee valittavan työntekijän, kutsutaan yhtiön määräämien henkilöiden ohella kyseisen soittimen äänenjohtaja, varaäänenjohtaja, soitinryhmän (jouset, puupuhaltajat, vaskipuhaltajat) muut äänenjohtajat, konserttimestari, orkesterin valtuuskunnan edustaja sekä edustaja Suomen Muusikkojen Liitto r.y:stä.

Työntekijää valittaessa on orkesterin vakituksena jäsenenä jo oleva työntekijä asetettava etusijalle, mikäli hän pätevyytensä ja soveltuvuutensa puolesta täyttää työlle asetetut vaatimukset ja on tasavertainen muiden hakijoiden kanssa.

Ilmoitukset orkesteria koskevista avoimista työpaikoista julkaistaan hyvissä ajoin ennen koesoittopäivää ainakin Muusikko-lehdessä ja Ylen intranetissä. Ilmoituksesta tulee käydä selville koesoitto tehtävät sekä työsuhteen kesto, mikäli kysymyksessä on määräaikainen työsuhde.

Määräaikaiseen työsuhteeseen otetun työntekijän työsopimuksesta tulee ilmetä työsuhteen pituus.

Työsopimuksella voidaan sopia enintään kuuden kuukauden koeajasta, jonka kuluessa työsopimus voidaan purkaa molemmin puolin ilman irtisanomisaikaa. Jos työntekijä on koeaikana ollut työkyvyttömyyden tai perhevapaan vuoksi poissa työstä, työnantajalla on oikeus pidentää koeaikaa kuukaudella kutakin työkyvyttömyys- tai perhevapaajaksoihin sisältyvää 30 kalenteripäivää kohden. Määräaikaisessa työsuhteessa koeaika saa pidennyksineen olla korkeintaan puolet työsopimuksen kestosta, ei kuitenkaan enempää kuin kuusi kuukautta.

Työsopimus on tehtävä kirjallisesti.

5 § Työsuhteen päättyminen

Irtisanominen on aina suoritettava kirjallisesti.

Jos työsuhde on jatkunut keskeytyksittä, on yhtiön irtisanoessaan työso-
pimuksen noudatettava:

1. 14 päivän irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut enintään vuo-
den;
2. yhden kuukauden irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut yli vuo-
den mutta enintään neljä vuotta;
3. kahden kuukauden irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut yli nel-
jä vuotta mutta enintään kahdeksan vuotta;
4. neljän kuukauden irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut yli kah-
deksan vuotta mutta enintään 12 vuotta;
5. kuuden kuukauden irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut yli 12
vuotta.

Työntekijän on puolestaan irtisanoessaan työso-
pimuksen noudatettava:

1. 14 päivän irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut enintään viisi
vuotta;
2. yhden kuukauden pituista irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut
yli viisi vuotta.

Edellä mainituista irtisanomisajoista riippumatta vapautuu työntekijä
työstä irtisanomisaikaa lyhyemmän ajan kuluttua, jos siitä erikseen sovi-
taan työntekijän ja yhtiön kesken.

6 § Työnjohto ja valvonta

Yhtiöllä on oikeus johtaa, jakaa ja valvoa työtä sekä ottaa toimeen työn-
tekijä ja käyttää mahdollisuuttaan työsuhteen lopettamiseen.

7 § Muut työsuhdetta koskevat säännökset

Jos yhtiö on antanut työntekijälle parempia etuja kuin tämä työehtoso-
pimus edellyttää, ei näitä etuja tämän sopimuksen perusteella huonon-
neta.

III TYÖAIKA

8 § Säännöllinen työaika

Työntekijän säännöllinen työaika on 30 tuntia viikossa ja kuusi tuntia päivässä.

8 §:ään on lisätty kaksi kappaletta, jotka tulevat voimaan 1.1.2017, seuraavasti:

Vuosittaista työaikaa pidennetään 1.1.2017 lukien keskimäärin 24 tunnilla vuosittaista ansiotasoa muuttamatta. Työajan pidennys toteutetaan Radion sinfoniaorkesterin toiminnan ja ohjelmiston suunnittelun ja toteutuksen kannalta mahdollisimman tehokkaalla ja tarkoituksenmukaisella tavalla käyttämällä hyväksi mm. 11 §:n 3 momentin, 12 §:n ja 16 §:n mukaisia työajan joustoja.

Vuosittaista työaikaa pidennetään 24 tunnilla työnantajan määräämällä tavalla. Työajan pidennys voidaan toteuttaa kokonaisina päivinä, tunteina tai näiden yhdistelmänä sijoittamalla 12 tuntia kevätkaudelle ja 12 tuntia syyskaudelle. Työajan sijoittamisesta kuullaan orkesterin valtuuskuntaa ja luottamusmiestä.

9 § Työviikon ja työvuorokauden vaihtuminen

Työviikko vaihtuu maanantaina ja työvuorokausi vaihtuu työajan alkaessa.

10 § Työvuoroluettelo

Tärkeiden syiden niin vaatiessa voidaan tiedoksi annettuun työvuoroluetteloon tehdä muutoksia, joista tulee ilmoittaa viimeistään kahta viikkoa ennen kutakin kalenteriviikkoa. Mikäli tämän jälkeen ilmenee tarvetta tehdä työvuoroluetteloon muutoksia, on muutoksista neuvoteltava orkesterin valtuuskunnan kanssa mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

Työvuoroluettelo on laadittava siten, että työtä tehdään vuorokaudessa enintään kahdessa jaksossa. Konserttipäivänä pidettävän kenraaliharjoituksen katsotaan vastaavan 4,5 tunnin harjoitusta.

1. Harjoitusten kesto

Orkesterin yhtäjaksoinen harjoitus saa kestää neljänä päivänä viikossa korkeintaan neljä ja puoli (4,5) tuntia ja muina päivinä viikossa korkeintaan neljä (4) tuntia.

Neljästä neljään ja puoleen (4 - 4,5) tuntia kestävä harjoituksen aikana on oltava yksi kahdenkymmenen ja yksi viidentoista minuutin väliaika. Kolme tuntia kestävä harjoituksen aikana on pidettävä kahdenkymme-

nen minuutin väliaika ja kaksi tuntia kestävä harjoituksen aikana viiden-
toista minuutin väliaika. Väliajat luetaan työaikaan. Kolme ja puoli tuntia
kestävän harjoituksen aikana on pidettävä yksi kolmenkymmenen mi-
nuutin väliaika.

Mikäli työpäivä on jaettu kahteen jaksoon, on jaksojen välillä oltava vä-
hintään puoli tuntia, muussa tapauksessa lasketaan väliin jäävä aika
työajaksi. Harjoituksen ja julkisen konsertin välisen ajan tulee pääkau-
punkiseudulla olla vähintään viisi (5) tuntia ja muualla vähintään neljä (4)
tuntia, mikäli orkesterin valtuuskunnan kanssa ei toisin sovita.

Ensimmäisen väliajan on oltava viimeistään puolentoista tunnin kuluttua
harjoituksen tai nauhoituksen alusta, ellei toisin sovita.

2. Istuma- ja mikrofoniharjoitukset

Istuma- ja mikrofoniharjoitukset saavat edellisestä poiketen kestää kor-
keintaan neljäkymmentäviisi (45) minuuttia. Tällaisen harjoituksen tulee
pääsääntöisesti alkaa puolitoista (1½) tuntia ennen konsertin alkamista.
Poikkeustapauksissa voidaan menetellä toisinkin sopimalla asiasta or-
kesterin valtuuskunnan kanssa.

Istuma- ja mikrofoniharjoituksen ja konsertin välinen aika luetaan työai-
kaan.

11 § Lepo- ja vapaa-ajat

1. Yölepoaika

Kahtena eri kalenterivuorokautena alkavien työvuorojen väliin on jätävä
vähintään 10 tunnin yölepoaika. Tästä määräyksestä saadaan poiketa
vain asianomaisen työntekijän suostumuksella.

2. Viikkolepo

Työntekijälle tulee antaa viikon aikana vähintään 30 tuntia kestävä yh-
denjaksoinen viikkolepo, joka annetaan sunnuntain ajaksi, elleivät yleis-
radiotoimintaa välittömästi liittyvät syyt muuta vaadi. Tähän aikaan tulee
sisältyä täysi kalenterivuorokausi.

3. Viikon toinen vapaapäivä

Viikon toiseksi vapaapäiväksi annetaan saman kalenteriviikon viikkole-
popäivän viereinen päivä, jonka tulee olla vähintään 24 tuntia kestävä
yhdenjakoisen vapaa aika. Yhdenjakoisen viikkolepoaika on 54 tuntia.

Jos toinen vapaapäivä siirretään, se annetaan viimeistään seuraavan
kalenterikuukauden aikana, ellei toisin sovita. Viikon toisen vapaapäivän
siirrot eivät kuitenkaan saa aiheuttaa yhtenäisen työjakson pidentymistä
yli 12 työpäivän.

3 kohtaan on lisätty kappale, joka tulee voimaan 1.1.2017, seuraavasti:

Mikäli kilpailukyky sopimuksen mukainen 24 tunnin työajan pidennys toteutetaan lauantaina, ei viikon toista vapaapäivää tarvitse tässä yhteydessä antaa. Näin voidaan menetellä enintään kaksi kertaa kevätkaudessa ja kaksi kertaa syyskaudessa.

4. Lepoaikojen käyttö

Lepoaikojen käytön suhteen ei työnantaja tai hänen edustajansa saa asettaa rajoituksia.

12 § Muut vapaapäiviä koskevat säännökset

Vapaapäiviä ovat kirkolliset juhlapäivät, vapunpäivä, itsenäisyyspäivä, juhannusaatto, juhannuspäivä, jouluaatto ja pääsiäislauantai.

12 §:ään on lisätty uusi toinen kappale, joka tulee voimaan 1.1.2017, seuraavasti:

Loppiainen, helatorstai ja itsenäisyyspäivä voivat olla työpäiviä, joista annetaan niitä vastaava vapaa.

Mikäli yleisradiotoimintaan välittömästi liittyvät syyt eivät muuta vaadi, vapaapäiviä ovat myös jouluaaton ja pääsiäisen jälkeinen lauantai, uudenvuoden-, loppiais-, vapun- ja itsenäisyyspäiväviikon lauantait.

12 §:n seuraava kappale on poistettu 1.1.2017 lukien:

Helatorstai viikon säännöllinen työaika on 24 tuntia.

13 § Lisätyö

Lisätyötä on se työ, joka ylittää tässä sopimuksessa määritellyn säännöllisen työajan, mutta ei ylitä tuntimääriä, joiden ylittävästä työstä on lain ja tämän sopimuksen mukaan maksettava ylityökorvaus. Työntekijä on tarvittaessa velvollinen tekemään lisätyötä, ei kuitenkaan vapaapäivänään.

13 §:ään on lisätty virke, joka tulee voimaan 1.1.2017, seuraavasti:

Mikäli 24 tunnin työajan pidennys sijoitetaan enintään neljänä työpäivänä pidettäväksi, tätä ei katsota lisätyöksi tässä yhteydessä.

14 § Ylityö

Ylityötä on yli 8 tunnin päivässä ja yli 40 tunnin viikossa tehtävä työ.

15 § Yötyö

Yötyötä on se työ, joka tehdään kello 22.00 ja 06.00 välisenä aikana.

16 § Sunnuntaityö

Sunnuntaityönä pidetään sunnuntaina, kirkollisena juhlapäivänä, itsenäisyyspäivänä, vapunpäivänä, pääsiäislauantaina, juhannus- ja jouluaattona sekä juhannuspäivänä tehtyä työtä, samoin uudenvuoden- ja vapunaattoina kello 18.00 jälkeen tehtyä työtä.

16 §:ään on lisätty toinen kappale, joka tulee voimaan 1.1.2017, seuraavasti:

Sunnuntaityöstä voidaan sopia luottamusmiehen kanssa paikallisesti toisin.

17 § Lauantain iltatyö

Lauantaina klo 18-22 tehtävä työ korvataan kaksinkertaisena vapaa-aikana.

Pöytäkirjamerkintä

Lauantai-illan rahallisen korvauksen palauttamisesta käydään neuvottelut, mikäli lauantai-illasta tulisi RSO:n vakituinen konsertti-ilta.

18 § Matkustaminen

Matkaan käytettyä aikaa ei lueta työaikaan, ellei sitä samalla ole pidettävä työsuorituksena.

Työsuorituksena eli työaikaan luettavana matkustamista on pidettävä:

1. kuljetusta työnantajan määräämästä lähtöpaikasta työn suorituspaikkaan ja sieltä lähtöpaikkaan palaamista
2. kun työntekijän on kuljetettava ajoneuvoa ja sen mukana työn edellyttämiä tarvikkeita tai muita työntekijöitä
3. kun työntekijän tulee osallistua edellä 1- tai 2-kohdassa mainittuun kuljetukseen.

Matkustamiseen käytetyt tunnit luetaan tehtyyn työaikaan laskettaessa säännöllisen työajan täyttymistä, ellei säännöllinen työaika muuten toteudu. Näitä matkustamiseen käytettyjä tunteja ei kuitenkaan työaikatilastoinnissa lueta varsinaisiksi työtunneiksi.

Matka on suoritettava tarkoituksenmukaisella tavalla siten, ettei matkasta aiheudu tarpeettomasti kustannuksia.

Pöytäkirjamerkintä 1:

Työntekijää ei voida velvoittaa ilman suostumustaan matkustamaan työvuoroluetteloon merkittynä vapaapäivänään.

Pöytäkirjamerkintä 2:

Työvuoroluetteloon tulee merkitä matkustusvuorokaudelle työvuoro, mikäli matka on työvuoroluetteloa laadittaessa tiedossa.

Pöytäkirjamerkintä 3:

Tavanomaista asuinpaikasta työpaikalle saapumista ja sieltä palaamista ei lueta työajaksi. Tämä koskee myös vieraalla paikkakunnalla tapahtuvia vastaavia matkoja majoituspaikasta työpaikalle ja takaisin.

Huomautus: osapuolet toteavat, että TES:n 18 §:n muutokset eivät aiheuta tarvetta muuttaa noudatettavaa käytäntöä orkesterissa.

IV PALKKAUS

19 § Palkat

Työntekijöiden palkoista sovitaan eri sopimuksella.

20 § Palkanmaksu ja työtuntilomake

Palkka maksetaan säännöllisesti ennakolta ilmoitettuina kiinteinä palkanmaksupäivinä.

Mikäli palkanmaksupäivä ei ole rahalaitoksen aukiolopäivä, tulee palkan olla työntekijän nostettavissa palkanmaksupäivää edeltävänä viimeisenä tällaisena työ- tai aukiolopäivänä.

Palkan tulee olla työntekijän nostettavissa hänen määräämässään rahalaitoksessa.

Peruskuukausipalkan lisäksi maksettavat lisät ja korvaukset suoritetaan yhtiölle esitettävän työtuntilomakkeen perusteella jokaisen alkavan 15 minuutin tarkkuudella. Lisien ja korvausten maksamisessa noudatettavien menettelytapojen on turvattava se, että työntekijä on tietoinen maksamisen perusteista. Palkkaukseen vaikuttavia korjaus- tai muutosmerkintöjä ei saa tehdä työntekijälle ilmoittamatta ja neuvottelematta muutoksen tai korjauksen perusteista. Lisät ja korvaukset on maksettava ilman tarpeetonta viivytystä.

21 § Sijaisuudet

Mikäli työntekijän kanssa niin sovitaan tai hänet työsopimuksensa perusteella määrätään tilapäisesti hoitamaan alempaan tai samaan tehtäväkohtaiseen palkkatasoon kuuluvaa tehtävää kuin hänen oma tehtävänsä, maksetaan työntekijälle tältä sijaisuusajalta hänen omaa peruskuukausipalkkaansa. Samoin peruskuukausipalkka maksetaan muuttumattomana myös silloin, kun työntekijä määrätään hoitamaan ylempään tehtäväkohtaiseen palkkatasoon kuuluvaa tehtävää enintään seitsemän vuorokauden ajaksi tai vuosilomasijaisuuden ollessa kyseessä enintään kuuden viikon pituiseksi yhdenjaksoiseksi ajaksi.

Mikäli työntekijän kanssa niin sovitaan tai hänet työsopimuksensa perusteella määrätään hoitamaan omaa tehtäväänsä korkeampaan tehtäväkohtaiseen palkkatasoon kuuluvaa tehtävää pidemmäksi ajaksi kuin edellisessä momentissa on tarkoitettu, maksetaan työntekijälle koko tältä sijaisuusajalta peruskuukausipalkka vähintään sen tehtävän tehtäväkohtaisen palkan suuruisena, jota hänet on sijaisena määrätty hoitamaan. Joka tapauksessa sijaisena toimivalle henkilölle maksetaan tällöin oma peruskuukausipalkka vähintään 4 %:lla korotettuna. Tätä korotusta ei kuitenkaan oteta huomioon palkkaa määritettäessä, jos sama henkilö valitaan pysyvästi hoitamaan sijaistamaansa tehtävää.

Työntekijän säännöllisen työajan ansio ei saa sijaisuusaikana laskea. Säännöllisen työajan ansiota laskettaessa otetaan huomioon samat palkkatekijät kuin vuosilomapalkkaa laskettaessa. Edellä 2. momentissa tarkoitettu korotettu peruskuukausipalkka täyttää omalta osaltaan säännöllisen työajan ansiotasovaatimusta.

Tässä tarkoitettusta sijaisuudesta on annettava kirjallinen ilmoitus asianomaiselle sijaiselle. Ilmoituksesta tulee selvitä siirron alkamis- ja päättymisajankohdat sekä sijaisuusajalta maksettava peruskuukausipalkka ja työehtosopimus, jonka mukaan mahdolliset suoriteperusteiset lisät sijaisuusaikana määräytyvät.

22 § Siirtyminen vähemmän vaativaan tehtävään

Työntekijällä on oikeus palkkaetunsa säilyttäen siirtyä vähemmän vaativaan tehtävään saavutettuaan 50 vuoden iän ja oltuaan yhtiön palveluk-

sessä kyseisessä tai muussa vaativassa tehtävässä vähintään viiden-
toista vuoden ajan, mikäli tällainen paikka on auki.

V SOSIAALISET SÄÄNNÖKSET

23 § Vuosiloma

Orkesterin jäsenten yhdenjaksoinen kahden kuukauden kesälomatauko muodostuu vuosilomasta ja kahden viikon pituisesta palkallisesta koti-
harjoittelusta, ja se annetaan koko orkesterille samanaikaisesti kesä-
kuun ensimmäisen päivän ja elokuun viimeisen päivän rajoittamana ai-
kana edellyttäen, että työntekijän työsuhde on alkanut tammikuun en-
simmäisenä työpäivänä tai sitä aikaisemmin.

Sovellettaessa kohtia 1-3 katsotaan orkesterin jäsenen ansaitsevan
vuosilomaa neljä lomapäivää kutakin vuosilomalaissa tarkoitettua lo-
manmääräytymiskuukautta kohti.

Vuosiloman jakamisesta voidaan sopia paikallisesti toisin.

Edellä mainitusta poiketen sovelletaan työntekijöihin erityistapauksissa
seuraavia määräyksiä 1 - 4, mikäli työntekijä on:

1. Palkattomalla vapaalla toisessa työpaikassa

Orkesterin jäsen, joka on palkattomalla vapaalla RSO:sta työsken-
nellen päätoimisesti toisessa työpaikassa, ei ansaitse vuosilomaa
palkattoman loman ajalta. Tällöin palkaton vapaa lyhentää normaalia
palkallista vuosilomaa. Kesälomatauon kaksi viimeistä viikkoa ovat
kuitenkin aina palkallista kotiharjoittelua.

2. Palkattomalla vapaalla opiskelun tai muun vastaavan syyn joh- dosta

Orkesterin jäsen, joka on palkattomalla vapaalla RSO:sta opiskelua,
solisti- tai kamarimusiikkiesiintymistä tai muuta vastaavaa tarkoitusta
varten, ei ansaitse vuosilomaa palkattoman vapaan ajalta, ellei vuo-
silomalain säännöksistä muuta johdu. Tällöin palkaton vapaa lyhen-
tää normaalia palkallista vuosilomaa, mutta erotus on hänelle palkal-
lista vapaata ilman työvelvoitetta. Kesälomatauon kaksi viimeistä
viikkoa ovat kuitenkin aina palkallista kotiharjoittelua.

3. Työntekijät, joiden työsuhde on alkanut tammikuun ensimmäi- sen työpäivän jälkeen

Orkesterin jäsen, jonka työsuhde alkaa tammikuun ensimmäisen
työpäivän jälkeen ennen vuosiloman alkua, ansaitsee vuosilomaa
neljä työpäivää kutakin vuosilomalaissa tarkoitettua lomanmääräyty-

miskuukautta kohden ja se osuus, mikä jää vajaaksi orkesterin normaalista vuosilomasta, on 50 %:sti palkatonta ja 50 %:sti palkallista vapaata ilman työvelvoitetta. Kesälomatauon kaksi viimeistä viikkoa ovat kuitenkin aina palkallista kotiharjoittelua.

4. Määräaikainen työsuhde

Orkesterin jäsen, joka on määräaikaisessa työsuhteessa, ansaitsee neljä (4) lomapäivää vuosilomalain mukaisilta täysiltä lomanmääräytymiskuukausilta työsuhteen alkuhetkestä ja kestosta riippumatta, ei kuitenkaan enempää kuin vakinaisessa työsuhteessa oleva orkesterin jäsen.

Mikäli määräaikainen työsuhde jatkuu kesälomatauon jälkeen, voivat työnantaja ja työntekijä sopia, että kuluvan lomanmääräytymisvuoden aikana kertyvät lomapäivät, taikka osa niistä, pidetään etukäteen kesälomatauon aikana. Työsuhteen päättyessä maksetaan lomakorvaus vuosilomalain mukaisesti niiltä lomapäiviltä, jotka ovat vielä pitämättä. Kesälomatauon kaksi viimeistä viikkoa ovat kuitenkin aina palkallista kotiharjoittelua.

24 § Lomaraha

Lomaraha lasketaan palkkasopimuksen ja työehtosopimuksen 23 §:n vuosilomaa koskevien määräysten mukaisesti, ei kuitenkaan palkallisen kotiharjoittelun osalta.

Lomaraha maksetaan yhdessä erässä kesäkuun palkanmaksun yhteydessä.

Vanhuus- tai työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyvälle työntekijälle maksetaan lomaraha vuosilomapalkan lisäksi myös lomakorvauksesta. Muissa tilanteissa lomaraha ei makseta lomakorvauksesta.

25 § Työasusteet ja soittimet

Työntekijän tulee tarkoin ja huolellisesti hoitaa hänen haltuunsa annettuja instrumentteja ja muuta omaisuutta.

Muiden kuin yhtiön omistamien soittimien vakuutusmaksuista maksaa yhtiö puolet ja työntekijä puolet. Työntekijän osuus pidätetään vuosittain hänen palkastaan. Yhtiö järjestää sellaiset soitinvakuutukset, jotka ovat voimassa myös ulkomaisilla konserttimatkoilla.

VI ERINÄISIÄ SÄÄNNÖKSIÄ

26 § Muu loma

Työntekijälle voidaan antaa erityisistä syistä palkallista opintolomaa joko yhtiön omaan koulutustoimintaan sisältyvään tai yhtiön ulkopuolella tapahtuvaan, työntekijän työtehtäviin liittyvään opiskeluun osallistumisen takia. Palkallista opintolomaa anotaan kirjallisesti.

Anomuksesta voidaan myöntää työntekijälle palkatonta lomaa, milloin siihen on erityistä syytä ja kun se yhtiön kannalta harkitaan tarkoituksenmukaiseksi.

Työntekijän palkasta ja vuosilomasta ei vähennetä hänen perheensä piirissä sattuvan äkillisen sairauden, läheisen omaisen kuoleman tai yhteiskunnallisen luottamustehtävän vuoksi annettavaa lyhyttä tilapäistä lomaa.

Edellä mainitun loman aikana työsuhteen ehdot ovat ns. lepääviä.

27 § Ulkomailla suoritettu työ

Tämä työehtosopimus koskee soveltuvin osin myös ulkomailla tehtyä työtä siten, että jos siitä etukäteen erikseen sovitaan, voidaan rahallisen korvauksen sijaan ylityöt korvata jossakin kohteena olevassa maassa vietettävällä tehdyn ylityön pituisella vapaa-ajalla, joka liitetään matka aikaan.

Jos sanottu vapaa aika vietetään kotimaassa, on se kaksinkertainen tehtyihin ylityötunteihin nähden.

Ulkomaanmatkoilla suoritettavista töistä ja niistä maksettavista korvauksista tulee sopia ennen matkaa noudattaen työehto- ja palkkasopimuksen säännöksiä soveltuvin osin. Edellä sanotun mukaisesti on myös noudatettavasta työvuoroluettelosta pyrittävä sopimaan joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti, koska ulkomailla ei voida noudattaa työaikoja yhtä tarkasti kuin orkesterin kotipaikkakunnan työolosuhteissa.

28 § Jäsenmaksujen periminen

Yhtiö pidättää, mikäli työntekijä on antanut siihen valtuutuksen, hänen palkastaan palkanmaksukausittain ammattiliiton jäsenmaksut, jotka tilitetään ammattiliiton ilmoittamalle pankkitilille. Työntekijälle annetaan vuoden tai työsuhteen päättyttyä verotusta varten todistus pidätetystä summasta.

29 §

Luottamusmies

1. Luottamusmiehellä tarkoitetaan orkesterin valitsemaa ja työnantajalle ilmoittamaa luottamusmiestä.
2. Luottamusmies tulee valita orkesterin vakinaisista jäsenistä, joille tulee varata mahdollisuus osallistua luottamusmiehen vaaliin. Helsingin Muusikot r.y:llä on oikeus toimia tarvittaessa vaalitoimituksen järjestäjänä. Luottamusmiehen vaali voidaan suorittaa työpaikalla, mutta on siitä etukäteen työnantajan kanssa sovittava.
3. Valitusta luottamusmiehestä tulee ilmoittaa työnantajalle kirjallisesti ja tulee ilmoitukseen sisältyä myös ilmoitus hänen varamiehestään samoin kuin siitä milloin varaluottamusmies on oikeutettu toimimaan luottamusmiehen tehtävissä.
4. Luottamusmiehen pääasiallisena tehtävänä on valvoa tämän työehtosopimuksen alaisten työntekijäin edustajana tämän työehtosopimuksen noudattamista ja johtaa työntekijäin osalta niitä neuvotteluja ja siinä järjestyksessä, kuin tämän työehtosopimuksen 33 §:ssä on sovittu.
5. Luottamusmies edustaa työntekijöitä myöskin työläinsäädännön soveltamista koskevissa asioissa.
6. Jos syntyy epäselvyyttä tai erimielisyyttä työntekijän palkasta tai muista työsuhteeseen liittyvistä asioista, on luottamusmiehelle annettava kaikki valituksen alaisen tapauksen selvittämiseen vaikuttavat tiedot.
7. Luottamusmiehellä on oikeus saada sovituin säännöllisin väliajoin tiedot niiden orkesterin jäsenten ansiotasosta, koostumuksesta ja kehityksestä, jotka ovat antaneet siihen yhtiölle kirjallisen suostumuksensa.
8. Luottamusmiehenä toimivaa työntekijää ei tämän tehtävän hoidon vuoksi saa siirtää huonompipalkkaiseen työhön kuin missä hän oli luottamusmieheksi valituksi tullessaan, eikä häntä luottamusmiestehtävän vuoksi saa erottaa työsuhteestaan.
9. Luottamusmiehen tehtävien hoitaminen ei saa aiheuttaa hänen ansionsa alentumista.
10. Luottamusmiestä ei saa irtisanoa paitsi, mikäli yhteisesti todetaan, ettei luottamusmiehelle voida tarjota hänen ammatiaan vastaavaa tai hänelle muutoin sopivaa työtä.

Luottamusmiehen työsuhdetta ei saa purkaa sairauden johdosta tai työsopimuslain 8 luvun 1 §:n 1 momentin nojalla sillä perusteella,

että hän on rikkonut työsopimuslain 3 luvun 1 §:ään sisältyviä tai työaikaan koskevia järjestysmääräyksiä.

11. Luottamusmiehenä toimivalle työntekijälle annetaan, mikäli mahdollista ilmoitus työsuhteen päättymisestä vähintään 3 kuukautta ennen työsuhteen päättymistä. Luottamusmiehelle annettavaan ilmoitukseen tulee aina merkitä irtisanomisen syy.
12. Luottamusmiehelle annetusta ennakkoilmoituksesta toimitetaan tieto myös sille ammattiosastolle, joka luottamusmiehen on valinnut. Edellä mainitut ennakkoilmoitusmääräykset eivät kuitenkaan koske tapauksia, joissa työnantaja lain mukaan on oikeutettu purkamaan työsopimuksen ilman ennakkoilmoitusaikaa.
13. Tehtäviensä hoitamista varten luottamusmiehelle järjestetään tarvittaessa vapaata työstään.

Kiireellisten tapausten hoitamista varten tulee lupa myöntää viivytystä.
14. Jos luottamusmies suorittaa työnantajan kanssa sovittuja tehtäviä säännöllisen työaikansa ulkopuolella, maksetaan näin menetetyistä ajasta lisätyökorvaus tai sovitaan hänen kanssaan muunlaisesta lisäkorvauksesta.
15. Sopijapuolet ovat yhtä mieltä siitä, että luottamusmiehelle varataan, mikäli yhteisesti todetaan tarvetta siihen olevan, tilaisuus osallistua sellaiseen koulutukseen, mikä on omiaan lisäämään hänen asiantuntemustaan ja pätevyyttään luottamusmiestehtävien hoitamiseen, jolloin Yleisradio Oy maksaa koulutukseen osallistuvalla luottamusmiehelle palkan koulutusajalta.
16. Luottamusmiehelle varataan mahdollisuuksien mukaan Yleisradio Oy:n toimesta pysyvä ja tehtävään sopiva kunnollinen tila, jossa voidaan säilyttää luottamusmiestehtäviä varten tarvittavat asiakirjat ja toimistovälineet.
17. Neuvottelujärjestyksen suhteen noudatetaan tämän työehtosopimuksen 33 §:n määräyksiä.
18. Luottamusmieskorvauksen osalta noudatetaan yhtiön käytäntöä.

VII SOPIMUKSEN VOIMASSAOLOA KOSKEVAT SÄÄNNÖKSET

30 § Paikallinen sopiminen

Sopimusosapuolet pitävät tärkeänä paikallisen sopimisen mahdollisuuksien edistämistä. Paikallinen sopiminen edellyttää avointa ja luottamukseen perustuvaa vuoropuhelua työnantajan ja henkilöstön välillä. Sopimusosapuolet korostavat sellaisten yhteisten toimintamallien löytämistä, joilla edistetään sekä Radion sinfoniaorkesterin että sen henkilöstön etua tasapainoisella tavalla.

Yhteistoiminnalla ja paikallisella sopimisella kehitetään Radion sinfoniaorkesterin toimintaa ja vahvistetaan tehokkuutta ja resurssien tarkoituksenmukaista käyttöä.

31 § Selviytymislauseke

Mikäli Yleisradion julkisen palvelun tehtävän laajuudessa, luonteessa tai toteuttamistavassa tai Yleisradion julkisista varoista saaman rahoituksen tasossa tai muodossa tapahtuu olennaisia muutoksia tai Radion sinfoniaorkesterin talouden kokonaistilanne olennaisesti heikkenee, paikallisesti arvioidaan työehtosopimusmääräysten soveltuvuutta muuttuneissa olosuhteissa. Muuttuneiden olosuhteiden pohjalta voidaan sopia paikallisesti luottamusmiehen kanssa työehtosopimuksen määräyksistä poikkeamisesta, jolla voitaisiin turvata Yleisradion tai Yleisradion Radion sinfoniaorkesterin toimintaedellytykset ja mahdollisuuksien mukaan työpaikat. Sopimus on määräaikainen ja tehdään enintään vuodeksi.

Jos paikalliset osapuolet katsovat, että olosuhteiden muuttuminen edellyttää työehtosopimuksen määräysten muuttamista, tarvittavista muutoksista sovitaan sopimusosapuolten välillä Yleisradion tai Radion sinfoniaorkesterin toimintaedellytysten ja työpaikkojen turvaamiseksi.

32 § Työrauhavelvoite

Kaikki työtaistelutoimenpiteet, jotka kohdistuvat tähän työehtosopimukseen kokonaisuudessaan tai johonkin sen yksityiseen määräykseen on kielletty.

Allekirjoittaneet liitot ovat velvolliset huolehtimaan siitä, etteivät niiden jäseninä olevat ryhdy työtaistelutoimenpiteisiin eivätkä muutoinkaan riko työehtosopimuksen määräyksiä.

33 § Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tämän sopimuksen tulkintaa tai rikkomista koskevista erimielisyyksistä on ensin neuvoteltava asianomaisen esimiehen ja työntekijän tai luottamusmiehen kesken ja ellei sovintoa synny, luottamusmiehen ja yhtiön

välillä. Jollei näin päästä yksimielisyyteen ja jos jompikumpi osapuolista haluaa viedä asian liittojen välillä käsiteltäväksi, laaditaan asiasta muistio, jonka perusteella käsittely liittotasolla tapahtuu. Liitot voivat kukin saattaa asian tarvittaessa työtuomioistuimen ratkaistavaksi.

34 § Sopimuksen voimassaoloaika

Tämä sopimus on liitteineen voimassa joulukuun 1. päivästä 2017 marraskuun 30. päivään 2019 ja sen jälkeen vuoden kerrallaan, ellei sitä viimeistään yhtä kuukautta ennen sen päättymistä ole kummaltakaan puolelta kirjallisesti irtisanottu.

Tätä sopimusta on tehty kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

Helsingissä 1. maaliskuuta 2018

Palvelualojen työnantajat PALTA ry

Tuomas Aarto

Anu Sajavaara

Suomen Muusikkojen Liitto ry

Ahti Vänttinen

Miika Tarhio

Palvelualojen työnantajat PALTA ry
Suomen Muusikkojen Liitto ry

Radion sinfoniaorkesterin jäseniä koskeva

PALKKASOPIMUS

I YLEISET SÄÄNNÖKSET

1 § Soveltamisala

Tällä sopimuksella määrätään Yleisradio Oy:n työsuhteessa olevien Radion sinfoniaorkesterin jäsenten palkkaehdot.

Tätä palkkasopimusta noudatetaan allekirjoittajaosapuolten solmiman työehtosopimuksen osana siten, että se ei koske määräajaksi tai määrättyä työtä varten alle 1 kuukauden ajaksi palvelukseen otettuja työntekijöitä. Tätä sopimusta voidaan soveltaa perustellusta syystä luottamusmiehen suostumuksin myös vähintään kahden viikon palvelussuhteeseen siten kuin työnantaja ja muusikko sopivat.

2 § Sovellettavia palkkausteknisiä käsitteitä

Tehtäväkohtainen palkka

Tehtäväkohtainen palkka on tämän palkkasopimuksen mukaan määritellyn vaatavuustason tehtävistä maksettava vähimmäispalkka. Tavallisesti se on palkka- ja tehtäväryhmän alin palkka. Se voi olla myös toimen tai työn asettamien erityisten vaatimusten tai/ja vastuun perusteella maksettavalla työkohtaisella lisällä korotettu palkka- ja tehtäväryhmän mukainen palkka.

Henkilökohtainen palkka

Henkilökohtainen palkka on henkilön tehtävässä edellytettävän vaatimustason ylittävän pätevyyden perusteella korotettu tehtäväkohtainen palkka.

Peruskuukausipalkka

Peruskuukausipalkka on henkilön säännöllisenä työaikana tekemästä työstä maksettava henkilökohtainen palkka.

Perustuntipalkka

Perustuntipalkka on henkilölle yhden tunnin työstä maksettava henkilökohtainen palkka, joka saadaan jakamalla peruskuukausipalkka luvulla 130.

II PALKKA SÄÄNNÖLLISESTÄ TYÖSTÄ

3 § Palkka- ja tehtäväryhmittely

Henkilöiden tehtävät ja palkat ryhmitellään toimen/tehtävän/työn asettamien vaatimusten, vastuun ja työsuoritusten perusteella tämän sopimuksen mukaisesti.

Jos henkilö tämän sopimuksen voimassa ollessa siirretään toiseen tehtävään tai jos toimen edellyttämä vastuu ja sen asettamat vaatimukset ovat selvästi muuttuneet, määritellään hänen palkka- ja tehtäväryhmänsä uudelleen.

Henkilölle maksetaan vähintään hänen palkka- ja tehtäväryhmänsä edellyttämää minimipalkkaa.

Jollei henkilön sijoittamisesta palkka- ja tehtäväryhmittelymääritelmien mukaiseen ryhmään ole työpaikalla päästy yksimielisyyteen, on asia siirrettävä liittojen kesken neuvoteltavaksi.

4 § Palkka- ja tehtäväryhmittely

RADION SINFONIAORKESTERIN PALKKATAULUKKO 1.2.2018 lukien		
ALKUPALKKA	5 %	
(tehtäväkohtainen)	(kokemuslisä 5 vuoden orkesterityöstä)	
1. PALKKALUOKKA		
4646,69 €	4879,02 €	
		1. konserttimestarit
2. PALKKALUOKKA		
3863,76 €	4056,95 €	
		2. konserttimestarit
		1. soolosello
		1. soolopuhaltajat
3. PALKKALUOKKA		
3670,41€	3853,93 €	
		3. konserttimestari
		2. soolosello
		2-viulun, alttoviulun, kontrabasson äänenjohtaja
		timpanin, lyömäsoitinten, kosketinsoitinten, harpun äänenjohtaja
		2.soolopuhaltajat
4. PALKKALUOKKA		
euromääräinen		
		muut äänenjohtajat
5. PALKKALUOKKA		
3386,80 €	3556,14 €	
		3. soolosellot
		varaäänentohtajat
		erikoispuhallinsolistit
6. PALKKALUOKKA		
3209,57 €	3370,05 €	
		1-viulun soittajat
		puhallinsoittajat
7. PALKKALUOKKA		
3103,21 €	3258,37 €	
		muut jousisoittajat

Tämän lisäksi orkesterissa työskentelee henkilöitä, joiden palkka on sovittu erikseen euromääräisenä työehtosopimuksen 22 §:n mukaisesti 1.8.2010 mennessä.

RADION SINFONIAORKESTERIN PALKKATAULUKKO 1.1.2019 lukien		
ALKUPALKKA	5 %	
(tehtäväkohtainen)	(kokemuslisä 5 vuoden orkesterityöstä)	
1. PALKKALUOKKA		
4716,39 €	4952,21 €	
		1. konserttimestarit
2. PALKKALUOKKA		
3921,72 €	4117,81 €	
		2. konserttimestarit
		1. soolosello
		1. soolopuhaltajat
3. PALKKALUOKKA		
3725,47 €	3911,74 €	
		3. konserttimestari
		2. soolosello
		2-viulun, alttoviulun, kontrabasson äänenjohtaja
		timpanin, lyömäsoitinten, kosketinsoitinten, harpun äänenjohtaja
		2.soolopuhaltajat
4. PALKKALUOKKA		
euromääräinen		
		muut äänenjohtajat
5. PALKKALUOKKA		
3437,60 €	3609,48 €	
		3. soolosellot
		varaäänentohtajat
		erikoispuhallinsolistit
6. PALKKALUOKKA		
3257,71 €	3420,60 €	
		1-viulun soittajat
		puhallinsoittajat
7. PALKKALUOKKA		
3149,76 €	3307,25 €	
		muut jousisoittajat

Tämän lisäksi orkesterissa työskentelee henkilöitä, joiden palkka on sovittu erikseen euromääräisenä työehtosopimuksen 22 §:n mukaisesti 1.8.2010 mennessä.

5 § **Kuukausipalkkaan sisältyvät velvoitteet, harvinaiset erikoissoittimet ja poikkeuksellisen vaativat tehtävät**

Radion sinfoniaorkesterin jäsenten kuukausipalkkoihin sisältyy velvollisuus soittaa seuraavia orkesterin ohjelmistossa tarvittavia soittimia viulun, alttoviulun ja sellon lisäksi:

HUILU

huilu, piccolo, alttohuilu

OBOE

oboe, oboe d'amore, englannintorvi

KLARINETTI

erivireiset perussoittimet (a-, b-,c-,d-) sekä es-,basso- ja alttoklarinetti

FAGOTTI

fagotti, kontrafagotti

KÄYRÄTORVI

erivireiset perussoittimet (myös ns diskanttitorvi) ja Wagner-tuuba

TRUMPETTI

trumpetti (B-,C-,ja piccolotrumpetti*), saksalaiset trumpetit, kornetit (B-,C-) (*Piccolotrumpetti: ks myös kohta Harvinaiset erikoissoittimet) D- ja Es -vireisten trumpettien käytöstä maksetaan RSO:n trumpettisektion nykyisille jäsenille sivusoitinkorvauksena 30,- eur äänitilaisuudelta. Soittimen käytön tulee noudattaa tähänastista toimintatapaa. Korvausta korotetaan TES:n yleiskorotuksilla.

PASUUNA

tenoripasuuna, alttopasuuna, bassopasuuna (myös ns pieniporaukselliset)

TUUBA

erivireiset tuubat

TIMPANI JA LYÖMÄSOITTAJAT

patarummut ja eri lyömäsoittimet

KOSKETINSOITTIMET

eri kosketinsoittimet: piano, celesta jne.

KONTRABASSO

5-kielinen kontrabasso tai ns. jatkebasso

Peruspalkkaukseen kuuluvia "soittimia" ovat myös erilaiset efektejä tuottavat välineet, okarina, erilaiset pillit, paukkupyssyt, kuiskaus, puhe, lyhyt laulu jne.

HARVINAISET ERIKOISSOITTIMET

Erilliskorvaus, joka on suuruudeltaan 50% siitä palkkiosta joka olisi maksettava tehtävää suorittavalla avustajalle, maksetaan edelleen mm seuraavien soitinten soittamisesta: basettitorvi, baritonitorvi, kontrabassopasuuna, bassotrumpetti, kontrabassoklarinetti, bassohuilu, heckelfoni, flyygelitorvi, ns luonnontrumpetti ja ns luonnontorvi sekä *piccolotrumpetti jos se on sisällytetty teoksen partituuriin. Listaa voidaan täydentää vastaavilla erikoissoittimilla myöhemmin ja sopimusta voidaan soveltaa vastaaviin soittimiin vaikka niitä ei ole mainittu tässä sopimuksessa.

POIKKEUKSELLISEN VAATIVAT TEHTÄVÄT

Mikäli ohjelmistoon sisältyy erikoissoittimelle kirjoitettu poikkeuksellisen vaativa orkesteritehtävä (esim piccolotrumpetti: J.S. Bach: oratoriot tai messut), neuvotellaan näistä maksettava korvaus etukäteen esimiehen kanssa tehtävän vaatimustason mukaisesti. Esimies konsultoi tarvittaessa kapellimestaria asiassa.

6 § Esiintyminen solistisessa yhtyeessä

Esiintyminen solistisessa yhtyeessä sisältyy muusikon peruskuukausipalkkaan. Solistisella yhtyeellä tarkoitetaan orkesterikonsertin ohjelmaan kuuluvaa alle 14 muusikkoa käsittävää teosta tai teoksen osaa, jonka vaikeusaste tai laajuus ei kuulu varsinaisen kamarimusiikin piiriin. Erimielisyydet määrittelystä sovitaan tapauskohtaisesti valtuuskunnan kanssa.

7 § Henkilökohtainen palkka

Tehtävässä edellytetyn vaatimustason ylittävä osaaminen otetaan huomioon maksamalla henkilökohtaista euromääräistä lisää.

Henkilökohtainen palkka on viimeistään 5 vuoden kuluttua 5 % sellaisen kokemuksen perusteella, joka on kertynyt ammattiorkesterissa soittamisesta.

Luottamusmiehellä on oikeus tehdä esityksiä pätevyuden perusteella maksettavasta henkilökohtaisesta euromääräisestä lisästä.

Työntekijän henkilökohtaisen euromääräisen lisän suuruus tarkistetaan pätevyuden muuttuessa. Mikäli tarkistus johtaa lisän pienentämiseen, tulee ratkaisu erityisesti perustella.

III MUUTTUVAT LISÄT JA KORVAUKSET

8 § Lisätyökorvaukset

Lisätyöstä suoritetaan peruskuukausipalkan lisäksi yksinkertainen tuntipalkka.

9 § Ylityökorvaukset

Ylityöstä maksetaan korvausta seuraavasti:

Vuorokautisesta ylityöstä suoritetaan kahdelta ensimmäiseltä tunnilta 50 %:lla ja seuraavilta 100 %:lla korotettu tuntipalkka. Mikäli 100 %:lla korvattavaa viikoittaista ylityötä seuraa välittömästi vuorokautinen ylityö, suoritetaan siitä kahdelta ensimmäiseltäkin tunnilta 100 %:lla korotettu tuntipalkka.

Viikoittaisesta ylityöstä suoritetaan kahdeksalta ensimmäiseltä tunnilta 50 %:lla ja seuraavilta 100 %:lla korotettu tuntipalkka.

10 § Yötyökorvaus

Yötyöstä suoritetaan 30 %:n lisä perustuntipalkkaan.

Pöytäkirjamerkintä:

Yötyökorvaus maksetaan vain, mikäli työ tehdään työnantajan määräyksestä tai työnantajan ennakolta antamalla suostumuksella yötyönä.

11 § Sunnuntaityökorvaus

Sunnuntaityöstä suoritetaan perustuntipalkan lisäksi yksinkertainen tuntipalkka.

12 § Vapaapäivänä tehdyn työn korvaaminen

Mikäli orkesterin jäsen joutuu tilapäisesti työskentelemään viikkolevon tai viikon toisen vapaapäivän aikana, annetaan hänelle vastaava vapaa viimeistään seuraavan kalenterikuukauden aikana, tai orkesterin jäsenen siihen suostuessa, työhön käytetyltä ajalta kuukausipalkan lisäksi yksinkertainen tuntipalkka, sekä mahdolliset sunnuntai- ja ylityökorvaukset.

Mikäli orkesterin jäsen joutuu työskentelemään viikkolepopäivänään, on hän oikeutettu vähintään kolmen tunnin palkkaan.

13 § Yölepoaikaa lyhentävän työn korvaaminen

10 tunnin yölepoaikaa lyhentävästä työstä suoritetaan yötyökorvauksen sisältävä 100 %:n lisä perustuntipalkkaan.

14 § Matka ajan ja -kustannusten korvaaminen

Matkustusaika, jota ei lueta työaikaan, korvataan maksamalla matkustusajalta peruskuukausipalkan lisäksi yksinkertainen tuntipalkka paitsi kello 22.00 – 07.00, mikäli yhtiö suorittaa samalta ajalta majoittumiskorvausta tai kustantaa henkilölle liikennevälineessä makuupaikan.

Matkakustannusten korvaukset suoritetaan yhtiön matkustusohjesäännön mukaisesti.

Jos henkilö kutsutaan hänen poistuttuaan jo työpaikalta hälytysluontoiseen työhön ja tämä työhön kutsu on niin kiireellinen, että työpaikalle on mahdotonta enää ennättää yleisellä kulkuneuvolla, suoritetaan henkilölle tositetta vastaan matkan korvaus tai, jos hän on käyttänyt omaa ajoneuvoaan, yhtiön matkustusohjesäännön mukainen korvaus.

Asianomaisen esimiehen harkinnan perusteella on henkilö oikeutettu käyttämään työmatkalla omaa ajoneuvoaan, milloin se on ohjelmanteon kannalta tarkoituksenmukaista. Tällöin yhtiö suorittaa siitä korvauksen yhtiön matkustusohjesäännön mukaan.

15 § Vuosilomapalkan laskeminen

Vuosilomapalkkaa määrättäessä otetaan huomioon myös yötyöstä ja sunnuntaityöstä maksettavat lisäkorvaukset, joiden suuruus lasketaan pidettävää lomaa edeltäneen lomanmääräytymisvuoden keskiarvon perusteella. Keskiarvoa laskettaessa lomanmääräytymisvuoden aikana työntekijälle maksettujen edellä tarkoitettujen lisäkorvausten summa jaetaan luvulla 10. Vuosiloman ajalta maksetaan peruskuukausipalkka korotettuna em. lisäkorvausten keskiarvoa vastaavalla prosenttiosuudella lomanmääräytymisvuoden peruskuukausipalkasta laskettuna.

16 § Lomaraha

Lomaraha on 50 % vuosilomapalkasta.

17 § Äitiys-, isyys- ja vanhempainvapaa sekä adoptiovapaa

Työntekijälle annetaan äitiys-, isyys- ja vanhempainvapaaksi se aika, johon hänelle sairausvakuutuslain mukaan tulevan äitiys-, isyys- ja vanhempainrahan katsotaan kohdistuvan. Äitiysvapaan ajalta maksetaan täysi palkka 72 arkipäivän ajalta ja isyysvapaan osalta 18 päivän ajalta, jos työsuhde on tätä ennen kestänyt yhdenjaksoisesti vähintään kuusi kuukautta.

Milloin työntekijä on adoptoinut lapsen, annetaan hänelle samoin edellytyksin adoptioon liittyvänä kolmen kuukauden pituinen äitiysvapaaseen rinnastettava vapaa. Palkallinen vapaa annetaan vain toiselle vanhemmista. Etusija on sillä vanhemmalla, joka saa adoption perusteella sairausvakuutuspäivärahaa samalta ajalta.

Palkka lasketaan samoin kuin vuosilomapalkka.

18 § Sairauspoissaolo

Työntekijä on velvollinen ilmoittamaan työnjohdolle viipymättä sairaudestaan tai muista syistä johtuvista poissaoloistaan.

Työntekijä, joka joutuu olemaan poissa työstä sairauden vuoksi yli kolmen päivän ajan, on velvollinen esittämään esimiehelleen lääkärintodistuksen terveydentilastaan. Milloin erityistä syytä on, työntekijä on velvollinen vaadittaessa esittämään lääkärintodistuksen myös alle kolme päivää kestäneestä poissaolosta.

Jos työntekijä on sairauden tai tapaturman vuoksi työkyvyttö, eikä hän ole aiheuttanut sairautta tai tapaturmaa tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella, on hänellä oikeus työkyvyttömyyden aikana saada palkkaa seuraavien perusteiden mukaan.

Palkka lasketaan samoin kuin vuosilomapalkka.

Työsuhde kestänyt työkyvyttömyyden alkaessa alle yhden kuukauden

Työsuhteen keitettyä alle yhden kuukauden on työntekijällä oikeus saada sairausajan palkkaa 50 prosenttia täydestä palkastaan työkyvyttömyyden alkamispäivältä ja sen jälkeen enintään yhdeksältä seuraavalta arkipäivältä. Palkka maksetaan niiltä arkipäiviltä, jotka olisivat olleet työntekijän työtuntijärjestelmän mukaisia työpäiviä.

Työsuhde kestänyt työkyvyttömyyden alkaessa yhdenjaksoisesti vähintään yhden kuukauden, mutta alle neljä kuukautta

Työsuhteen kestänyt kuukauden työntekijällä on sen jälkeen alkavan sairauden perusteella oikeus saada täysi palkka sairastumispäivää seuranneen yhdeksännen arkipäivän loppuun saakka. Palkka maksetaan työntekijän työtuntijärjestelmän mukaisilta työpäiviltä.

Työsuhde on kestänyt työkyvyttömyyden alkaessa yhdenjaksoisesti vähintään neljä kuukautta

Tämä kohta koskee kuukausipalkkaisia työsuhteita.

<u>Työsuhde on jatkunut yhdenjaksoisesti</u>	<u>Täysi palkka</u>
4 kuukautta, mutta vähemmän kuin yhden vuoden	21 päivältä (3 vko)
1 vuoden, mutta vähemmän kuin 3 vuotta	1 kuukaudelta
3 vuotta, mutta vähemmän kuin 5 vuotta	1,5 kuukaudelta
5 vuotta tai kauemmin	3 kuukaudelta

Työkyvyttömyyden jatkuessa em. korvausajanjaksojen jälkeen maksetaan työntekijälle 66 prosenttia palkasta yhtä pitkältä ajalta kuin hän on ollut oikeutettu vähentämättömään palkkaan kuitenkin niin, että sairausajan palkkaa maksetaan yhdenjaksoisesti enintään neljän kuukauden ajalta.

Jos työkyvyttömyys alkaa uudelleen 30 päivän kuluessa edellisen päätymisestä, ei työntekijällä ole oikeutta uuteen sairausajan palkan ajanjaksoon, vaan sairausajan palkka maksetaan yhteensä enintään mainitulta ajanjaksolta, ellei työkyvyttömyys johdu selkeästi eri syystä.

Jos yhtiön palkanmaksuvelvollisuus on jo täyttynyt edellisen työkyvyttömyysjakson aikana, maksetaan palkka kuitenkin sairausvakuutuslain mukaiselta yhden päivän odotusajalta.

Työtapaturmat

Jos sairaus on aiheutunut työtapaturmasta, maksaa yhtiö palkan työkyvyttömyyden ajalta enintään neljältä kuukaudelta. Tästä sairausajan palkasta vähennetään se määrä, jonka työntekijä samalta ajalta saa yhtiön ottaman tai lakimääräisen vakuutuksen perusteella vakuutuslaitokselta. Määräys koskee kuukausipalkkaisia työsuhteita.

Osasairauspäiväraha

Jos työntekijällä on oikeus osasairauspäivärahaan ja hänen kanssaan sovitaan osa-aikatyöstä, maksetaan hänelle kokoaikatyön mukaista täyttä palkkaa siihen saakka, kun hänelle edellä olevan mukaan maksettisiin vähentämätöntä sairausajan palkkaa. Sen jälkeen työntekijälle maksetaan hänen tekemäänsä työaikaan vastaava palkka.

IV SOPIMUKSEN VOIMASSAOLOA KOSKEVAT SÄÄNNÖKSET

19 § Työrauhavelvoite

Kaikki työtaistelutoimenpiteet, jotka kohdistuvat tähän työehtosopimukseen kokonaisuudessaan tai johonkin sen yksityiseen määräykseen on kielletty. Allekirjoittaneet liitot ovat velvolliset huolehtimaan siitä, etteivät niiden jäseninä olevat ryhdy työtaistelutoimenpiteisiin eivätkä muutoinkaan riko työehtosopimuksen määräyksiä.

20 § Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tämän sopimuksen tulkintaa tai rikkomista koskevista erimielisyyksistä on ensin neuvoteltava asianomaisen esimiehen ja työntekijän tai luottamusmiehen kesken ja ellei sovintoa synny, luottamusmiehen ja yhtiön välillä. Jollei näin päästä yksimielisyyteen ja jos jompikumpi osapuolista haluaa viedä asian liittojen välillä käsiteltäväksi, laaditaan asiasta muistio, jonka perusteella käsittely liittotasolla tapahtuu. Liitot voivat kukin saattaa asian tarvittaessa työtuomioistuimen ratkaistavaksi.

21 § Sopimuksen voimassaoloaika

Tämä sopimus on liitteineen voimassa joulukuun 1. päivästä 2017 marraskuun 30. päivään 2019 ja sen jälkeen vuoden kerrallaan, ellei sitä viimeistään yhtä kuukautta ennen sen päättymistä ole kummaltakaan puolelta kirjallisesti irtisanottu.

22 §

Tätä sopimusta on tehty kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

Helsingissä 1. maaliskuuta 2018

PALVELUALOJEN TYÖNANTAJAT PALTA RY

Tuomas Aarto

Anu Sajavaara

SUOMEN MUUSIKKOJEN LIITTO RY

Ahti Vääntinen

Miika Tarhio

LIITE 1 TYÖLLISTYMISEN JA MUUTOSTURVAN TOIMINTAMALLI

Työnantajan, työntekijöiden ja työvoimaviranomaisen välisen uuden toimintamallin tavoitteena on yhteistyön tehostaminen ja työntekijän mahdollisimman nopea työllistyminen.

Yhteistoiminta- ja irtisanomismenettely

Työnantaja esittää vähintään 10 työntekijää koskevien yhteistoimintaneuvottelujen alussa toimintasuunnitelman. Sen sisällöstä neuvotellaan henkilöstön edustajien kanssa. Suunnitelmassa selostetaan neuvottelujen menettelytavat ja muodot, suunniteltu aikataulu sekä suunnitellut toimintaperiaatteet irtisanomisaikana työnhaun, koulutuksen ja työhallinnon palvelujen käytön osalta. Suunnitelmassa otetaan huomioon olemassa olevat normit siitä, miten työvoiman vähentämismenettelyssä toimitaan. Jos yhteistoimintaneuvottelut koskevat alle 10 työntekijää, yhteistoimintamenettelyssä esitetään suunnitellut toimintaperiaatteet irtisanomisaikana työnhaun, koulutuksen ja työhallinnon palvelujen käytön osalta.

Toimintasuunnitelman sisällöstä neuvottelemista ei estä rajoitus, jonka mukaan irtisanomisen vaihtoehtojen käsittely voi yhteistoimintaneuvotteluissa alkaa suurissa irtisanomisissa aikaisintaan seitsemän päivän kuluttua perusteiden ja vaikutusten käsittelystä.

Suunniteltua vähentämistä koskevan yhteistoimintamenettelyn yhteydessä käsitellään myös henkilöstösuunnitelmaan tarvittavat muutokset.

Työnantaja ja työvoimaviranomainen kartoittavat yhteistyössä tarvittavat julkiset työvoimapalvelut viivyttämättä yhteistoimintamenettelyn tai pienten yritysten irtisanomismenettelyn alettua. Työvoimaviranomaisen kanssa pyritään sopimaan tarjottavien palvelujen laadusta ja niiden toimeenpanon aikataulusta sekä yhteistyöstä niiden toteutuksessa. Henkilöstön edustajat osallistuvat yhteistyöhön.

Työllistymisohjelma ja sen toteuttaminen irtisanomisaikana

Työnantajalla on tiedottamisvelvollisuus oikeudesta työllistymisohjelmaan ja korotettuun koulutustukeen.

Työnantaja ilmoittaa työvoimaviranomaiselle taloudellisin tai tuotannollisin perustein suoritetusta irtisanomisesta, jos irtisanotulla työntekijällä on työhistoriaa vähintään kolme vuotta. Ilmoitusvelvollisuus koskee myös

sellaisen määräaikaisen työsuhteen päättymistä, joka on muodostunut yhdestä tai useammasta keskeytymättömänä tai vain lyhytaikaisin keskeytyksin yhteensä vähintään kolme vuotta samaan työnantajaan jatku-neesta määräaikaisesta työsopimuksesta. Työnantaja on velvollinen an-tamaan työvoimaviranomaiselle työntekijän suostumuksella hänen kou-lutustaan, työkokemustaan ja työtehtäviään koskevat tiedot heti irtisa-nomisten tapahduttua. Työnantaja osallistuu erikseen niin sovittaessa muutoinkin työllistymisohjelman laatimiseen.

Työntekijällä on mahdollisuus osallistua työllistymisohjelman laatimi-seen. Työllistymisohjelmaa voidaan tarvittaessa täydentää myöhemmin.

Jos asiasta ei ole irtisanomisen tapahduttua muuta sovittu, työntekijällä on oikeus vapaaseen ilman ansionmenetystä osallistuakseen irtisano-misaikanaan työllistymisohjelman tekemiseen, oma-aloitteiseen tai vi-ranomaisaloitteiseen työpaikan hakuun ja työhaastatteluun, uudelleensi-joitusvalmennukseen, työssä oppimiseen ja harjoitteluun taikka työllis-tymisohjelmansa mukaiseen työvoimapoliittiseen koulutukseen. Vapaan pituus on työsuhteen kestosta riippuen seuraava:

- 1) enintään 5 päivää, jos työntekijän irtisanomisaika on enintään yksi kuukausi;
- 2) enintään 10 päivää, jos työntekijän irtisanomisaika on yli yksi kuu-kausi mutta enintään neljä kuukautta;
- 3) enintään 20 päivää, jos työntekijän irtisanomisaika on yli neljä kuu-kautta.

Edellytyksenä on lisäksi, ettei vapaasta aiheudu työnantajalle merkittä-vää haittaa.

Työntekijän on ilmoitettava vapaasta työnantajalle viivyttämättä ja pyy-dettäessä esitettävä luotettava selvitys vapaan perusteesta.



Palvelualojen työnantajat PALTA ry

Eteläranta 10 6. krs, PL 62, 00131 Helsinki

Vaihde 020 595 5000

Faksi 020 595 5001

www.palta.fi



Suomen Muusikkojen Liitto ry (SML)

Pieni Roobertinkatu 16, 5 krs

00120 Helsinki

puh. (09) 6803 4070

fax (09) 6803 4087

E-mail: sml@muusikkojenliitto.fi