

ERITYISPALVELUJEN TYÖNANTAJALIITTO RY:N JA SUOMEN
MUUSIKKOJEN LIITTO RY:N VÄLINEN SUOMEN
KANSALLISOOPPERAN LAULUSOLISTEJA KOSKEVA

TYÖEHTOSOPIMUS 2010-2012

1 § SOPIMUKSEN SOVELTAMISALA

1. Tämän työehtosopimuksen piiriin kuuluvat Suomen Kansallisoopperan palveluksessa olevat kuukausipalkkaiset laulusolistit.
2. Sopimus koskee myös Suomen Kansallisoopperassa työskenteleviä laulusolistiharjoittelijoita sekä soveltuvien osin solistisissa tehtävissä vierailevia laulajia.

2 § YLEISET SOPIMUKSET

Tämän työehtosopimuksen osana noudatetaan seuraavia voimassa olevia EK:n ja SAK:n välisiä yleisiä sopimuksia:

- yleissopimus 1997
- irtisanomissuojaa ja lomautusta koskeva yleissopimus soveltamisohjeineen 2001

3 § TYÖSUHTEEN ALKAMINEN JA KESTO

Työsopimus

1. Työhönotto tapahtuu kirjallisella työsopimuksella, jonka malli on tämän sopimuksen liitteenä 1.

Solistin on vaadittaessa esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan Suomen Kansallisoopperan järjestyssäännön mukaisesti.

2. Työsuhteen ja siihen perustuvien oikeuksien katsotaan alkavan siitä päivästä, jolloin solisti tosiasiallisesti on työnantajan käytettävissä sopimuksen mukaiseen työhön. Työsuhde on voimassa toistaiseksi, ellei työsopimuksessa ole toisin sovittu.

3. Työsopimuksessa voidaan sopia enintään neljän (4) kuukauden koeajasta, jonka kuluessa sopimus voidaan molemmin puolin purkaa ilman irtisanomisaikaa.

4. Henkilö, jolla ei ole ammatillisen koulutuksen antamaa valmiutta itsenäiseen työskentelyyn Oopperassa, voidaan kiinnittää harjoittelijaksi enintään kahden (2) vuoden ajaksi.

5. Oopperan aikoessa kiinnittää ammatillisen koulutuksen saaneen henkilön harjoittelijaksi sillä perusteella, ettei tällä ole riittävää valmiutta itsenäiseen työskentelyyn Oopperassa, on ennen lopullista päätöstä asiasta neuvoteltava tämän työehtosopimuksen 23 §:n mukaisesti.

Työsopimuksen irtisanominen

Työsopimuksen irtisanomistilanteissa noudatetaan työsopimuslain säännösten lisäksi seuraavia määräyksiä:

6. Ooppera ei saa sanoa irti solistin työsopimusta ilman työsopimuslain (55/2001) 7 luvun mukaista asiallista ja painavaa syytä.

Tällaisena irtisanomisperusteena pidetään mm. solistin ilmeistä ammattitaidon puutetta verrattuna oman Oopperan muihin solisteihin.

7. Mikäli Ooppera haluaa irtisanoa solistin työsopimuksen, on sitä koskeva ennakkovaroitus perusteluineen annettava kirjallisesti vähintään kaksi (2) kuukautta ennen irtisanomista asianomaiselle solistille, Oopperan hallituksen henkilökuntaedustajille ja Solistikunta ry:n johtokunnalle sekä luottamusmiehelle.

8. Mikäli irtisanomisen perusteena on solistin ilmeinen ammattitaidon puute ja liitot eivät ole päässeet asiasta yksimielisyyteen, asia käsitellään erillisessä lautakunnassa, jossa on edustettuna laulutaiteen asiantuntijat.

Lautakunta muodostetaan siten, että Erityispalvelujen Työnantajaliitto ry ja Ooppera nimeävät siihen kaksi edustajaa ja Suomen Muusikkojen liitto kaksi edustajaa ja liitot yhdessä nimeävät puheenjohtajan. Lautakunnan kokoonpano on 2+2+1=5.

Mikäli lautakunnan lausunnon antamisen jälkeenkin on erimielisyyttä irtisanomisen perusteista ja oikeutuksesta, voidaan asia saattaa yleisen alioikeuden tutkittavaksi.

4 § SOLISTIN TEHTÄVÄT

1. Solisti on velvollinen osallistumaan Oopperan työohjelman mukaisesti harjoituksiin, näytäntöihin ja juhlatilaisuuksiin koti- ja ulkomailla. Oopperan viikkotyöohjelma asetetaan tiedotustaululle viimeistään edellisen viikon perjantaina klo 12.00. Jos viikkotyöohjelmaan on muusta kuin sairauden aiheuttamasta syystä tehtävä muutos, on siitä erikseen sovittava asianomaisten kanssa.

2. Mikäli solisti joutuu tehtäväänsä varten hankkimaan jonkin erityisen taidon, on tästä ennen tehtävään ryhtymistä sovittava hänen kanssaan. Aiheutuneet kustannukset suorittaa Ooppera.

3. Jos solisti joutuu asettumaan toisen solistin tilalle ja oppimaan hänen tehtävänsä poikkeuksellisen nopeasti, hän saa vakinaisen palkkansa lisäksi korvauksen palkkasopimuksen mukaisesti.

4. Solistien työvelvoitteeseen kuuluvat Suomen Kansallisoopperan säätiön ja Suomen Muusikkojen Liitto ry:n välisen tallennesopimuksen mukaisesta ääni- ja kuvataltioinnista aiheutuvat tehtävät sekä radio- ja tv-esiintymiset tallennesopimuksen edellyttämässä laajuudessa.

Solistien esitysten radio- ja televisiolähetyksistä sekä ääni- ja kuvataltioinneista solistit saavat korvauksen tallennesopimuksen mukaan.

5 § EI-KAUPALLISET TALLENTEET

1. Kansallisoopperalla on oikeus tehdä tai teettää omaa markkinointia, tiedotusta ja yleisökoulutusta varten harjoituksista ja esityksistä valokuvia sekä tallenteita, joihin sisältyy Oopperan palveluksessa olevan taiteellisen henkilöstön esittämien teosten esityksiä.

2. Tallenteet tehdään työaikana työpaikalla.

3. Markkinointi- ja tiedotustoiminnassa voidaan käyttää painotuotteita ja sähköisiä viestimiä. Mikäli tallennettuja esityksiä tai valokuvia siirretään tietoverkkoon, aineisto on suojattava asianmukaisesti kopioinnin estämiseksi.

4. Kansallisooppera saa valmistaa palveluksessaan olevan taiteellisen henkilöstön esittämien teosten esityksiä sisältäviä tallenteita omaan arkisto- ja harjoituskäyttöön sekä Oopperan toiminnan ja tuotantojen esittelemistä varten. Arkistotallenteita voidaan antaa tutkijoiden ja opiskelijoiden tutkittavaksi Oopperan omissa tiloissa. Harjoitustallenteet on tarkoitettu Kansallisoopperan esitysten valmistamisen edistämiseksi ja Oopperan esityksiin osallistuvat henkilöt voivat sanotussa tarkoituksessa käyttää näitä tallenteita.

5. Kansallisoopperalla on oikeus ottaa tallenteista kopioita edellä mainittuja tarkoituksia varten. Tallenteita ei saa käyttää muihin kuin edellä mainittuihin tarkoituksiin.

6 § ESITYKSEN VALMISTAMINEN

Harjoitukset

1. Pääharjoitukseksi nimitetään näyttämöharjoitusta, jossa orkesteri on läsnä.

Ennen pääharjoituksen päättymistä voivat solistit poistua vain kapellimestarin tai ohjaajan luvalla.

2. Kenraaliharjoituksen tulee jatkua kuin esitys. Sitä ei saa keskeyttää eikä solistia saa sen päätyttyä pidättää kuin lyhyitä ohjeita varten.

3. Harjoitukset ovat kenraaliharjoitusta lukuun ottamatta pääsääntöisesti suljettuja ulkopuolisilta. Oopperan henkilökuntaan kuulumattomat voivat seurata harjoituksia ainoastaan Oopperan johdon erityisluvalla.

Arvostelijoille varataan pääsy ainoastaan ennakkonäytäntöihin ja ns. avoimien päivien harjoituksiin. Ensi-iltaan, kenraaliharjoitukseen ja sellaiseen ennakkonäytäntöön, jota seuraamassa on arvostelijoita, osallistuva solisti ei samana päivänä osallistu muuhun Oopperan osoittamaan työhön kuin kapellimestarin, ohjaajan tai koreografian ja solistin keskinäisestä sopimuksesta järjestettävään kyseisen teoksen muistiharjoitukseen tai neuvotteluun.

Avoimet päivät

4. Jokaista ensi-iltaa edeltävään harjoitusvaiheeseen voidaan sisällyttää kaksi avointa päivää, jolloin arvostelijoilla on mahdollisuus seurata harjoitusta. Niistä ilmoitetaan viikoittaisessa työohjelmassa.

Ennakkonäytös

5. Ensi-iltaa edeltävä pääharjoitus katsotaan ennakkonäytökseksi, mikäli harjoituksessa on maksanutta yleisöä.

Siirtyminen eri teoksen harjoitukseen

6. Saman harjoitusjakson aikana solisti on velvollinen osallistumaan kahden eri teoksen harjoitukseen, jos selvä ajanjako niiden kesken käy työohjelmasta ilmi.

Yhdestä harjoituksesta toiseen siirtynyt solisti on tarvittaessa velvollinen palaamaan ensimmäisen teoksen harjoitukseen. Teoksella tarkoitetaan myös samassa näytännössä esitettävää ohjelmakokonaisuutta teosten lukumäärästä riippumatta.

Muistiharjoitus

7. Jos teos tulee ohjelmistoon kolmen viikon esitystauon jälkeen, on pidettävä muistiharjoitus, jolloin teos käydään musiikillisesti ja näyttämöllisesti lävitse. Jos tauko on pitempi, on teokselle järjestettävä tarpeellinen määrä harjoituksia. Jos teoksen edellisestä esittämisestä on kulunut enemmän kuin vuosi, on sille annettava ainakin yksi pääharjoitus.

Vapautus muusta työstä

8. Pääroolia esittävä solisti vapautetaan ja muissa rooleissa olevat solistit tulisi, mikäli mahdollista, vapauttaa uuden roolin tai teoksen uudelleen tulon eli repriisin ensimmäisenä esityspäivänä muusta vaativasta harjoitustyöstä. Ensi-iltapäivänä solisti on vapaa muusta työstä. Ensi-iltaa edeltävänä päivänä solisti on vapaa muusta työstä, mikäli mahdollista.

Lavastus- sekä valmistaviin valaistus- ja avustajaharjoituksiin ei solistin tarvitse osallistua. Pukujen sovitus järjestetään työaikana.

7 § TYÖAIKA

Yleistä

1. Solistilla on 224 työpäivää näytäntövuodessa.
2. Solistin säännöllinen työaika on enintään 7 tuntia päivässä. Työaika jakaantuu päivittäin kahteen työpäivään siten, että yksi työpäivä voi kestää enintään viisi tuntia.

Työ- ja harjoitusjaksot

3. Ensimmäinen työpäivä voi alkaa aikaisintaan klo 10.00. Työpäivät on päivittäin sijoitettava siten, että ne päättyvät viimeistään klo 23.00. Yli klo 23.00 saa kestää kuitenkin työpäivä, joka viimeistään kello 19.30 alkaneen näytännön pituuden vuoksi ei ole päättynyt klo 23.00.
4. Harjoitukset pidetään arkipäivinä klo 10-15 välillä, lauantaina ja aattoina klo 11-14 välillä sekä iltaharjoitukset klo 18-23 välillä. Lauantaina ja aattoina pääharjoitukset pidetään klo 11-14.30 välillä.

Harjoitusaikoja voidaan teoskohtaisesti muuttaa, jos niistä harjoitukseen osallistuvan työryhmän kesken on erikseen sovittu.

Harjoitusjakso ilman taukoa saa kestää yhtäjaksoisesti enintään 1,5 tuntia.

Lauantaisin ja pyhäpäivien aattoina harjoitus voi kestää enintään 3 tuntia, lukuun ottamatta pääharjoituksia, jotka voivat kestää enintään 3,5 tuntia.

5. Konserttien ja oopperatalon ulkopuolella olevien esitysten yhteydessä voidaan järjestää 4. kohdasta poiketen myös lyhyt harjoitus, joka kestää enintään 1,5 tuntia. Tällöin harjoitus voi alkaa

aikaisintaan 2,5 tuntia ennen esityksen alkua ja harjoituksen tulee päättyä viimeistään 30 minuuttia ennen esityksen alkua.

6. Työjaksojen alkamisajat voivat vaihdella, mikäli kysymyksessä on esitys tai pääharjoitus ja siitä on asianmukaisesti ilmoitettu.

Esitykset

7. Väliaikoinen yli kaksi tuntia kestävä näytäntö käsittää valmistautumiseen ja jälkitehtävien 3,5 tunnin työjakson.

Solisti on tarvittaessa velvollinen osallistumaan päivittäin kahteen näytäntöön, kuitenkin pääroolissa esiintyvä solisti vain yhteen näytäntöön. Kahteen näytäntöön osallistuva solisti on sinä päivänä vapaa muusta työstä.

Kahden näytännön välin on oltava vähintään yksi tunti. Harjoituksen päättymisen ja näytännön alkamisen välisen ajan on oltava vähintään 4,5 tuntia, paitsi 7 §:n 5. ja 9. kohdissa mainituissa tapauksissa, jolloin aika voi olla lyhyempi.

Solistin suositellaan olevan esityspaikalla viimeistään 30 minuuttia ennen esityksen alkua.

Esitykset ulkomailla

8. Euroopan maissa on paikkakunnalle saapumisen ja ensimmäisen näytännön väliin varattava vähintään 20 tunnin aika ja ulkoeurooppalaisissa maissa vähintään 24 tunnin aika.

Yleisöyhteistyö

9. Solisti voi osallistua kahteen tai useampaan yleisöyhteistyönäytäntöön päivässä päivittäisen työajan puitteissa.

Harjoitukset voidaan yleisöyhteistyötuotannoissa sijoittaa myös klo 15-18 välille. Harjoituksen ja yleisöyhteistyötuotannon näytännön välisen vapaa-ajan pituus voi olla alle 4,5 tuntia.

Mikäli solistilla on oopperatuotannon esitys illalla, ennen sitä on annettava vähintään 4,5 tunnin lepoaika.

Jos solisti tekee oopperaosaston tuotannossa AA-, A, tai B-roolia, hän osallistuu tämän teoksen ohjausharjoitusjakson aikana yleisöyhteistyötuotantoihin vain omalla suostumuksellaan.

Alle 2 tuntia kestävien yleisöyhteistyönäytäntöjen muodostaman työjakson työaika lasketaan näytäntöjen todellisen keston mukaan väliaikoinen yhteen siten, että työaikaan lasketaan lisäksi ½ tuntia ennen ensimmäisen näytännön alkua valmistautumiseen.

Yleisöyhteistyöesityksen kestoon ei lueta aplodeja eikä kiitoksia.

Yleisöyhteistyötoiminnassa tauot määräytyvät näytäntöjen väliaikojen mukaisesti.

8 § PÄIVITTÄISET LEPOTAUOT

1. Jokaiseen enintään 2 tuntia kestävään harjoitukseen tulee sisältyä 15 minuutin ja enintään 3 tuntia kestävään harjoitukseen 20 minuutin tauko. Yli 3 tuntia kestävään harjoitukseen tulee sisältyä 1,5 tunnin harjoituksen jälkeen 20 minuutin ja seuraavan 1,5 tunnin harjoituksen jälkeen 10 minuutin pituinen tauko.

Taukoja eivät esimiehet saa käyttää työtä koskeviin puhutteluihin. Jos näin menetellään, lasketaan tauko tällöin alkavaksi vasta puhuttelun päätyttyä. Tauot sisältyvät työaikaan.

2. Pääharjoituksissa, valmistavissa pääharjoituksissa ja näytännöissä tauot määräytyvät teoksen väliaikojen mukaan.

9 § YLI- JA SUNNUNTAITYÖ

1. Edellä 7 § 2 kohdassa määritellyn päivittäisen säännöllisen työajan ylittävä työ on ylityötä. Siitä maksetaan 50 %:lla korotettu tuntipalkka kahdelta (2) ensimmäiseltä tunnilta ja 100 %:lla korotettu tuntipalkka seuraavilta tunneilta.

2. Sunnuntaina, kirkollisena juhlapäivänä, itsenäisyys- ja vapunpäivänä tai muuna arkipyhänä tehdystä työstä maksetaan sunnuntaityökorvauksena kuukausipalkan lisäksi yksinkertainen tuntipalkka jokaiselta alkavalta puolelta tunnilta. Jos työ on ylityötä, on siitä lisäksi suoritettava edellä 1. kohdassa määritelty ylityökorvaus.

3. Työpäiviltä, jotka ylittävät 224 työpäivää, maksetaan 50 %:lla korotettu päiväpalkka.

4. Perustuntipalkka saadaan jakamalla kuukausipalkka luvulla 134 ja päiväpalkka kertomalla tuntipalkka luvulla 7.

10 § VAPAAPÄIVÄT

1. Solistilla on 141 vapaapäivää näytäntövuodessa.

2. Solistilla on vähintään yksi vapaapäivä viikossa, joka on ilmoitettava viimeistään kymmenen (10) päivää aikaisemmin. Ilmoitettua vapaapäivää ei ilman taiteilijan suostumusta voi vaihtaa toiseksi.

3. Pääsiäisviikolla solistilla on kuusi vapaapäivää maanantaista lähtien. Vastaava yhdenjaksoinen vapaa voidaan siirtää viikolle 8. Siirrosta tulee ilmoittaa edellisen vuoden vuosilomailmoituksen yhteydessä.

4. Vuosittain huhti-kesäkuussa pidettävän Suomen Muusikkojen Liitto ry:n liittovaltuuston ja joka neljäs vuosi touko-syyskuussa pidettävän liittokokouksen aikana ovat harjoitustyöstä vapaat ne Solistikunta ry:n jäsenet, jotka edustavat yhdistystä ko. päivinä pidettävissä kokouksissa.

Oopperan johdolle ilmoitetaan hyvissä ajoin, ketkä solistit osallistuvat edellä mainittuihin tilaisuuksiin.

5. Jouluaatto ja joulupäivä ovat vapaapäiviä.

11 § KESÄVAPAA JA VUOSILOMA

1. Vuosiloma ja keväntähtökauden päättyessä käyttämättä olevat vapaapäivät on näytöntökauden loppuun mennessä annettava yhtäjaksoisena vähintään 60 vapaapäivän pituisena kesävana, josta on ilmoitettava kaksi kuukautta ennen sen alkamista.

Edellä 1. momentissa olevassa määräyksessä asetetusta aikarajasta tai vapaapäivien yhtäjaksoisuudesta voidaan poiketa, milloin se Oopperan vierailunäytösten vuoksi on välttämätöntä.

2. Vuosilomaa annettaessa ja lomapalkkaa tai lomakorvausta maksettaessa noudatetaan vuosilomalain (162/2005) säännösten lisäksi tässä pykälässä olevia määräyksiä.

3. Kesävana on, jäljempänä 4. kohdassa mainituin poikkeuksin, annettava vuosilomakautena yhtäjaksoisesti vähintään 30 vapaapäivää vuosilomana, johon sisältyy vähintään 26 arkipäivää.

4. Solistille, joka on tai näytöntökauden loppuun mennessä tulee olemaan työsuhteessa Oopperaan yhden vuoden, annetaan lomakauteen sijoitettavien 24 arkipäivän lisäksi lomakauden ulkopuolella 1.10.-30.4. välisenä aikana tai solistin esityksestä 1.1.-30.9. välisenä aikana vuosilomaa kuusi (6) arkipäivää yhdessä tai solistin suostumuksella useammassa erässä.

Solisti, joka on tai näytöntökauden loppuun mennessä tulee olemaan työsuhteessa Oopperaan vähintään viisi (5) vuotta, on oikeutettu saamaan vuosilomaa kaikkiaan 36 arkipäivää, joista 30 arkipäivää yhtäjaksoisesti ja 6 arkipäivää edellisessä kappaleessa mainitulla tavalla.

5. Vuosilomapalkka ja lomakorvaus määräytyvät 26 arkipäivän palkan perusteella. Kuitenkin edellä 4. kohdassa tarkoitettujen solistin vuosilomapalkka ja lomakorvaus määräytyvät 30 tai 36 arkipäivän mukaan. Päiväpalkka lasketaan jakamalla kuukausipalkka luvulla 25. Jollei täten laskettu lomapalkka vastaa solistille muuten maksettavaa palkkaa, on lomapalkkaa seuraavan palkanmaksun yhteydessä tasattava solistin todellista palkkaa vastaavaksi.

6. Solistilla on oikeus saada säännöllistä näytös- ja solistikorvauksia vastaava lisäys vuosiloma-ajan palkkaan.

Edellä tarkoitettuja korvauksia vastaava lisäys otetaan huomioon vuosiloma-ajan palkassa siten, että 5. kohdan mukaan laskettua vuosilomapalkkaa korotetaan sillä prosenttiluvulla, joka osoittaa, kuinka monta prosenttia näytöntökauden aikana maksetut näytös- ja solistikorvaukset ovat olleet samalta ajalta maksetusta varsinaisesta palkasta.

7. Mikäli vuosiloma keskeytyy vuosilomalain 25 §:n 2. momentissa tarkoitettulla tavalla ja työnantaja ryhtyy maksamaan 15 §:ssä tarkoitettua sairausajan palkkaa, on työnantaja oikeutettu saamaan tältä ajalta tulevan sairausvakuutuslain mukaisen päivärahan itselleen.

12 § LOMARAHAA

1. Solistille suoritetaan lomarahaa 50 % hänen 11 §:n 5. kohdassa tarkoitettua vuosilomapalkastaan.

2. Lomarahaa suoritetaan myös lomakorvauksiin.

3. Lomaraha suoritetaan yhdellä kertaa elokuun palkanmaksun yhteydessä, jollei toisin sovita. Lomakorvauksiin lomaraha suoritetaan lomakorvauksen maksamisen yhteydessä. Jos työsuhde on päättynyt ennen elokuun palkanmaksuajankohtaa, suoritetaan lomaraha viimeisen palkanmaksun yhteydessä.

4. Lomarahaa ei suoriteta solistille, joka on välittömästi ennen loman alkamista tai välittömästi sen päätyttyä ollut työstä poissa luvattomasti tai ilman pätevää syytä.

13 § PALKKAUS

1. Solistille maksetaan vähintään tämän sopimuksen liitteenä olevan palkkasopimuksen mukainen palkka.

2. Ooppera järjestää solistien palkkauksen naisten ja miesten samapalkkaisuuden periaatteen pohjalta.

3. Palkka maksetaan kunkin kuukauden 20. päivänä. Maksupäivän sattuessa pyhä- tai vapaapäiväksi palkka maksetaan edellisenä arkipäivänä. Palkasta Ooppera pidättää kuukausittain, saatuaan solistilta siihen valtuuden, Suomen Muusikkojen Liitto ry:n jäsenmaksuina liiton ilmoittaman määrän ja tilittää sen Suomen Muusikkojen Liitto ry:lle.

14 § MATKAKUSTANNUKSET, PÄIVÄRAHA JA KIERTUERAHA

1. Koti- ja ulkomaanmatkoista suoritetaan matkakustannusten korvaus ja päiväraha kulloinkin voimassa olevan valtion matkustussäännön mukaan.

2. Päivärahan lisäksi suoritetaan jokaiselta päivärahaan oikeuttavalta matkavuorokaudelta erillistä kiertuerahaa palkkasopimuksen mukaan, mikäli vierailu kotimaassa kotipaikkakunnalle palaamatta on yli viisi vuorokautta.

3. Kiertueisiin, vierailuihin sekä erityisnäytöksiin koti- ja ulkomailla sovelletaan tämän työehtosopimuksen 7, 8 ja 9 §:n määräyksiä, lukuun ottamatta 7 §:n 4 momentin 1-kohtaa.

15 § SAIRAUSLOMA JA ÄITIYSVAPAA SEKÄ TERVEYDENHUOLTO

Sairausajan palkka

1. Oopperan palveluksessa olevan kuukausipalkkaisen solistin sairausajan palkkaan noudatetaan soveltuvien osien valtion yleisen virka- ja työehtosopimuksen virkamiehiä koskevia määräyksiä.

2. Täydellä palkalla tarkoitetaan alkupalkkaa ikälisineen tai sovittua kuukausipalkkaa.

Sairausaikana menetetyistä solisti- tai näytöskorvauksesta korvataan solistille edellisen näytöntövuoden aikana kaikkien solistien näytöskorvausten keskiarvon mukaan laskettu summa.

3. Sairausajan palkasta vähennetään se, mitä solisti saa samalta ajalta työnantajan kustantaman vakuutuksen nojalla, johon Ooppera on solistin puolesta suorittanut ainakin puolet tämän osakas- tai jäsenmaksusta.

Jos solisti saa tai olisi oikeutettu saamaan tapaturma- tai muuta korvausta, joka ei ole hänen itsensä kustantamaa, maksetaan solistille tämän säännönmukaisesta sairausajan palkasta vain se osa, joka ylittää hänen saamansa muun edellä tarkoitetun korvauksen. Sairausajan palkasta ei kuitenkaan vähennetä elinkorkoa tai sen sijasta maksettavaa kertakaikkista tapaturmakorvausta, jota taiteilija saa sellaisen tapaturman johdosta, joka ei ole kysymyksessä olevan sairausloman aiheuttajana. Jos sairausajan palkkaa on maksettu ennen kuin jokin edellä mainituista korvauksista on suoritettu, on työnantajalla oikeus nostaa korvaus tai saada sen määrä takaisin solistilta.

Äitiysvapaa ja muut perhevapaat

4. Solistilla on oikeus täyteen palkkaan äitiysvapaan 72 ensimmäiseltä arkipäivältä.

Täydellä palkalla tarkoitetaan 2. kohdan mukaan laskettua palkkaa.

Äitiysvapaalta maksettavaa palkkaa laskettaessa otetaan huomioon edellisen näytöntövuoden aikana solistien näytöskorvausten 12 kuukauden keskiarvon mukaan laskettu summa.

Soveltamisohje

Oikeus palkallisen adoptiovapaan pitämiseen on jommallakummalla adoptiovanhemmista 15 §:n 4.-9. kohtien mukaisesti.

5. Milloin solistilla on oikeus saada äitiysvapaan ajalta palkkaa työnantajalta, ei hänellä ole oikeutta saada tältä ajalta sairausvakuutuslain mukaista äitiyspäivärahaa enempää kuin se määrä, millä äitiyspäiväraha ylittää hänen saamansa palkan tai muun korvauksen. Se osa äitiyspäivärahasta, jota ei makseta solistille itselleen, suoritetaan työnantajalle.

6. Solisti, jolle suoritetaan työehtosopimuksen mukaan palkkaa äitiysvapaan ajalta, on velvollinen toimittamaan Oopperalle sairausvakuutuslain (1224/2004) 9 luvun 2 §:n mukaan suoritettavan äitiysrahan hakemista varten tarvittavat tiedot ja selvitykset, mikäli Oopperalla ei ole niitä käytettävissään.

7. Solistin äitiys-, erityisäitiys-, isyys- ja vanhempainvapaasta, hoitovapaasta ja muista perhevapaista on säädetty työehtosopimuksissa. Tilapäiseen hoitovapaaseen noudatetaan soveltuvin osin valtion yleisen virka- ja työehtosopimuksen virkamiehiä koskevia määräyksiä.

8. Äitiysvapaan myöntäminen ei vähennä solistin oikeutta saada muita työehtosopimukseen perustuvia etuisuuksia.

Erinäisiä määräyksiä

9. Jos sairaus- tai äitiyspäivärahaa ei solistista itsestään johtuvista syistä makseta, tai jos se maksetaan vähäisempänä kuin mihin hänellä sairausvakuutuslain mukaan olisi ollut oikeus, on työnantajalla oikeus vähentää sairausajan tai äitiysvapaan palkasta se sairaus- tai äitiyspäiväraha tahi sen osa, mikä solistin laiminlyönnin johdosta on jäänyt suorittamatta.

10. Työstä poissaolon syy on vaadittaessa selvitettävä hyväksyttävällä lääkärintodistuksella.

Esiintymisen estävä äkillinen sairaustapaus on heti ilmoitettava työnantajalle erillisen ohjeistuksen mukaan.

Työterveyshuolto

11. Oopperalla on solisteja varten erikoislääkärit, joiden puoleen he voivat maksutta kääntyä ja joiden vastaanotolle heillä on mahdollisuus päästä työterveyshoitajan kautta.

12. Solisti on oikeutettu hankkimaan näyttämötyössä tarvittavat piilolinssit, joiden hankintakustannukset Ooppera korvaa taiteilijalle tositteita vastaan paikallisesti sovittavaan määrään asti.

13. Solisteille suoritetaan hammashoitokustannusten korvauksena tositteita vastaan vuosittain enintään paikallisesti sovittava määrä.

16 § VAPAA-AJAN TAPATURMAVAKUUTUS JA RYHMÄHENKIVAKUUTUS

Solistin osalta toteutetaan ryhmähenkivakuutusta ja vapaa-ajan tapaturmavakuutusta koskevat järjestelyt sellaisina kuin niistä on sovittu työmarkkinajärjestöjen välillä.

17 § PYSYVÄ TYÖKYVYTTÖMYYS JA VANHUUDENTURVA

Solisti on oikeutettu saamaan Oopperasta työkyvyttömyys-, vanhuus- ja perhe-eläkettä Suomen Kansallisoopperan Säätiön hallintoneuvoston vahvistaman eläkesäännön määräämällä tavalla.

18 § RIKKOMUKSET

1. Solistin, joka on myöhästynyt harjoituksesta, on esitettävä ensi tilassa selostus myöhästymisensä syystä harjoituksen pitäjälle. Jos tällainen myöhästyminen tapahtuu kolmannen kerran, on rikkomus välittömästi ilmoitettava luottamusmiehelle ja solistin esimiehelle tai hänen sijaiselleen, joka käsittelee asian viikon kuluessa.

2. Solistille, joka jää saapumatta harjoitukseen tai joka on itse aiheuttamansa huonon työkunnan vuoksi kykenemätön täysitehoiseen harjoitustyöhön, on annettava kirjallinen varoitus.

Jos mainitunlainen rikkomus tapahtuu pääharjoituksessa tai esityksessä, voidaan solistille antaa kaksi varoitusta.

Mikäli esitystä joudutaan edellä mainitusta syystä muuttamaan tai vaihtamaan taikka jos näytäntö on peruutettava tai keskeytettävä, voidaan solistille antaa kolme varoitusta.

3. Jos solisti on kahden vuoden aikana saanut vähintään kolme edellä tarkoitettua varoitusta tai törkeällä tavalla loukannut Oopperan arvoa, hänen työsopimuksensa voidaan purkaa.

4. Jokainen varoitus on annettava viikon kuluessa rikkeestä, ja siitä on ilmoitettava kirjallisesti luottamusmiehelle ja Solistikunta ry:n puheenjohtajalle. Ennen työsopimuksen purkamista on asiasta kuultava luottamusmiestä, joka saatuaan asiasta tiedon antaa siitä lausunnon kolmen päivän kuluessa.

19 § OPINTOVAPAA

1. Solistilla on oikeus saada työlomaa (opintovapaata) koulutusta ja opiskelua varten siten kuin opintovapaalaissa (273/1979) ja opintovapaa-asetuksessa (864/1979) on säädetty, jollei tästä työehtosopimuksesta muuta johdu.

2. Opintovapaalain 5 §:n 2. momentissa tarkoitettuna ammattiyhdistyskoulutuksena pidetään osapuolten yhteistä tai sellaiseksi hyväksymää työsuhdeasioihin ja/tai työturvallisuuteen liittyvää koulutusta. Ammattiyhdistyskoulutusajasta jätetään kuitenkin enintään 30 kalenteripäivää saman kalenterivuoden aikana lukematta opintovapaa-ajaksi, mikäli Ooppera on maksanut solistille palkkaetuja sanotulta ajalta.

3. Opintovapaalain 5 §:n 1. momentissa tarkoitettuna koulutuksena pidetään myös solistin ilmaisuteknistä sekä muuta perus-, jatko- ja täydennyskoulutusta riippumatta siitä, tapahtuuko se opintovapaalain 5 §:n 1. momentissa tarkoitettussa oppilaitoksessa tai muussa koulutustilaisuudessa ja se luetaan 1. kohdassa tarkoitetuksi opintovapaa-ajaksi.

Ooppera myöntää solistille, joka on saanut valtion taiteilija-apurahan vähintään puoleksi vuodeksi, hakemuksesta opintovapaata koulutusta varten vähintään kaksi kuukautta seuraavan näytäntökauden alusta alkaen edellyttäen, että hakemus on jätetty Oopperalle vähintään 8 kuukautta ennen koulutuksen tai kurssin alkamista. Ooppera järjestää opintovapaata mahdollisuuksien mukaan myös muuna aikana, jos hakemus on jätetty riittävän ajoissa.

4. Opintovapaa-aika luetaan työssä olon veroiseksi ajaksi siltä osin kuin vuosilomalain 3 §:n 5. momentin 11.a-kohdassa on määrätty. Jos opintovapaa on myönnetty 3 momentin 2. kohdan perusteella, luetaan koulutusajasta työssä olon veroiseksi ajaksi kuitenkin enintään kaksi kuukautta.

Opintovapaa-ajasta luetaan palvelusajan perusteella ikälisään oikeuttavaksi palvelusajaksi edellä 3 momentin 2. kohdassa tarkoitettua opintovapaa-ajasta enintään kaksi kuukautta saman kalenterivuoden aikana ja muissa tapauksissa enintään 30 kalenteripäivää saman kalenterivuoden aikana.

Mikäli Ooppera on määrännyt solistin ammattiinsa liittyviin koulutustilaisuuksiin, ei tämä työloma vähennä solistin oikeutta vuosilomaan tai muihin palveluksen jatkumiseen liittyviin etuisuuksiin.

5. Milloin sairaudesta, synnytyksestä tai tapaturmasta aiheutuva solistin työkyvyttömyys alkaa opintovapaan aikana ja jatkuu yhtäjaksoisena yli seitsemän päivää, ei tämän ajan ylittävää osaa työkyvyttömyysajasta ole luettava opintovapaa-ajaksi, jos taiteilija ilman aiheutonta viivytystä tätä pyytää. Synnytyksen aiheuttaman työkyvyttömyyden johdosta tapahtuneen opintovapaan keskeytyksen katsotaan päättyvän kuuden viikon kuluttua synnytyksestä, ellei lääkärintodistuksesta muuta ilmene.

20 § ERITYISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ

1. Solistin osoite ja puhelinnumero sekä niiden muutokset on välittömästi annettava työnantajalle erillisen ohjeistuksen mukaan.

2. Ooppera hankkii kaikki esityksen vaatimat varusteet. Mikäli solisti joutuu käyttämään omia varusteitaan, Ooppera suorittaa hänelle tästä korvauksen sopimuksen mukaan.

Oopperan solistin käyttöön luovuttamaa varustetta tai materiaalia ei saa käyttää muuhun kuin Oopperan osoittamaan tarkoitukseen.

Jos solisti tahallaan tai tuottamuksellisesti hävittää hänelle luovutetun varusteen, hän on korvausvelvollinen. Vastaavasti Ooppera on korvausvelvollinen solistin varusteen vahingoittuessa Oopperan osoittamassa työssä.

3. Solisti ei saa ilman Oopperan johdon lupaa esiintyä, ohjata tai harjoitella muussa teatterissa tai näyttämöllä. Tämä ei koske solistin loma-aikaa.

4. Oopperan toimesta harjoitettua ohjelmaa tai osia siitä saa esittää vain Oopperan toimesta tai luvalla. Lisäksi on otettava huomioon tekijänoikeuslain määräykset.

21 § LUOTTAMUSMIES

1. Luottamusmiehellä tarkoitetaan työehtosopimuksen piiriin kuuluvien Kansallisoopperan laulusolistien valitsemaa ja työnantajalle ilmoittamaa luottamusmiestä.

2. Luottamusmies tulee valita solistikunnan vakinaisista jäsenistä, joille tulee varata mahdollisuus osallistua luottamusmiehen vaaliin. Solistikunta ry:llä on oikeus toimia tarvittaessa vaalitoimituksen järjestäjänä. Luottamusmiehen vaali voidaan suorittaa työpaikalla, mutta siitä on etukäteen sovittava työnantajan kanssa.

3. Valitusta luottamusmiehestä tulee ilmoittaa työnantajalle kirjallisesti.

4. Luottamusmiehen pääasiallisena tehtävänä on valvoa tämän työehtosopimuksen alaisten työntekijäin edustajana tämän työehtosopimuksen noudattamista ja johtaa työntekijäin osalta niitä neuvotteluja ja siinä järjestyksessä kuin tämän työehtosopimuksen 23 §:ssä on sovittu.

5. Luottamusmies edustaa työntekijöitä myös työlainsäädännön soveltamista koskeissa asioissa.

6. Jos syntyy epäselvyyttä tai erimielisyyttä työntekijän palkasta tai muista työsuhteeseen liittyvistä asioista, luottamusmiehelle on annettava kaikki valituksen alaisen tapauksen selvittämiseen vaikuttavat tiedot.

7. Luottamusmiehellä on oikeus saada sovituin säännöllisin väliajoin tiedot solistien ansiotasosta, koostumuksesta ja kehityksestä.

8. Luottamusmiestä ei luottamusmiestehtävän vuoksi saa erottaa työsuhteestaan.

9. Jos luottamusmieheksi valitun henkilön varsinainen työ vaikeuttaa luottamusmiehen tehtävien hoitamista, ei tällainen järjestely saa aiheuttaa hänen ansionsa alentumista.

10. Luottamusmiestä ei saa irtisanoa paitsi, mikäli yhteisesti todetaan, ettei luottamusmiehelle voida tarjota hänen ammatiaan vastaavaa tai hänelle muutoin sopivaa työtä.

Luottamusmiehen työsuhdetta ei saa purkaa sairauden johdosta tai työsopimuslain 8 luvun nojalla sillä perusteella, että hän on rikkonut työsopimuslain 3 luvun 1 §:ään sisältyviä tai työaikaa koskevia järjestysmääräyksiä.

Ellei Kansallisooppera noudata edellä tässä kohdassa mainittuja määräyksiä, se on velvollinen suorittamaan luottamusmiehelle vahingonkorvauksena enintään kuuden kuukauden palkan.

11. Luottamusmiehenä toimivalle työntekijälle annetaan, mikäli mahdollista, ilmoitus työsuhteen päättymisestä vähintään kolme kuukautta ennen työsuhteen päättymistä. Luottamusmiehelle annettavaan ilmoitukseen tulee aina merkitä irtisanomisen syy.

12. Luottamusmiehelle annetusta ennakoilmoituksesta toimitetaan tieto sille ammattiosastolle, joka luottamusmiehen on valinnut. Edellä mainitut ennakoilmoitusmääräykset eivät kuitenkaan koske tapauksia, joissa työnantaja lain mukaan on oikeutettu purkamaan työ sopimuksen ilman ennakoilmoitusta.

13. Tehtäviensä hoitamista varten luottamusmiehelle järjestetään tarvittaessa vapaata työstään. Kiireellisten tapausten hoitamista varten lupa tulee myöntää viivytyksettä.

14. Jos luottamusmies suorittaa työnantajan kanssa sovittuja tehtäviä säännöllisen työaikansa ulkopuolella, maksetaan näin menetetyistä ajasta lisätyökorvaus tai sovitaan hänen kanssaan muunlaisesta lisäkorvauksesta.

15. Sopijapuolet ovat yhtä mieltä siitä, että luottamusmiehelle varataan, mikäli yhteisesti todetaan tarvetta siihen olevan, tilaisuus osallistua sellaiseen koulutukseen, mikä on omiaan lisäämään hänen asiantuntemustaan ja pätevyyttään luottamusmiestehtävien hoitamiseen, jolloin Kansallisooppera maksaa koulutukseen osallistuvalla luottamusmiehelle palkan koulutusajalta.

16. Luottamusmiehelle varataan mahdollisuuksien mukaan Kansallisoopperan toimesta pysyvä ja tehtävään sopiva kunnollinen tila, jossa voidaan säilyttää luottamusmiestehtäviä varten tarvittavat asiakirjat ja toimistovälineet.

17. Neuvottelujärjestyksen suhteen noudatetaan tämän työehtosopimuksen määräyksiä.

18. Suomen Kansallisooppera korvaa luottamusmiehelle puhelinkuluina paikallisesti sovitun summan.

19. Suomen Kansallisooppera suorittaa luottamusmiehelle ajankäyttö- ja ansionmenetykskorvauksen, jonka suuruus on 1.3.2010 lukien 339,46 euroa kuukaudessa.

22 § SOLISTIEN KUULEMINEN OPPERAN JOHTOA VALITTAESSA

Oopperan johtajia, ohjaajia ja kapellimestareita kiinnitettäessä säätiön hallitus tai johto pyytää heistä ensin Solistikunta ry:n lausunnon.

23 § ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN

Tämän sopimuksen tulkintaa ja soveltamista koskevista erimielisyyksistä on ensin neuvoteltava Oopperan johdon ja solistien luottamusmiehen kesken. Neuvottelut on aloitettava viimeistään kahden (2) viikon kuluessa siitä päivästä, jona erimielisyydestä on vastapuolelle ilmoitettu.

Jos asianosaiset eivät pääse erimielisyydestä sovintoon, asia on saatettava tämän sopimuksen allekirjoittajajärjestöjen käsiteltäväksi. Neuvottelut niiden kesken on aloitettava kahden (2) viikon kuluessa siitä, kun kirjallinen pyyntö on allekirjoittajajärjestöille saapunut.

Jos yksimielisyyteen ei päästä, tämän sopimuksen allekirjoittajajärjestö voi saattaa erimielisyyden työtuomioistuimen ratkaistavaksi.

24 § TYÖRAUHA

Tämän sopimuksen voimassa ollessa eivät osapuolet saa panna toimeen tähän sopimukseen kohdistuvaa työnseisausta.

25 § SOPIMUKSEN VOIMASSAOLOAIKA JA IRTISANOMINEN

1. Työehtosopimus liitteineen tulee voimaan 1.3.2010 ja on voimassa 29.2.2012 asti. Sen jälkeen on sopimus voimassa vuoden kerrallaan, jollei sitä jommaltakummalta puolen sanota irti viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Irtisanomisesta huolimatta noudatetaan sopimusmääräyksiä kuitenkin siihen ajankohtaan saakka, jona uutta sopimusta koskevien neuvottelujen on todettu päättyneen.

2. Sopimuksen irtisanoja on velvollinen irtisanomisen yhteydessä ilmoittamaan kirjallisesti pääkohdittain ne muutokset, jotka työehtosopimukseen halutaan tehdä. Neuvottelut uudesta sopimuksesta on aloitettava viipymättä, kuitenkin viimeistään kahden viikon kuluessa irtisanomisesta.

Helsingissä 29.4.2010

ERITYISPALVELUJEN TYÖNANTAJALIITTO RY

SUOMEN MUUSIKKOJEN LIITTO RY

TYÖNANTAJA SUOMEN KANSALLISOOPPERAN SÄÄTIÖ
HELSINGINKATU 58
00260 HELSINKI

TYÖNTEKIJÄ

TYÖTEHTÄVÄ Laulusolisti

VOIMASSAOLO a) Työsopimus on voimassa toistaiseksi alkaen

b) Työsopimus on määräaikainen alkaen _____.____.20__ ja
päätyen _____.____.20__.

Sopimukseen kuuluu _____ (_____) kuukauden koeaika, jonka kuluessa sopimus voidaan molemmin puolin purkaa ilman irtisanomista.

TYÖAIKA, TEHTÄVÄT

Työaika ja laulusolistin tehtävät määräytyvät Erityispalvelujen Työnantajaliitto ry:n ja Suomen Muusikkojen Liitto ry:n solmiman, Suomen Kansallisoopperan palveluksessa olevia kuukausipalkkaisia laulusolisteja koskevan työehtosopimuksen mukaan.

Harjoittelija on tarvittaessa velvollinen osallistumaan avustajatehtäviin.

PALKKA Palkkaluokka on _____. Peruspalkan määrä allekirjoituspäivänä on
_____ (_____) euroa kuukaudessa.

Solisti- ym. korvauksien osalta noudatetaan työehtosopimuksen, palkkasopimuksen ja tallennesopimuksen määräyksiä.

PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUKSET

Kumpikin sopijapuoli sitoutuu noudattamaan tässä sopimuksessa mainittua voimassaolevaa työehtosopimusta. Lisäksi sopijapuolet noudattavat Suomen Kansallisoopperan sääntöjä ja järjestyssääntöä.

Tätä sopimusta on tehty kaksi (2) samansisältöistä kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

Helsingissä _____kuun _____. päivänä 20__

SUOMEN KANSALLISOOPPERAN SÄÄTIÖ

LAULUSOLISTI

ERITYISPALVELUJEN TYÖNANTAJALIITON JA SUOMEN
MUUSIKKOJEN LIITON VÄLINEN SUOMEN
KANSALLISOOPERAN KUUKAUSIPALKKAISIA
LAULUSOLISTEJA KOSKEVA

P A L K K A S O P I M U S 2010-2012

1 § Soveltamisala

Tällä sopimuksella määrätään Suomen Kansallisoopperan palveluksessa olevien kuukausipalkkaisten laulusolistien palkkaehdot.

2 § Palkkaluokat

Solisteille maksetaan Oopperan M 22 – M 26 palkkaluokkien mukaisia peruspalkkoja ikälisineen.

Tämän lisäksi sovelletaan solistien henkilökohtaisesti sopimia palkkoja. Korotuksista sovitaan paikallisesti.

3 § Ikälisät

Ikälisiin oikeuttavaksi palvelusajaksi lasketaan 18 ikävuoden jälkeen Suomen Kansallisoopperassa tai vastaavassa taidelaitoksessa suoritettu työ sekä valtion, kunnan tai seurakunnan vakinainen palvelus. Ikälisät määräytyvät siten kuin niistä on Erityispalvelujen Työnantajaliitto ry:n ja Suomen Muusikkojen Liitto ry:n välillä sovittu.

Koulutus otetaan huomioon ikälisään oikeuttavaa aikaa laskettaessa siten, että suoritettu loppututkinto suomalaisessa musiikkikorkeakoulussa tai konservatoriossa tai ulkomainen loppututkinto, josta opetushallitus on antanut ns. rinnastamis- ja tunnustamispäätöksen, vastaa kahta palvelusvuotta. Määräystä sovelletaan 1.1.1998 tai sen jälkeen alkaneisiin työsuhteisiin sekä 31.12.1997 voimassa olleisiin työsuhteisiin 1.1.1998 jälkeen suoritettujen edellä mainittujen tutkintojen osalta.

4 § Näytöskorvaukset

Solisteille maksetaan kuukausittain erillistä näytöskorvausta, joka määräytyy roolien koon ja näytösten vuotuisen lukumäärän mukaan seuraavasti:

Iso A-rooli	4 pistettä
A-rooli	3 pistettä
B-rooli	2 pistettä
C-rooli	1,5 pistettä

Pisteen arvo on 92,52 euroa.

Kenraaliharjoitus ja viimeinen pääharjoitus kuuluvat pistejärjestelmän piiriin.

Pöytäkirjamerkintä

Kunkin solistimiehityksen viimeinen pääharjoitus tai kenraaliharjoitus ennen yleisöä ja yleisölliset pää- ja kenraaliharjoitukset oikeuttavat näytöskohtaisiin korvauksiin. Näin menetellään myös matkoilla. Yleisölliseksi katsotaan tilaisuus, johon jaetaan maksullisia tai maksuttomia lippuja.

Laulajien roolien luokitus määritellään Kloiber; Handbuch der Oper´in mukaan. Ellei teosta ole luetteloitu kyseisessä teoksessa, määritellään pisteytys toimikunnassa, johon kuuluu Oopperan johdon ja solistikunnan edustajat, kapellimestari, teoksen ohjaaja ja pääkorrepetiittori. Toimikunnalla on mahdollisuus tarkentaa Kloiberin määrittelemää pisteytystä.

Pöytäkirjamerkintä

Toimikunnan kutsuu koolle Oopperan johto.

5 § Paikkauskorvaukset

Jos solisti joutuu asettumaan toisen solistin tilalle ja oppimaan hänen tehtävänsä poikkeuksellisen lyhyellä valmistautumisajalla, suoritetaan hänelle siitä ylimääräinen korvaus, joka määräytyy tehtävän vaativuudesta ja kiireellisyyssasteesta. Euromääräinen korvaus muodostuu näytöskorvauksen perustana olevasta pistemäärästä oheisen taulukon mukaisesti kerrottuna.

Tehtäväluokitus

Iso A-rooli	suuri päärooli tai erittäin vaativa suuri solistitehtävä
A-rooli	päätehtävä tai erittäin vaativa solistitehtävä
B-rooli	solistitehtävä
C-rooli	kuorotehtävä tai erittäin vaatimaton solistitehtävä

Kiireellisyyssasteet

1. Esityspäivää edeltävänä päivänä tai sitä lyhyemmällä valmistautumisajalla.
2. Kolme vuorokautta tai sitä lyhyemmällä valmistautumisajalla.
3. Seitsemän vuorokautta tai sitä lyhyemmällä valmistautumisajalla.
4. Kymmenen vuorokautta tai sitä lyhyemmällä valmistautumisajalla.

Taulukko

	Iso A	A	B	C
1	8x4 p.	8x3 p.	6x2 p.	4x1,5 p.
2	6x4 p.	6x3 p.	4x2 p.	2x1,5 p.
3	4x4 p.	4x3 p.	2x2 p.	-
4	2x4 p.	2x3 p.	-	-

6 § Eräät edut

Kiertuerahan suuruus on 36,77 euroa.

Henkilöstötuna solistilla on oikeus saada Oopperan hyväksymästä äänenhuoltokoulutuksesta aiheutuneisiin kustannuksiin paikallisesti sovittava määrä vuosittain, sekä työterveyslääkärin tai muun Oopperan osoittaman lääkärin läheteellä neljään ääniterapeutin käyntikertaan vuodessa.

7 § Tallenteet

Laulusolistien esitysten ääni- ja kuvataltioinnista sekä radio- ja tv-lähetyksistä maksetaan korvaus Suomen Kansallisoopperan säätiön ja Suomen Muusikkojen Liitto ry:n välisen tallennesopimuksen mukaisesti.

8 § Neuvottelumenettely

Tätä sopimusta koskevista erimielisyyksistä on neuvoteltava samoin kuin Suomen Kansallisoopperan palveluksessa olevia laulusolisteja koskevassa työehtosopimuksessa on sovittu.

9 § Voimassaolo

Sopimus tulee voimaan 1.3.2010 ja on voimassa 29.2.2012 saakka. Sen jälkeen sopimus on voimassa vuoden kerrallaan, ellei sitä jommaltakummalta puolelta irtisanota viimeistään kahta (2) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

Irtisanomisen yhteydessä on sopimuksen irtisanojan jätettävä vastapuolelle muistio niistä kysymyksistä, joihin tulevilla neuvotteluilla halutaan kiinnittää huomiota.

Tätä sopimusta on tehty kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

Helsingissä 29.4.2010

ERITYISPALVELUJEN TYÖNANTAJALIITTO RY

SUOMEN MUUSIKKOJEN LIITTO RY